

Máster en Gestión Integrada de Calidad, Medioambiente, PRL y Auditoría en Automoción



ÍNDICE

1 | Somos Educa Business School

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA EDTECH Group

5 | Metodología LXP

6 | Razones por las que elegir Educa Business School

7 | Programa Formativo

8 | Temario

9 | Contacto

SOMOS EDUCA BUSINESS SCHOOL

EDUCA Business School es una institución de formación online especializada en negocios. Como miembro de la Comisión Internacional de Educación a Distancia y con el prestigioso Certificado de Calidad AENOR (normativa ISO 9001) nuestra institución se distingue por su compromiso con la excelencia educativa.

Nuestra **oferta formativa**, además de **satisfacer las demandas del mercado laboral** actual, puede bonificarse como formación continua para el personal trabajador, así como ser homologados en Oposiciones dentro de la Administración Pública. Las titulaciones de EDUCA Business School se pueden certificar con la Apostilla de La Haya dotándolos de validez internacional en más de 160 países.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

RANKINGS DE EDUCA BUSINESS SCHOOL

Educa Business School se engloba en el conjunto de EDUCA EDTECH Group, que ha sido reconocido por su trabajo en el campo de la formación online.

Todas las entidades bajo el sello EDUCA EDTECH comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación. Gracias a ello ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional.



ALIANZAS Y ACREDITACIONES



FONDO
SOCIAL
EUROPEO



BY EDUCA EDTECH

Educa Business School es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas instituciones educativas de formación online. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EDUCA BUSINESS SCHOOL

1. FORMACIÓN ONLINE ESPECIALIZADA

Nuestros alumnos acceden a un modelo pedagógico innovador **de más de 20 años de experiencia educativa con Calidad Europea.**



2. METODOLOGÍA DE EDUCACIÓN FLEXIBLE

Con nuestra metodología estudiarán **100% online** y nuestros alumnos/as tendrán acceso los 365 días del año a la plataforma educativa.



3. CAMPUS VIRTUAL DE ÚLTIMA TECNOLOGÍA



Contamos con una **plataforma avanzada** con material adaptado a la realidad empresarial, que fomenta la participación, interacción y comunicación con alumnos de distintos países.

4. DOCENTES DE PRIMER NIVEL

Nuestros docentes están acreditados y formados en **Universidades de alto prestigio en Europa**, todos en activo y con una amplia experiencia profesional.



5. TUTORÍA PERMANENTE



Contamos con un **Centro de Atención al Estudiante CAE**, que brinda atención personalizada y acompañamiento durante todo el proceso formativo.

6. DOBLE MATRICULACIÓN

Algunas de nuestras acciones formativas cuentan con la llamada **Doble matriculación**, que te permite obtener dos formaciones, ya sean de masters o curso, al precio de una.



Máster en Gestión Integrada de Calidad, Medioambiente, PRL y Auditoría en Automoción



DURACIÓN
1500 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPañAMIENTO
PERSONALIZADO**

Titulación

Titulación de Máster en Gestión Integrada de Calidad, Medioambiente, PRL y Auditoría en Automoción con 1500 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional



EDUCA BUSINESS SCHOOL

como centro acreditado para la impartición de acciones formativas
expide el presente título propio

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con número de documento XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre del curso

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Educa Business School.

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX.

Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

Firma del Alumno/a
NOMBRE ALUMNO/A

La Dirección Académica
NOMBRE DE AREA MANAGER



Con Examen Convulsivo, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la URBECOT (Plan: Postgrado 1000)

Descripción

El Máster en Gestión Integrada de Calidad, Medioambiente, PRL y Auditoría en Automoción se presenta como una oportunidad única para destacar en un sector en auge. La industria automotriz demanda cada vez más profesionales capacitados en la gestión de calidad IATF 16949, auditoría interna y cumplimiento de normativas medioambientales como la UNE-EN-ISO-14001, así como en la prevención de riesgos laborales con la ISO 45001. Con este máster, adquirirás habilidades esenciales para liderar en la implantación de sistemas de gestión eficientes, garantizando la sostenibilidad y la seguridad en el entorno laboral. La modalidad online te ofrece la flexibilidad de estudiar desde cualquier lugar, adaptándose a tus necesidades y ritmo de aprendizaje. Serás capaz de planificar y conducir auditorías internas, asegurando el cumplimiento normativo y mejorando continuamente los procesos dentro del sector automotriz. Esta formación te posiciona como un experto integral, preparado para enfrentar los desafíos actuales del mercado laboral.

Objetivos

'- Comprender los fundamentos del concepto de calidad en el sector automotriz. - Dominar la gestión de la calidad bajo la norma IATF 16949. - Implementar auditorías internas siguiendo la ISO 19011. - Aplicar sistemas de gestión medioambiental según la ISO 14001. - Integrar la prevención de riesgos laborales en la gestión empresarial. - Evaluar sistemas de gestión de PRL basados en la ISO 45001. - Desarrollar auditorías de sistemas de gestión de calidad y medioambiente.

Para qué te prepara

El Máster en Gestión Integrada de Calidad, Medioambiente, PRL y Auditoría en Automoción está dirigido a profesionales del sector automotriz que buscan profundizar en la normativa IATF 16949, ISO 14001 y ISO 45001. Ideal para aquellos interesados en la gestión de calidad, auditorías internas y prevención de riesgos laborales, mejorando así su perfil profesional en un entorno competitivo.

A quién va dirigido

El Máster en Gestión Integrada de Calidad, Medioambiente, PRL y Auditoría en Automoción te prepara para implementar y auditar sistemas de gestión de calidad, medioambientales y de prevención de riesgos laborales. Desarrollarás habilidades para aplicar normativas como IATF 16949, ISO 14001 e ISO 45001, asegurando la excelencia operativa y sostenibilidad en el sector automotriz. Serás capaz de identificar riesgos, planificar auditorías y mejorar procesos, promoviendo un entorno laboral seguro y respetuoso con el medio ambiente.

Salidas laborales

'- Consultor en gestión de calidad en el sector automotriz - Auditor interno IATF 16949 - Especialista en gestión medioambiental ISO 14001 - Auditor interno en sistemas de gestión medioambiental - Técnico en prevención de riesgos laborales - Auditor de sistemas de prevención ISO 45001 - Responsable de calidad, medioambiente y PRL en empresas de automoción

TEMARIO

PARTE 1. GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL SECTOR AUTOMOTRIZ IATF 16949

UNIDAD DIDÁCTICA 1 FUNDAMENTOS DEL CONCEPTO DE CALIDAD

1. Introducción al Concepto de Calidad
2. Definiciones de Calidad
 1. - Definiciones trascendentes
 2. - Definiciones basadas en el producto
 3. - Definiciones basadas en el usuario
 4. - Definiciones basadas en la producción
 5. - Definiciones basadas en el valor
3. El Papel de la Calidad en las Organizaciones
4. Costes de Calidad
5. Beneficios de un Sistema de Gestión de Calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN DE LA CALIDAD: CONCEPTOS RELACIONADOS

1. Los tres niveles de la Calidad
2. Conceptos relacionados con la Gestión de la Calidad
3. -Política de Calidad / Objetivo de la Calidad
 1. - Planificación de la Calidad
 2. - Control de la Calidad
 3. - Aseguramiento de la Calidad
 4. - Mejora Continua de la Calidad
 5. - La Calidad Total
 6. - De la Calidad Total a la Excelencia. Modelo EFQM
4. Gestión por procesos
 1. - Los procesos en la organización
 2. - Mapa de procesos
 3. - Mejora de procesos
5. Diseño y planificación de la Calidad
 1. - La satisfacción del cliente
 2. - Relación con proveedores
6. El Benchmarking y la Gestión de la calidad
7. La reingeniería de procesos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRINCIPIOS CLAVE DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Introducción a los principios básicos del Sistema de Gestión de la Calidad
2. Enfoque al cliente
3. Liderazgo
4. Participación del personal
5. Enfoque basado en procesos
6. Mejora
7. Toma de decisiones basada en la evidencia

8. Gestión de las relaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ELEMENTOS BÁSICOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Ciclo PDCA (Plan/Do/Check/Act)
2. Tormenta de ideas
3. Diagrama Causa-Efecto
4. Diagrama de Pareto
5. Histograma de frecuencias
6. Modelos ISAMA para la mejora de procesos
7. Equipos de mejora
8. Círculos de Control de Calidad
 1. - El papel de los Círculos de Calidad
 2. - Los beneficios que aportan los Círculos de Calidad
9. El orden y la limpieza: las 5s
 1. - Seiri (Despejar)
 2. - Seiton (Ordenar)
 3. - Seiso (Limpiar)
 4. - Seiketsu (Sistematizar)
 5. - Shitsuke (Estandarización y Disciplina)
10. Seis SIGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IATF 16949

1. Introducción, conceptos y elementos clave de la IATF 16949:2016
 1. - Conceptos y elementos clave de la IATF 16949:2016
 2. - Sistema de gestión de la calidad
2. Normas de calidad relacionadas
 1. - Introducción al contenido de la UNE-EN ISO 9001:2015
3. La norma ISO 9001. Requisitos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. IMPLANTACIÓN DE LA NORMA IATF 16949

1. IATF 16949:2016 Sistemas de Gestión del Sector Automotriz
2. Requisitos e implementación de la norma de calidad en el sector automotriz
3. Transición de la norma ISO/TS 16949:2009 a la norma IATF 16949:2016
4. Principales cambios introducidos con la IATF 16949:2016

PARTE 2. AUDITOR INTERNO IATF 16949

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ¿QUÉ ES LA AUDITORÍA?

1. Origen y definición del concepto de auditoría
 1. - Características básicas de la auditoría
2. Tipos de auditorías
 1. - En función de la procedencia del equipo auditor
 2. - En función de qué se audita
 3. - En función del alcance con que se audita
 4. - En función de cuándo se audita

3. El comportamiento ético durante la auditoría

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUDITORIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN: NORMA ISO 19011

1. Introducción a la Auditoría de los Sistemas de Gestión
2. Norma ISO 3. Objetivos de la Auditoría de Sistemas de Gestión
3. Fuentes de información
4. Independencia de los auditores
5. Principios profesionales
6. Riesgos en una Auditoría
 1. - Riesgo profesional
 2. - Riesgo en Auditoría
 3. - Pruebas y evidencias de la Auditoría

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

1. Auditorías de Calidad
2. Sistemas de Calidad
3. Definiciones y conceptos asociados
4. El auditor de Calidad
 1. - Cualificación
 2. - Independencia
 3. - Funciones y responsabilidades de los auditores

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPLANTACIÓN DE LA AUDITORÍA DE CALIDAD

1. Procedimiento de la Auditoría
2. Modelo de Auditoría del Sistema de Calidad
3. Inicio de la Auditoría
 1. - Contacto inicial y viabilidad de la Auditoría
 2. - Alcance de la Auditoría
 3. - Objetivo
 4. - Frecuencia y calendario
 5. - Revisión preliminar
4. Preparación de la Auditoría
 1. - Planificación
 2. - Inspección física
 3. - Recogida de información escrita
 4. - Entrevistas con personal de la dirección
 5. - Trabajo de análisis
 6. - Memorándum
5. Realización de la Auditoría
6. Reunión de clausura
 1. - Informe de la Auditoría
 2. - Terminación de la Auditoría
7. Seguimiento de las acciones correctoras
8. Calidad en la Auditoría
9. Métricas
10. Implantación de las auditorías de Calidad en las empresas

1. - Certificación de un Sistema de Gestión de Calidad
11. Autoevaluación

UNIDAD DIDÁCTICA 5. APLICACIÓN DE LA ISO INTRODUCCIÓN

1. Objetivos
2. Mapa Conceptual
3. Introducción a la Norma IATF 1.1. Conceptos clave de la IATF 1.2. Implantación de sistemas de gestión de la calidad
4. Sistema de Gestión del Sector Automotriz según la Norma IATF 3. Implantación de la norma IATF 4. Realización de auditorías de la norma IATF con la aplicación de la norma ISO 19011

PARTE 3. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL UNE-EN-ISO-14001

MÓDULO 1. TEÓRICO-PRÁCTICO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA ISO-14001

1. ¿Qué es la ISO 14001?
2. Modelo de la ISO 14001

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Introducción a la gestión medioambiental
2. ¿Qué es la gestión ambiental?
3. Opciones para implantar un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SENSIBILIZACIÓN. POR QUÉ Y PARA QUÉ DE LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Razones para implantar en una empresa un SGMA
2. Beneficios de la implantación de un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Guía para la aplicación de la Norma UNE-EN-ISO 14001
 1. - Preguntas clave antes de la aplicación del sistema de gestión
 2. - Programación del diseño e implantación del sistema de gestión
2. Referencias normativas
3. Términos y definiciones
4. Contexto de la organización
 1. - Comprensión de la organización y de su contexto
 2. - Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas
 3. - Determinación del alcance del sistema de gestión ambiental
 4. - Sistema de gestión ambiental
5. Liderazgo
 1. - Liderazgo y compromiso
 2. - Política ambiental
 3. - Roles, responsabilidades y autoridades en la organización
6. Planificación
 1. - Acciones para tratar riesgos asociados con amenazas y oportunidades

2. - Objetivos ambientales y planificación para lograrlos
7. Apoyo
 1. - Recursos
 2. - Competencia
 3. - Toma de conciencia
 4. - Comunicación
 5. - Información documentada
8. Operación
 1. - Planificación y control operacional
 2. - Preparación y respuesta ante emergencias
9. Evaluación del desempeño
 1. - Seguimiento, medición, análisis y evaluación
 2. - Auditoría interna
 3. - Revisión por la dirección
10. Mejora

UNIDAD DIDÁCTICA 5. FASES PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

1. Preparación
2. Planificación
3. Evaluación Medioambiental Inicial
4. Preparativos para la certificación
5. El Proceso de Certificación
6. Mejora ambiental continua

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMACIÓN

1. Introducción
2. Responsable de gestión medioambiental
3. Responsable de Departamento
4. Personal de operación
5. General

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN Y LA INFORMACIÓN

1. Nuevas Tecnologías y Comunicación
2. ANEXO. NORMATIVA RELACIONADA
3. ¿Qué es el Reglamento Europeo EMAS?
4. ISO 14001. Sistemas de Gestión Medioambiental
5. Novedades de la ISO 14001:2015
6. Elementos principales del Sistema de Gestión Ambiental de la Compañía XYZ
7. Ejemplo de informe de auditoría

MÓDULO 2. RECURSOS MULTIMEDIA

1. Guía Interactiva de Aplicación del EMAS II en PYMES
2. Documentos para Sistemas Gestión Medioambiental
3. Buenas prácticas ambientales en distintos sectores profesionales
4. Guía de Sistemas de Gestión Ambiental

PARTE 4. AUDITOR INTERNO UNE-EN-ISO-14001

MÓDULO 1. TEÓRICO-PRÁCTICO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA ISO-14001

1. ¿Qué es la ISO 14001?
2. Modelo de la ISO 14001

UNIDAD DIDÁCTICA 2. AUDITORÍAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. El proceso de la auditoría
 1. - Origen y definición del concepto de auditoría
 2. - La Norma ISO Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión
2. Objetivos de la Auditoría de Sistemas de Gestión
3. Elementos de un protocolo de auditoría
4. Disconformidad con la ISO 14001
5. Auditorías de SGM y auditorías de cumplimiento: relación

UNIDAD DIDÁCTICA 3. RESPONSABILIDADES EN UNA AUDITORÍA DE SGM

1. Responsabilidades del auditor
2. Responsabilidad del auditado
 1. - Responsabilidades
 2. - Cosas que deben y no deben de hacer los auditados

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GUÍA PARA PLANIFICAR Y CONDUCIR UNA AUDITORÍA INTERNA DE SGM

1. Programa y procedimientos de una auditoría interna de SGM
2. Conducción de una auditoría interna de SGM
3. Objetivos ambientales y planificación para lograrlos
4. Programa de gestión medioambiental
5. Soporte
6. Competencia y toma de conciencia
7. Comunicación
8. Documentación de SGM
9. Control de la información documentada
10. Planificación y control operacional
11. Preparación y respuesta ante emergencias
12. Monitorización y medida
13. Disconformidad y acción preventiva y correctora
14. Auditoría interna
15. Revisión por la dirección

UNIDAD DIDÁCTICA 5. VALOR DE LA ISO 14001

1. Beneficios de la puesta en marcha en una empresa de la ISO 14001
2. Beneficios del registro de una empresa en la ISO 14001
3. Actividades de mejora continua

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DESARROLLO DE AUDITORÍAS DE REGISTRO

1. El proceso
2. Mantenimiento
3. Registrador
4. Preparación de la auditoría de registro
5. Autodeclaración

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CLAVES PARA LA CORRECTA PUESTA EN PRÁCTICA DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DEL SGM

1. Elementos necesarios para un programa de auditoría efectivo y eficiente
2. Intensificación de la auditoría de SGM

ANEXOS

1. ISO Sistemas de Gestión Medioambiental
2. ¿Qué es el Reglamento Europeo EMAS?
3. Novedades ISO 14001
4. Objetivos de la formación del auditor de la ISO 14001
5. Elementos principales del Sistema de Gestión Ambiental de la compañía XYZ
6. Ejemplo de informe de auditoría
7. Reglamento (CE) No 1221/2009

PARTE 5. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

MÓDULO 1. CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL TRABAJO Y LA SALUD: LOS RIESGOS PROFESIONALES. FACTORES DE RIESGO

1. Conceptos básicos: trabajo y salud
2. Trabajo
3. Salud
4. Factores de Riesgo
5. Condiciones de Trabajo
6. Técnicas de Prevención y Técnicas de Protección

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DAÑOS DERIVADOS DEL TRABAJO. LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y LAS ENFERMEDADES PROFESIONALES. OTRAS PATOLOGÍAS DERIVADAS DEL TRABAJO

1. Daños para la salud. Accidente de trabajo y enfermedad profesional
2. Accidente de trabajo
3. Tipos de accidente
4. Regla de la proporción accidentes/incidentes
5. Repercusiones de los accidentes de trabajo
6. Enfermedad Profesional

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO NORMATIVO BÁSICO EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. DERECHOS Y DEBERES

1. Normativa
2. Normativa de carácter internacional. Convenios de la Organización Internacional del Trabajo (O.I.T.)
3. Normativa Unión Europea
4. Normativa Nacional
5. Normativa Específica
6. Derechos, obligaciones y sanciones en Prevención de Riesgos Laborales
7. Empresarios. (Obligaciones del empresario)
8. Responsabilidades y Sanciones
9. Derechos y obligaciones del trabajador
10. Delegados de Prevención
11. Comité de Seguridad y Salud

MÓDULO 2. RIESGOS GENERALES Y SU PREVENCIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. RIESGOS LIGADOS A LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD

1. Introducción a los Riesgos ligados a las Condiciones de Seguridad
2. Lugares de trabajo
3. Riesgo eléctrico
4. Equipos de trabajo y máquinas
5. Las herramientas
6. Incendios
7. Seguridad en el manejo de Productos Químicos
8. Señalización de Seguridad
9. Aparatos a presión
10. Almacenaje, manipulación y mantenimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RIESGOS LIGADOS AL MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO

1. El medio ambiente físico en el trabajo
2. Contaminantes químicos
3. Clasificación de los productos según sus efectos tóxicos
4. Medidas de prevención y control
5. Contaminantes biológicos
6. Tipos y vías de entrada de los contaminantes biológicos
7. Medidas de prevención y control básicas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA CARGA DE TRABAJO, LA FATIGA Y LA INSATISFACCIÓN LABORAL

1. La Carga Física
2. Criterios de evaluación del trabajo muscular
3. Método del consumo de energía
4. La Postura
5. Manipulación manual de cargas
6. Movimientos Repetitivos
7. La carga mental
8. La Fatiga
9. La Insatisfacción Laboral

10. La organización del trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMAS ELEMENTALES DE CONTROL DE RIESGOS. PROTECCIÓN COLECTIVA E INDIVIDUAL

1. La Protección Colectiva
2. Orden y limpieza
3. Señalización
4. Formación
5. Mantenimiento
6. Resguardos y dispositivos de seguridad
7. La protección individual. Equipos de Protección Individual (EPIs)
8. Definición de Equipo de Protección Individual
9. Elección, utilización y mantenimiento de EPIs
10. Obligaciones Referentes a los EPIs

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN

1. Actividades con Reglamentación Sectorial Específica
2. Actividades sin Reglamentación Sectorial Específica
3. Plan de Autoprotección
4. Definición y Objetivos del Plan de Autoprotección
5. Criterios de elaboración de un Plan de Autoprotección
6. Estructura del Plan de Autoprotección
7. Medidas de Emergencia
8. Objetivos de las Medidas de Emergencia
9. Clasificación de las emergencias
10. Organización de las emergencias
11. Procedimientos de actuación
12. Estructura Plan de Emergencia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL CONTROL DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES

1. La Vigilancia de la Salud
2. Control biológico
3. Detección precoz

MÓDULO 3. GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE LA EMPRESA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANISMOS PÚBLICOS RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. Organismos Públicos relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo
2. Organismos Europeos relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo
3. Organismos Nacionales Relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO PREVENTIVO: RUTINAS BÁSICAS

1. El Plan de Prevención
2. La Evaluación de Riesgos

3. El análisis de riesgos
4. Valoración del riesgo
5. Tipos de evaluaciones
6. Método de evaluación general de riesgos (Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo)
7. Planificación de Riesgos o Planificación Actividad Preventiva
8. Contenido mínimo de la Planificación Preventiva
9. Revisión de la Planificación Preventiva
10. Vigilancia de la Salud
11. Información y Formación
12. Medidas de Emergencia
13. Memoria Anual
14. Auditorías

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DOCUMENTACIÓN: RECOGIDA, ELABORACIÓN Y ARCHIVO

1. Documentación: Recogida, elaboración y archivo
2. Modalidades de gestión de la prevención

MÓDULO 4. PRIMEROS AUXILIOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRIMEROS AUXILIOS

1. Principios generales de primeros auxilios
2. La actuación del socorrista
3. Terminología clínica
4. Posiciones de Seguridad
5. Material de primeros auxilios
6. Asistencias
7. Valoración primaria: consciencia-respiración-pulso
8. Comprobar el estado de consciencia
9. Comprobar funciones respiratorias
10. Comprobar funciones cardíacas
11. Técnicas de Reanimación. RCP básicas
12. Apertura de las vías respiratorias
13. Respiración Asistida Boca a Boca
14. Si el accidentado no respira y no tiene pulso
15. Estado de Shock
16. Heridas y hemorragias
17. En caso de heridas simples
18. Heridas complicadas con hemorragia
19. Hemorragias Externas
20. Hemorragia interna
21. Hemorragia exteriorizada
22. Hemorragias especiales
23. Quemaduras
24. Electrocutación
25. Fracturas y contusiones
26. Caso especial: Fractura de columna vertebral

27. Esguinces
28. Rotura de ligamentos
29. Contusiones
30. Luxación
31. Intoxicación
32. Intoxicaciones provocadas por vía digestiva
33. En caso de intoxicación por inhalación
34. Intoxicación por inyección
35. Insolación
36. Lo que NO debe hacerse en primeros auxilios

PARTE 6. AUDITORÍA DE SISTEMAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. ISO 45001

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO LEGISLATIVO Y NORMATIVO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Evolución histórica de la Normativa Preventiva
2. Legislación y Reglamentación de carácter Internacional
3. Normativa Unión Europea
4. Normativa Nacional
5. Normativa Específica
6. Derechos, obligaciones y sanciones en Prevención de Riesgos Laborales
7. Delegados de Prevención
8. Comité de Seguridad y Salud

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. La Gestión de la Prevención en la Empresa
2. Gestión según el Modelo de Control Total de Pérdidas
3. Gestión según el Modelo Dupont
4. Modelo Normas Guía BS 8800:1996 y UNE 81900 EX
5. Modelo ILO-OSH 2001

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES . INTRODUCCIÓN A LA ISO 45001

1. La norma ISO 45001
2. La Estructura de Alto Nivel
3. Principales factores de desarrollo y requisitos de la ISO 45001

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA PRL. ANÁLISIS DE LA ISO 45001

1. Introducción Objeto y Campo de Aplicación
2. Referencias Normativas
3. Términos y Definiciones
4. Contexto de la Organización
5. Liderazgo y participación de los trabajadores
6. Planificación
7. Soporte

8. Operación
9. Evaluación del desempeño
10. Mejora

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INTRODUCCIÓN AL CONCEPTO DE AUDITORÍA

1. Concepto de Auditoría: Objeto y Objetivos
2. Tipos de Auditorías
3. El comportamiento ético durante la auditoría

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MARCO NORMATIVO DE REFERENCIA DE LAS AUDITORÍAS DE PRL

1. La Gestión de la Prevención de según la Ley de PRL
2. La Auditoría de Prevención en la Ley de PRL y el Reglamento de los Servicios de Prevención

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA AUDITORÍA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. La Auditoría de SGSST
2. Características de la Auditoría de Prevención de Riesgos Laborales
3. Clasificación de las Auditorías de Prevención de Riesgos Laborales
4. Obligaciones y requisitos generales
5. La Auditoría Interna

UNIDAD DIDÁCTICA 8. FASES DEL PROCESO DE AUDITORÍA: PLANIFICACIÓN

1. Introducción al Proceso de Auditoría, Preparación
2. Preparación de la Auditoría
3. El Equipo Auditor
4. Recogida y Estudio de Documentación
5. Planificación de la Auditoría
6. Programa de la Auditoría
7. Los Documentos de Trabajo

UNIDAD DIDÁCTICA 9. FASES DEL PROCESO DE AUDITORÍA: DESARROLLO Y REALIZACIÓN (I)

1. La Fase de Ejecución de la Auditoría
2. La Reunión Inicial
3. Análisis de los Aspectos a Auditar: Evidencias
4. Reuniones Periódicas y Reunión Final

UNIDAD DIDÁCTICA 10. FASES DEL PROCESO DE AUDITORÍA: DESARROLLO Y REALIZACIÓN (II)

1. Elaboración y Presentación de Informes de Auditoría
2. Estructura del Informe de Auditoría
3. Contenido del Informe de Auditoría

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ELEMENTOS A AUDITAR DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SST

1. Principios de Diseño y Utilización del Modelo de Auditoría Reglamentaria de PRL

2. Elementos a Auditar del SST

