

Máster en Herramientas de Gestión Contable: Sage 50 Cloud + Titulación universitaria



ÍNDICE

1 | Somos Educa Business School

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA EDTECH Group

5 | Metodología LXP

6 | Razones por las que elegir Educa Business School

7 | Programa Formativo

8 | Temario

9 | Contacto

SOMOS EDUCA BUSINESS SCHOOL

EDUCA Business School es una institución de formación online especializada en negocios. Como miembro de la Comisión Internacional de Educación a Distancia y con el prestigioso Certificado de Calidad AENOR (normativa ISO 9001) nuestra institución se distingue por su compromiso con la excelencia educativa.

Nuestra **oferta formativa**, además de **satisfacer las demandas del mercado laboral** actual, puede bonificarse como formación continua para el personal trabajador, así como ser homologados en Oposiciones dentro de la Administración Pública. Las titulaciones de EDUCA Business School se pueden certificar con la Apostilla de La Haya dotándolos de validez internacional en más de 160 países.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

RANKINGS DE EDUCA BUSINESS SCHOOL

Educa Business School se engloba en el conjunto de EDUCA EDTECH Group, que ha sido reconocido por su trabajo en el campo de la formación online.

Todas las entidades bajo el sello EDUCA EDTECH comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación. Gracias a ello ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional.



ALIANZAS Y ACREDITACIONES



FONDO
SOCIAL
EUROPEO



BY EDUCA EDTECH

Educa Business School es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas instituciones educativas de formación online. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EDUCA BUSINESS SCHOOL

1. FORMACIÓN ONLINE ESPECIALIZADA

Nuestros alumnos acceden a un modelo pedagógico innovador **de más de 20 años de experiencia educativa con Calidad Europea.**



2. METODOLOGÍA DE EDUCACIÓN FLEXIBLE

Con nuestra metodología estudiarán **100% online** y nuestros alumnos/as tendrán acceso los 365 días del año a la plataforma educativa.



3. CAMPUS VIRTUAL DE ÚLTIMA TECNOLOGÍA



Contamos con una **plataforma avanzada** con material adaptado a la realidad empresarial, que fomenta la participación, interacción y comunicación con alumnos de distintos países.

4. DOCENTES DE PRIMER NIVEL

Nuestros docentes están acreditados y formados en **Universidades de alto prestigio en Europa**, todos en activo y con una amplia experiencia profesional.



5. TUTORÍA PERMANENTE



Contamos con un **Centro de Atención al Estudiante CAE**, que brinda atención personalizada y acompañamiento durante todo el proceso formativo.

6. DOBLE MATRICULACIÓN

Algunas de nuestras acciones formativas cuentan con la llamada **Doble matriculación**, que te permite obtener dos formaciones, ya sean de masters o curso, al precio de una.



Máster en Herramientas de Gestión Contable: Sage 50 Cloud + Titulación universitaria



DURACIÓN
1500 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO
PERSONALIZADO**



CREDITOS
8 ECTS

Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Máster en Herramientas de Gestión Contable: Sage 50 Cloud con 1500 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional - Titulación Universitaria de Curso Superior Universitario en Contabilidad Financiera con 200 horas y 8 créditos ECTS por la Universidad Católica de Murcia



EDUCA BUSINESS SCHOOL

como centro acreditado para la impartición de acciones formativas
expide el presente título propio

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con número de documento XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre del curso

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Educa Business School.

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXXXXX-XXXXXX.

Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

Firma del Alumno/a
NOMBRE ALUMNO/A

La Dirección Académica
NOMBRE DE AREA MANAGER



Con el aval de la Comisión, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la UNED (Plan Propio de Grado)



Descripción

Hoy en día, el manejo eficiente y actualizado de la contabilidad es crucial para el éxito empresarial. Nuestro Máster en Herramientas de Gestión Contable: Sage 50 Cloud te ofrece la oportunidad de dominar las herramientas y conocimientos necesarios en este ámbito en constante evolución. Con un enfoque integral, aprenderás desde los conceptos básicos de contabilidad hasta la gestión avanzada con Sage 50 Cloud, una de las soluciones más demandadas en el mercado laboral. Este máster no solo te proporcionará habilidades técnicas, como el registro de operaciones contables y el análisis de estados financieros, sino que también te capacitará en la gestión de instrumentos financieros y la liquidación de impuestos, competencias esenciales en un mercado laboral competitivo. Además, su modalidad online te permite aprender a tu ritmo, sin barreras geográficas, preparándote para las exigencias del mundo laboral actual. Da el paso hacia un futuro prometedor y conviértete en un experto en gestión contable.

Objetivos

- Dominar el registro de operaciones contables con Sage 50 Cloud. - Aplicar cálculos financieros avanzados en operaciones contables. - Gestionar eficazmente la tesorería y el flujo de efectivo. - Analizar y elaborar estados financieros detallados. - Implementar técnicas de contabilidad analítica en Sage 50 Cloud. - Optimizar la gestión de inmovilizado y amortizaciones. - Integrar la normativa contable en el uso de Sage 50 Cloud.

Para qué te prepara

El Máster en Herramientas de Gestión Contable: Sage 50 Cloud está dirigido a profesionales y titulados en contabilidad y finanzas que deseen profundizar en conceptos avanzados como el cálculo financiero, la contabilidad de sociedades y la elaboración de estados financieros. Ideal para quienes buscan especializarse en el manejo de Sage 50 Cloud para optimizar la gestión contable.

A quién va dirigido

El Máster en Herramientas de Gestión Contable: Sage 50 Cloud te prepara para dominar la contabilidad financiera y analítica, desde la gestión de asientos contables hasta la liquidación del IVA. Adquirirás habilidades para manejar instrumentos financieros, gestionar activos y pasivos, y elaborar estados financieros. Con el uso de Sage 50 Cloud, optimizarás procesos contables, mejorando la eficiencia y precisión en la administración de recursos empresariales.

Salidas laborales

'- Analista contable especializado en Sage 50 Cloud - Contable financiero en pymes y grandes empresas - Técnico en gestión de tesorería y cuentas anuales - Consultor en contabilidad analítica y fiscalidad - Responsable de auditorías y procesos de cierre contable - Especialista en gestión de inmovilizado y amortizaciones - Asesor en rentas y liquidaciones fiscales

TEMARIO

MÓDULO 1. CONTABILIDAD FINANCIERA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD

1. Introducción a la contabilidad
2. Conceptos de contabilidad y patrimonio de la empresa
 1. - Definiciones
 2. - Objetivos de la contabilidad
 3. - División de la contabilidad
 4. - Planificación y normalización contable

UNIDAD DIDÁCTICA 2. REGISTRO DE LAS OPERACIONES CONTABLES

1. Introducción al registro de operaciones contables
2. Elementos patrimoniales: bienes, derechos y obligaciones
3. Cuentas y Grupos en el Plan General Contable (PGC)
4. Estructura económico-financiera del balance: Activo , Pasivo y Neto
5. Registro de operaciones. Teoría del cargo y abono
 1. - Libro Mayor
 2. - Teorías de cargo y abono
 3. - Libro Diario
 4. - Terminología de cuentas
 5. - El balance de comprobación de sumas y saldos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CICLO CONTABLE

1. Observaciones previas al estudio del ciclo contable
2. Variaciones de neto: reflejo contable e ingresos y gastos
3. El ciclo contable y sus fases: apertura de la contabilidad, registro de operaciones y cálculo del resultado

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CUENTAS DE TESORERÍA. EFECTIVO

1. Cuentas de tesorería: introducción
2. Contenidos del subgrupo 57 del Plan General Contable
3. Contabilidad de los descubiertos
4. Arqueo de caja

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CONTABILIZACIÓN DE LAS EXISTENCIAS

1. Concepto: Grupo 3 del PGC
2. Clasificación de las existencias
3. Registro contable
 1. - Método Administrativo (o Permanencia de Inventario)
 2. - Método Especulativo

4. Valoración de existencias
 1. - Precio de adquisición
 2. - Coste de producción
5. Estudio de los Subgrupos (60) Compras y (70) Ventas, del Plan General Contable
 1. - Cuentas relacionadas con las compras
 2. - Compras relacionadas con las ventas
6. El IVA en las operaciones de existencias
 1. - En las compras
 2. - En las ventas
7. Envases y embalajes
8. Correcciones valorativas
 1. - Introducción
 2. - Correcciones de valor de las existencias

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PROVEEDORES, CLIENTES, DEUDORES Y ACREEDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO

1. Introducción a las operaciones de tráfico
2. Definición y contenido del Grupo 4, del PGC
3. Contabilidad de los albaranes
 1. - En las compras
 2. - En las ventas
4. Contabilidad de los anticipos
 1. - En las compras
 2. - En las ventas
5. Correcciones valorativas
6. Provisión para operaciones de tráfico

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EFECTOS COMERCIALES

1. La Letra de cambio. Conceptos básicos
2. Registro contable
 1. - Contabilidad de los efectos a pagar
 2. - Contabilidad de los efectos a cobrar
3. Efectos en cartera
4. Descuento o negociación de efectos
5. Gestión de cobro
6. Efectos impagados
7. El endoso de efectos
 1. - Desde el punto de vista de la empresa que endosa la letra
 2. - Desde el punto de vista de la empresa que recibe la letra

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CUENTAS DE PERSONAL

1. Introducción: cuentas relacionadas con el personal de la empresa
2. El subgrupo 64 del Plan General Contable
3. El subgrupo 46 del Plan General Contable
4. El subgrupo 47 del Plan General Contable
5. Créditos al personal

1. - Asiento de nómina
2. - Contabilidad de las retenciones

UNIDAD DIDÁCTICA 9. INMOVILIZADO MATERIAL

1. Introducción: aproximación al inmovilizado
2. Clasificación del Inmovilizado Material. Cuadro de cuentas
3. Valoración inicial del Inmovilizado Material
 1. - Adquisición onerosa (Precio de adquisición)
 2. - Fabricación o construcción por la propia empresa
 3. - Permuta de Inmovilizado
 4. - Aportaciones no dinerarias
4. Aumento del rendimiento, vida útil o capacidad productiva
5. Valoración posterior: la amortización
 1. - Concepto básico. Reflejo de la imagen fiel
 2. - La amortización como forma de ahorro
 3. - La amortización fiscal y contable
 4. - Los métodos de amortización
 5. - Factores de cálculo de las amortizaciones
 6. - Cálculo de la cuota de amortización
 7. - Amortización de un elemento complejo
 8. - Cambios de amortización
6. Valoración posterior: el deterioro del inmovilizado
7. Bajas y enajenaciones
 1. - Enajenación en las Pymes
 2. - Enajenación en las Grandes Empresas
 3. - Otras bajas
8. Permutas de inmovilizado material
9. Normas particulares sobre el inmovilizado material

UNIDAD DIDÁCTICA 10. INVERSIONES INMOBILIARIAS

1. Introducción al registro de las operaciones inmobiliarias
2. Subgrupo 22 del Plan General Contable

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS Y GRUPOS ENAJENABLES DE ELEMENTOS MANTENIDOS PARA LA VENTA

1. Activos no corrientes mantenidos para la venta: definición
 1. - Requisitos para la reclasificación
2. Valoración de los activos no corrientes mantenidos para la venta
3. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

UNIDAD DIDÁCTICA 12. INMOVILIZACIONES INTANGIBLES

1. Concepto y características
2. Criterios específicos de reconocimiento y valoración
 1. - Reconocimiento
 2. - Valoración

3. Normas particulares sobre el Inmovilizado Intangible

1. - Investigación y desarrollo
2. - Concesiones administrativas
3. - Propiedad industrial
4. - Fondo de comercio
5. - Derechos de traspaso
6. - Aplicaciones informáticas

UNIDAD DIDÁCTICA 13. PERIODIFICACIÓN E IMPUTACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS

1. El principio de devengo
2. Ajustes por periodificación
3. Imputación de ingresos y gastos

UNIDAD DIDÁCTICA 14. INSTRUMENTOS FINANCIEROS. ACTIVOS FINANCIEROS

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos financieros
3. Préstamos y partidas a cobrar
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
 3. - Contabilización
 4. - Deterioro de valor
4. Inversiones financieras mantenidas a vencimiento
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
 3. - Deterioro de valor
5. Activos financieros mantenidos para negociar
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
6. Activos financieros mantenidos para la venta
7. Inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas
8. Reclasificación de los activos financieros
9. Intereses y dividendos recibidos de los activos financieros
10. Baja de activos financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 15. INSTRUMENTOS FINANCIEROS: PASIVOS FINANCIEROS

1. Subvenciones: Concepto y clases
2. Débitos por operaciones comerciales
3. Débitos por operaciones no comerciales
4. Pasivos financieros mantenidos para negociar
5. Reclasificación y baja de pasivos financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 16. CONTABILIZACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

1. Introducción y clases
 1. - Clases de subvenciones
 2. - Tratamiento contable

2. Resumen previo para la contabilidad de subvenciones no reintegrables
3. Normativa de subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros
4. Resumen contable de las subvenciones para las Pymes
5. Resumen contable de las subvenciones para grandes empresas
6. Subvención reintegrable
7. Subvención no monetaria

UNIDAD DIDÁCTICA 17. ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS Y OPERATIVOS. OPERACIONES SIMILARES

1. El arrendamiento
2. Arrendamiento financiero. Leasing
3. Arrendamiento operativo

UNIDAD DIDÁCTICA 18. IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS

1. Diferencias entre el Resultado Contable y el Resultado Fiscal
2. Impuesto Corriente: Activos y Pasivos por Impuesto Corriente
3. Impuesto Diferido: Activos y Pasivos por Impuesto Diferido
 1. - Diferencias temporarias
 2. - Activos por diferencias temporarias deducibles
 3. - Pasivos por diferencias temporarias imponibles
4. Compensación de Bases Imponibles Negativas
 1. - Estimamos que podemos contabilizar el crédito
 2. - En caso de no contabilizar el crédito a nuestro favor en el año 1
5. Variaciones en el tipo impositivo
6. Contabilización del Impuesto de Sociedades en empresas de reducida dimensión
7. Contabilización del Impuesto de Sociedades en Microempresas

UNIDAD DIDÁCTICA 19. CUENTAS ANUALES

1. Las cuentas anuales: Introducción
2. Balance: activo, pasivo y patrimonio neto
 1. - Activo
 2. - Pasivo y Patrimonio Neto
3. Cuenta de Pérdidas y Ganancias
4. Estado de cambios en el Patrimonio Neto
 1. - Estado de ingresos y gastos reconocidos
 2. - Estado total de cambios en el patrimonio neto
5. Estado de flujos de efectivo
 1. - Clasificación de las partidas de Cash Flow
6. Memoria

UNIDAD DIDÁCTICA 20. PATRIMONIO NETO

1. Introducción. Elementos del Patrimonio Neto
2. Fondos Propios
 1. - Capital
 2. - Reservas
 3. - Resultados pendientes de aplicación

3. Resumen de la distribución del resultado

UNIDAD DIDÁCTICA 21. EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Introducción: El IVA en las operaciones contables
2. Regulación legal y concepto
3. Neutralidad impositiva. IVA soportado e IVA repercutido
4. Cálculo del impuesto y base imponible
5. Tipo de gravamen
6. Registro contable del IVA
 1. - IVA soportado en operaciones interiores
 2. - IVA repercutido
7. Liquidación del IVA
 1. - IVA a ingresar
 2. - IVA a compensar o devolver
8. IVA soportado no deducible
9. Regla de la prorrata
 1. - Prorrata general
 2. - Prorrata especial
 3. - Prorrata en los bienes de inversión
 4. - Regularización o ajuste de las deducciones
 5. - Venta de los bienes de inversión durante el periodo de regularización

UNIDAD DIDÁCTICA 22. PROVISIONES

1. Provisiones: Introducción
2. Reconocimiento
3. Valoración
4. Tipos de provisiones

MÓDULO 2. CÁLCULO FINANCIERO EN OPERACIONES CONTABLES COMPLEJAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN. LAS MATEMÁTICAS FINANCIERAS EN EL PGC

1. Matemáticas financieras en el PGC: Introducción
2. Normas de Valoración que precisan operaciones de cálculo financiero
3. Principales puntos a repasar del cálculo financiero

UNIDAD DIDÁCTICA 2. OPERACIONES FINANCIERAS A INTERÉS SIMPLE

1. Operaciones financieras
2. Equivalencia entre capitales financieros
3. Definición de interés y descuento financiero
4. Operación financiera de capitalización simple
5. Operación financiera de descuento simple
6. Relación entre descuento e interés
7. Transformación del dominio de valoración
8. Equivalencia de capitales

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CAPITALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN A INTERÉS COMPUESTO

1. Operación financiera de capitalización compuesta
2. Operación financiera de descuento compuesto
3. Relación entre descuento e interés
4. Transformación del dominio de valoración
5. Equivalencia de capitales

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RENTAS A INTERÉS COMPUESTO

1. Concepto y clases de rentas
2. Valor actual de una renta
3. Valor final de una renta
4. Rentas diferidas
5. Rentas perpetuas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LIQUIDACION DE PRÉSTAMOS

1. Introducción a la liquidación de préstamos
2. Prestamos amortizables con reintegro único
3. Préstamo amortizable con reintegro único y pago periódico de intereses
4. Préstamo amortizable mediante cuotas constantes. Sistema francés

UNIDAD DIDÁCTICA 6. VALORACIÓN EN LOS CRITERIOS CONTABLES DE LA PRIMERA PARTE DEL PGC

1. Introducción: Normas de valoración afectadas
2. Valor Actual
3. Valor en uso
4. Coste amortizado

UNIDAD DIDÁCTICA 7. APLICACIÓN FINANCIERA A LA NORMA 2ª DE REGISTRO Y VALORACION

1. Adquisiciones de inmovilizado. Precio de adquisición y coste de producción
2. Cierre del ejercicio
3. Permutas de inmovilizado. Comercial y no comercial

UNIDAD DIDÁCTICA 8. APLICACIÓN FINANCIERA A LA NORMA 9ª DE REGISTRO Y VALORACION

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos financieros
3. Préstamos y partidas a cobrar
4. Inversiones financieras mantenidas a vencimiento
5. Activos financieros mantenidos para negociar
6. Activos financieros mantenidos para la venta
7. Inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas

UNIDAD DIDÁCTICA 9. APLICACIÓN FINANCIARA A LA NORMA 9ª DE REGISTRO Y VALORACIÓN PARTE DOS

1. Pasivos Financieros
2. Débitos por operaciones comerciales
3. Débitos por operaciones no comerciales

4. Pasivos financieros mantenidos para negociar

UNIDAD DIDÁCTICA 10. APLICACIÓN A LA NORMA 8ª DE ARRENDAMIENTO Y VALORACIÓN

1. Concepto y clases de arrendamiento
2. Arrendamiento financiero. Leasing
3. Arrendamiento operativo

UNIDAD DIDÁCTICA 11. APLICACIÓN A LA NORMA 15ª DE REGISTRO Y VALORACIÓN

1. Las provisiones
2. Reconocimiento
3. Valoración: inicial y posterior al cierre del ejercicio
4. Tipos de provisiones

MÓDULO 3. CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS

1. Objetivos del curso
2. Aspectos Generales de la Sociedad Anónima
3. La acción como eje fundamental de la Sociedad Anónima
4. El patrimonio neto

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES

1. Introducción y Aspectos legales
2. Procedimientos de fundación
3. Problemática contable de los gastos de constitución
4. Aportaciones no dinerarias
5. Accionistas morosos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. AMPLIACIONES DE CAPITAL

1. Introducción
2. Aspectos legales
3. Tratamiento de la prima de emisión y derechos de suscripción preferentes
4. Procedimientos de ampliación de capital
5. Ampliación de capital en otras empresas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. REDUCCIONES DE CAPITAL

1. Introducción
2. Aspectos legales
3. Procedimientos de reducción de capital
4. Reducción de capital de otras sociedades

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DISOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA

1. Aspectos legales y causas de liquidación

2. Periodo de liquidación
3. Reflejo contable del proceso disolutorio
4. Transformación de la Sociedad

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EMPRÉSTITOS

1. Conceptos básicos
2. Procedimiento contable

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISTRIBUCIÓN DEL RESULTADO

1. Distribución de beneficios
2. Tratamiento de las pérdidas

UNIDAD DIDÁCTICA 8. FUSIÓN DE SOCIEDADES. COMBINACIONES DE NEGOCIOS

1. Introducción y aspectos legales
2. Aspectos contables de la fusión de sociedades
3. Apuntes contables de la absorbente y la absorbida

MÓDULO 4. CONTABILIDAD FINANCIERA AVANZADA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MARCO CONCEPTUAL DEL PLAN GENERAL CONTABLE

1. Introducción al Marco conceptual de la Contabilidad
2. Coste histórico o coste
3. Valor Razonable
4. Valor Neto realizable
5. Valor Actual
6. Valor en uso
7. Coste de Venta
8. Coste amortizado
9. Coste de transacción atribuible a un activo o pasivo financiero
10. Valor contable o en libros
11. Valor residual

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FONDOS PROPIOS

1. Composición del Patrimonio Neto
2. Constitución de Sociedades
 1. - Aspectos contables de la constitución de Sociedades
 2. - Contabilidad de los derechos de suscripción preferentes
 3. - El dividendo a cuenta
 4. - Problemática contable de los gastos de constitución y de primer establecimiento
3. Distribución de beneficios
 1. - Tratamiento contable de la cuenta 129 si hay beneficio
 2. - Tratamiento contable de la cuenta 129 si hay pérdida
 3. - Prioridad de compensación de pérdidas
 4. - Distribución no dineraria de beneficios
 5. - Video tutorial distribución beneficios

4. Subvenciones
 1. - Requisitos para considerar una subvención reintegrable
 2. - Tratamiento contable y fiscal de las subvenciones
 3. - Contabilidad de curso bonificado
 4. - Devolución de subvenciones
5. Liquidación de sociedades
6. Provisiones
 1. - Diferencia entre corrección valorativa, provisión y contingencia
 2. - Reconocimiento
 3. - Valoración
7. Tratamiento contable de las nuevas reservas de capitalización y nivelación
 1. - Reserva de capitalización
 2. - Reserva de nivelación
 3. - Video tutorial. Reservas de capitalización y nivelación
8. Actualización de balances
 1. - Bienes objetos de actualización
 2. - Aspectos contables
 3. - Coste de la revalorización
 4. - Ventajas e inconvenientes de la actualización
9. Acciones propias
 1. - Adquisición originaria
 2. - Adquisición derivativa
10. Aportaciones de socios. Cuenta (118)

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ALMACÉN

1. Introducción al tema de existencias
2. Precio de adquisición: coste de producción
3. Problemática de los rappels
 1. - Rappel por compra cobrado por anticipado
 2. - Rappel por compra firmado al cierre del ejercicio
4. Devolución de ventas
5. Existencias por prestación de servicios
6. Confusión entre mobiliario y existencias
7. Métodos de asignación de valor
 1. - Video Tutorial. Valoración ficha almacén

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INMOVILIZADO MATERIAL

1. Valoración inicial
 1. - Precio de adquisición y coste de producción
 2. - Anticipos en el inmovilizado material
 3. - Condiciones y activación de los Gastos financieros
 4. - Costes de desmantelamiento
 5. - Aportaciones no dinerarias
 6. - Video tutorial. Imputación de gastos financieros
2. Amortización
 1. - Bienes de escaso valor
 2. - Bienes usados

3. - Amortización de los Terrenos
4. - Amortización superior al coeficiente mínimo
5. - Libertad de amortización y Amortización acelerada
6. - Video tutorial. Amortización Fiscal y Contable
7. - Cambios de criterios contables errores y cambios en estimaciones contables
8. - Cálculo de la cuota de amortización de un elemento complejo
9. - Grandes reparaciones
3. Correcciones valorativas
 1. - Correcciones valorativas del inmovilizado: criterio contable y fiscal
 2. - Influencia del deterioro en la amortización
4. Permutas de inmovilizado
 1. - Tipos de permuta
 2. - Apuntes contables
 3. - El IVA en las permutas
5. Venta del inmovilizado recibiendo como pago parcial otro inmovilizado

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INMOVILIZADO INTANGIBLE

1. El Inmovilizado Intangible tras la reforma fiscal y contable
2. Fondo de comercios
 1. - Nueva contabilidad del Fondo de Comercio
 2. - Ejemplo práctico del Fondo de Comercio
3. Dudas en los gastos de Investigación y desarrollo
 1. - Video tutorial. Gastos I + D
4. Aplicaciones informáticas
5. Activos Revertibles

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA

1. Activos no corrientes mantenidos para la venta
2. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta
3. Video tutorial. Norma 7 de Registro y Valoración

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL ARRENDAMIENTO

1. Distinción entre arrendamiento operativo y financiero
2. Arrendamiento financiero frente a compraventa a plazos
3. Arrendamiento financiero y renting
 1. - Video tutorial. Tratamiento contable del Renting
4. Contabilidad desde el punto de vista del arrendador
5. El arrendamiento financiero en las microempresas
6. El Lease back
7. Cambio de leasing de Microempresa a Pyme
8. El IVA no deducible en el Arrendamiento Financiero
9. Fianzas en los contratos de arrendamiento
10. Inversiones en bienes arrendados

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO

1. El Factoring
 1. - Conceptos básicos del factoring
 2. - Contabilidad del factoring con recurso
 3. - Contabilidad del factoring sin recurso
2. El Confirming
 1. - Concepto
 2. - Ventajas del confirming
 3. - Contabilidad del confirming
 4. - El confirming desde el punto de vista del proveedor
3. La Franquicia
 1. - Aspectos contables para el franquiciado
 2. - Aspectos contables para el franquiciador
4. Facturas con intereses a corto plazo
5. Intereses en las facturas a largo plazo
 1. - Video tutorial Interés contractual y no contractual
6. Provisión de fondos y suplidos
 1. - Provisión de fondos
 2. - Suplidos
 3. - Otra opción contable
7. Ingresos por prestación de servicios

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CUENTAS FINANCIERAS

1. Tratamiento de la cuenta 551
 1. - Saldo acreedor de la cuenta 551
 2. - Saldo deudor de la cuenta 551
2. Aspectos contables del Arqueo de Caja
3. Contabilidad de los descubiertos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. ACTIVOS FINANCIEROS

1. Introducción a los Activos Financieros
 1. - Video tutorial. Clasificación de los activos financieros
2. El tipo de interés efectivo y el coste amortizado
3. Préstamos y partidas a cobrar
4. Activos financieros mantenidos hasta el vencimiento
5. Activos financieros mantenidos para negociar
6. Activos financieros disponibles para la venta
7. Contabilidad de los fondos de inversión

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PASIVOS FINANCIEROS

1. Introducción a los Pasivos financieros
2. PARTIDAS A PAGAR. INTERESES CONTRACTUALES Y NO CONTRACTUALES
3. El problema de los gastos de formalización de deudas
 1. - Contabilidad para la gran empresa
 2. - Contabilidad para la pyme
 3. - Gran empresa acudiendo al principio de importancia relativa
4. Préstamo a interés variable

5. Préstamo con carencia de principal
6. Préstamo subvencionado
7. Préstamo participativo
 1. - Funcionamiento del préstamo participativo
 2. - Implicaciones mercantiles
 3. - Implicaciones fiscales
 4. - Implicaciones contables
8. Póliza de crédito y descubierto
 1. - Aspectos contables de la póliza de crédito
9. Emisión de deuda privada
10. Obligaciones convertibles en acciones
 1. - Aspectos legales (Ley de Sociedades de Capital)
 2. - Aspectos contables

UNIDAD DIDÁCTICA 12. EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)

1. Puntos a desarrollar en el IVA
2. Criterio de Caja
3. El autoconsumo
4. Negocios en comisión
5. Modificación de la Base imponible
6. IVA no deducible
 1. - IVA no deducible en activos no corrientes
 2. - IVA no deducible en activos corrientes
 3. - IVA no deducible en los servicios
7. Regla de la prorrata
8. El IVA en los bienes de inversión
9. Operaciones internacionales
 1. - El IVA en las importaciones
 2. - El IVA en las exportaciones
 3. - El IVA en las operaciones intracomunitarias

UNIDAD DIDÁCTICA 13. EL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Diferencia entre el resultado contable y fiscal
2. Tratamiento contable de las diferencias permanentes
3. Tratamiento contable de las diferencias temporarias
4. Crédito por bases imponible negativas
 1. - Requisitos para contabilizar el crédito
 2. - Compensación de bases negativas sin tener contabilizado el crédito
5. Ajuste contable por la modificación del tipo impositivo
6. Tipo impositivo a aplicar en los activos y pasivos por impuesto diferido
 1. - Video tutorial. Caso práctico de variación anunciada del tipo impositivo
7. Gastos no deducibles
8. Correcciones valorativas deducibles
 1. - Correcciones valorativas por deterioro
 2. - Provisiones
 3. - ¿Qué correcciones valorativas son deducibles fiscalmente tras la entrada de la nueva ley del Impuesto de Sociedades?

UNIDAD DIDÁCTICA 14. MONEDA EXTRANJERA

1. Transacciones en moneda extranjera. Partidas monetarias y no monetarias
2. Valoración inicial
3. Valoración posterior
 1. - Valoración posterior de partidas Monetarias
 2. - Valoración posterior de partidas no monetarias
4. Conversión de las cuentas anuales a la moneda de presentación

UNIDAD DIDÁCTICA 15. COMBINACIONES DE NEGOCIOS

1. Ámbitos de aplicación de los negocios conjuntos
2. Diferencia entre la combinación de negocios y la transmisión de activos y asunción de pasivos
3. Clases de combinaciones de negocios
4. El método de adquisición

UNIDAD DIDÁCTICA 16. NEGOCIOS CONJUNTOS

1. Ámbito de aplicación de los negocios conjuntos
2. Categorías de negocios conjuntos

UNIDAD DIDÁCTICA 17. HECHOS POSTERIORES AL CIERRE

1. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que ya existían al cierre
2. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que no existían al cierre

UNIDAD DIDÁCTICA 18. GUÍA PARA EL CIERRE CONTABLE

1. Introducción: Operaciones contables que debemos llevar a cabo con motivo de fin de ejercicio
2. Tesorería y moneda extranjera
 1. - Operaciones de tesorería
 2. - Operaciones de Tesorería
3. Existencias
 1. - Ajustes de existencias
 2. - Rappels
 3. - Correcciones valorativas
4. Inmovilizado
 1. - Inmovilizado en curso
 2. - Inmovilizado material
 3. - Inversiones inmobiliarias
 4. - Inmovilizado intangible
5. Periodificación
6. Subvenciones
7. Inversiones financieras
8. Arrendamiento financiero
9. Provisiones

UNIDAD DIDÁCTICA 19. CRITERIOS ESPECÍFICOS PARA MICROEMPRESAS

1. Ámbito de aplicación

2. El Arrendamiento financiero en las microempresas
3. Cambio de leasing de microempresas a pyme
4. Contabilidad del impuesto sobre beneficios en las microempresas
5. Video Tutorial. Caso práctico resumen

MÓDULO 5. DESARROLLO Y ANÁLISIS DE LAS NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LAS NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

1. Objetivo: Normas de Registro y Valoración
2. Las normas de valoración en el Plan General de Contabilidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARCO CONCEPTUAL DE LA CONTABILIDAD (NORMA 1)

1. Introducción al marco conceptual de la contabilidad
2. Coste histórico o coste
3. Valor Razonable
4. Valor Neto realizable
5. Valor Actual
6. Valor en uso
7. Coste de Venta
8. Coste amortizado
9. Coste de transacción atribuible a un activo o pasivo financiero
10. Valor contable o en libros
11. Valor residual

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INMOVILIZADO MATERIAL (NORMAS 2 Y 3)

1. Inmovilizado material. Norma 2
2. Normas particulares sobre el inmovilizado material. Norma 3

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INVERSIONES INMOBILIARIAS (NORMA 4)

1. Las inversiones inmobiliarias: Cuentas 220. Inversiones en Terrenos y bienes naturales y 221. Inversiones en construcciones

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INMOVILIZADO INTANGIBLE (NORMAS 5 Y 6)

1. Introducción al inmovilizado intangible
2. Norma 5 de Valoración. Reconocimiento y valoración
3. Norma 6. Normas particulares sobre el inmovilizado intangible

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ACTIVOS NO CORRIENTES Y GRUPOS ENAJENABLES DE ELEMENTOS MANTENIDOS PARA LA VENTA (NORMA 7)

1. Definición de activos no corrientes mantenidos para la venta
2. Valoración de activos no corrientes mantenidos para la venta
3. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ARRENDAMIENTOS (NORMA 8)

1. Concepto de Arrendamiento
2. Arrendamiento Financiero. Leasing
3. Arrendamiento Operativo
4. Venta con arrendamiento financiero posterior
5. Arrendamiento de terrenos y edificios

UNIDAD DIDÁCTICA 8. INSTRUMENTOS FINANCIEROS (NORMA 9)

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos Financieros
3. Pasivos Financieros
4. Instrumentos de Patrimonio Propio

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EXISTENCIAS (NORMA 10)

1. Valoración Inicial: Precio de adquisición, Coste de producción, Métodos de asignación de valor y Coste de las existencias en la prestación de servicios
2. Valoración Posterior

UNIDAD DIDÁCTICA 10. MONEDA EXTRANJERA (NORMA 11)

1. Transacciones en moneda extranjera. Partidas monetarias y no monetarias
2. Valoración inicial
3. Valoración posterior
4. Conversión de las cuentas anuales a la moneda de presentación

UNIDAD DIDÁCTICA 11. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (NORMA 12)

1. Introducción al IVA
2. IVA soportado no deducible
3. Autoconsumo interno
4. Regla de la Prorrata
5. IVA repercutido

UNIDAD DIDÁCTICA 12. IMPUESTO DE SOCIEDADES (NORMA 13)

1. Introducción al Impuesto sobre Beneficios
2. Diferencia entre el Resultado Contable y Fiscal
3. Impuesto Corriente: activos y pasivos por impuesto corriente
4. Impuesto Diferido
5. Compensación de Bases Imponibles Negativas
6. Variaciones del Tipo Impositivo
7. Contabilidad del Impuesto de Sociedades en Empresas de Reducida Dimensión
8. Contabilidad del Impuesto de Sociedades en las Microempresas

UNIDAD DIDÁCTICA 13. INGRESOS POR VENTAS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (NORMA 14)

1. Introducción a los ingresos por ventas y prestación de servicios

2. Aspectos comunes
3. Ingresos por ventas
4. Ingresos por prestación de servicios

UNIDAD DIDÁCTICA 14. PROVISIONES Y CONTINGENCIAS (NORMA 15)

1. Introducción a las Provisiones y Contingencias
2. Reconocimiento
3. Valoración

UNIDAD DIDÁCTICA 15. PASIVOS POR RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL (NORMA 16)

1. Introducción a los pasivos por retribuciones a largo plazo al personal
2. Retribuciones a largo plazo de aportación definida
3. Retribuciones a largo plazo de prestación definida

UNIDAD DIDÁCTICA 16. TRANSACCIONES CON PAGOS BASADOS EN INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO (NORMA 17)

1. Introducción a las transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio
2. Transacciones liquidadas con instrumentos de patrimonio
3. Transacciones liquidadas en efectivo
4. Transacciones con liquidación a elegir o por la sociedad o por el acreedor

UNIDAD DIDÁCTICA 17. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS (NORMA 18)

1. Introducción y clases de subvenciones, donaciones y legados
2. Subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros distintos a los socios o propietarios
3. Resumen contable de las subvenciones para Pymes
4. Resumen contable de las subvenciones para Grandes Empresas
5. Irreversibilidad de las correcciones valorativas
6. Subvenciones, donaciones y legados otorgados por socios o propietarios

UNIDAD DIDÁCTICA 18. COMBINACIONES DE NEGOCIOS (NORMA 19)

1. Ámbitos y normas de aplicación
2. Método de adquisición

UNIDAD DIDÁCTICA 19. NEGOCIOS CONJUNTOS (NORMA 20)

1. Ámbito de aplicación de los negocios conjuntos
2. Categorías de negocios conjuntos

UNIDAD DIDÁCTICA 20. OPERACIONES ENTRE EMPRESAS DEL GRUPO (NORMA 21)

1. Alcance y regla general
2. Normas particulares

UNIDAD DIDÁCTICA 21. CAMBIOS EN CRITERIOS CONTABLES, ERRORES Y ESTIMACIONES CONTABLES (NORMA 22)

1. Introducción a los cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables
2. Cambio de criterio contable
3. Subsanación de errores
4. Cambios en estimaciones contables

UNIDAD DIDÁCTICA 22. HECHOS POSTERIORES AL CIERRE (NORMA 23)

1. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que no existían al cierre
2. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que existían al cierre

MÓDULO 6. ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRIMERA APROXIMACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Introducción
2. El balance de situación
3. La cuenta de Pérdidas y Ganancias
4. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
5. El Estado de Flujos de Efectivo
6. Ejercicio resuelto. Aplicación del PGC Pymes a una Sociedad
7. Ejercicio resuelto. Continuar aplicando el PGC Pymes en una Sociedad
8. Ejercicio resuelto. Elaborar el balance Adaptado al PGC

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DEL BALANCE

1. Introducción a la Elaboración y Análisis del Balance
2. Estructura del Balance
3. Fondo de maniobra
4. El equilibrio patrimonial
5. Análisis Horizontal y Vertical
6. Ratios del Balance
7. Ejercicio resuelto. Cálculo Capital, Balance y Fondo de Maniobra
8. Ejercicio resuelto. Cálculo del Fondo de Maniobra y del Capital Corriente

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS DE LA CUENTA DE EXPLOTACIÓN

1. Introducción a la Elaboración y Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
2. La Cuenta de Pérdidas y Ganancias en el PGC
3. Contabilidad Analítica
4. Organización Funcional de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
5. El Punto Muerto
6. Apalancamiento operativo
7. Porcentajes Horizontales y Verticales; Ratios
8. Análisis de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias
9. Ejercicio resuelto. Balance de Situación y Cuenta de Pérdidas y Ganancias
10. Ejercicio resuelto. Umbral de rentabilidad y estimaciones

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

1. Introducción al Estado de cambios en el Patrimonio Neto

2. Ingresos y gastos imputados directamente al Patrimonio Neto
3. El Patrimonio Neto en el PGC
4. El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado de gastos e ingresos reconocidos
5. Ejemplos de Estado de Cambio en el Patrimonio Neto.
6. El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto. Estado total de cambios en el Patrimonio Neto
7. Reformulación de las cuentas anuales
8. Análisis del El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto
9. Ejercicio resuelto. Anotaciones contables
10. Ejercicio resuelto. Asientos. Realizar operaciones
11. Ejercicio resuelto. Contabilizar operaciones
12. Ejercicio resuelto. Estado total de cambios en el patrimonio neto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1. Introducción al Estado de Flujos de Efectivo
2. Estructura del Estado de Flujos de Efectivo en el PGC
3. Flujos de Efectivo en las Actividades de Explotación (FEAE)
4. Flujos de Efectivo en las Actividades de Inversión (FEAI)
5. Flujos de Efectivo en las Actividades de Financiación (FEAF)
6. Efecto de las Variaciones de los Tipos de Cambio
7. Ejemplo de elaboración de Estado de Flujos de Efectivo
8. Análisis del El Estado de Cambio en el Patrimonio Neto

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LIQUIDEZ, SOLVENCIA, ENDEUDAMIENTO Y RENTABILIDAD

1. Aproximación a los conceptos de Liquidez, solvencia, endeudamiento y rentabilidad
2. Capital corriente como índice del equilibrio financiero
3. Liquidez a corto plazo
4. Solvencia
5. Endeudamiento
6. Rentabilidad

MÓDULO 7. SAGE 50C CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A SAGE 50 CLOUD

1. Pantalla de Inicio
2. Permisos Usuarios
3. Escritorios
4. Tipología de Empresas
5. Grupos Empresas
6. Configuración de Empresas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CUENTAS ANUALES

1. Cuentas Contables
2. Cuentas de Situación
3. Mantenimiento de Cuentas Estándar

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE ASIENTOS CONTABLES

1. Concepto de asiento
2. Generador de Asientos de Compras y Vents
3. Previsión de asientos
4. Gestión de Asientos Predefinidos
5. Asientos Periódicos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TESORERÍA Y ESTIMACIÓN DE COBRO

1. Tesorería
2. Estimaciones de Pago
3. Remesas bancarias de pago
4. Listado de vencimientos
5. Estimaciones de Cobro
6. Remesas bancarias de cobro
7. Listado Aging

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LISTADOS CONTABLES

1. Extractos
2. Balances de Sumas y Saldos
3. Pérdidas y ganancias
4. Balance de situación

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTABILIDAD ANALÍTICA

1. Utilización de la Contabilidad Analítica
2. Configuración de la forma de trabajar de la Contabilidad Analítica
3. Listados Analíticos
4. Apertura de ejercicio

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE INMOVILIZADO Y AMORTIZACIONES

1. Cuentas de amortización
2. Asientos de amortización
3. Bajas de inmovilizado

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LIQUIDACIÓN DEL IVA

1. IVA
2. Periodos de IVA
3. Mantenimiento de los Tipos de IVA
4. IVA soportado
5. IVA repercutido
6. Cuadro resumen IVA
7. Liquidación IVA
8. Desliquidación del IVA
9. Revisión del IVA
10. Gestión de Datos Referentes al modelo 347

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CÁLCULO DE RETENCIONES

1. Periodo de Retención
2. Mantenimiento de Grupo de Contribuyentes
3. Mantenimiento de Tipos de Retención
4. Funcionamiento de las Retenciones
5. Retención Soportada
6. Retención Repercutida
7. Cuadro Resumen de Retenciones
8. Liquidación de Retenciones
9. Desliquidación de las Retenciones

UNIDAD DIDÁCTICA 10. MODELOS FISCALES

1. Conceptos
2. Configuración

UNIDAD DIDÁCTICA 11. INFORMES CONFIGURABLES

1. Configuración
2. Listados de Sage 50C
3. Listados de Programaciones

