

**Máster en Gestión Contable y Finanzas Corporativas + Titulación universitaria**



# ÍNDICE

**1** | Somos Educa  
Business School

**2** | Rankings

**3** | Alianzas y  
acreditaciones

**4** | By EDUCA  
EDTECH  
Group

**5** | Metodología  
LXP

**6** | Razones por las  
que elegir Educa  
Business School

**7** | Programa  
Formativo

**8** | Temario

**9** | Contacto

## SOMOS EDUCA BUSINESS SCHOOL

---

**EDUCA Business School** es una institución de formación online especializada en negocios. Como miembro de la Comisión Internacional de Educación a Distancia y con el prestigioso Certificado de Calidad AENOR (normativa ISO 9001) nuestra institución se distingue por su compromiso con la excelencia educativa.

Nuestra **oferta formativa**, además de **satisfacer las demandas del mercado laboral** actual, puede bonificarse como formación continua para el personal trabajador, así como ser homologados en Oposiciones dentro de la Administración Pública. Las titulaciones de EDUCA Business School se pueden certificar con la Apostilla de La Haya dotándolos de validez internacional en más de 160 países.

Más de

**18**

años de  
experiencia

Más de

**300k**

estudiantes  
formados

Hasta un

**98%**

tasa  
empleabilidad

Hasta un

**100%**

de financiación

Hasta un

**50%**

de los estudiantes  
repite

Hasta un

**25%**

de estudiantes  
internacionales

## RANKINGS DE EDUCA BUSINESS SCHOOL

---

**Educa Business School** se engloba en el conjunto de EDUCA EDTECH Group, que ha sido reconocido por su trabajo en el campo de la formación online.

Todas las entidades bajo el sello EDUCA EDTECH comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación. Gracias a ello ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional.



## ALIANZAS Y ACREDITACIONES

---



FONDO  
SOCIAL  
EUROPEO



## BY EDUCA EDTECH

---

Educa Business School es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas instituciones educativas de formación online. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



### ONLINE EDUCATION

---



# METODOLOGÍA LXP

---

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



## 1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



## 2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



## 3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



## 4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



## 5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



## 6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.

## RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EDUCA BUSINESS SCHOOL

---

### 1. FORMACIÓN ONLINE ESPECIALIZADA

Nuestros alumnos acceden a un modelo pedagógico innovador **de más de 20 años de experiencia educativa con Calidad Europea.**



### 2. METODOLOGÍA DE EDUCACIÓN FLEXIBLE

Con nuestra metodología estudiarán **100% online** y nuestros alumnos/as tendrán acceso los 365 días del año a la plataforma educativa.



### 3. CAMPUS VIRTUAL DE ÚLTIMA TECNOLOGÍA



Contamos con una **plataforma avanzada** con material adaptado a la realidad empresarial, que fomenta la participación, interacción y comunicación con alumnos de distintos países.

## 4. DOCENTES DE PRIMER NIVEL

Nuestros docentes están acreditados y formados en **Universidades de alto prestigio en Europa**, todos en activo y con una amplia experiencia profesional.



## 5. TUTORÍA PERMANENTE



Contamos con un **Centro de Atención al Estudiante CAE**, que brinda atención personalizada y acompañamiento durante todo el proceso formativo.

## 6. DOBLE MATRICULACIÓN

Algunas de nuestras acciones formativas cuentan con la llamada **Doble matriculación**, que te permite obtener dos formaciones, ya sean de masters o curso, al precio de una.



# Máster en Gestión Contable y Finanzas Corporativas + Titulación universitaria



**MODALIDAD  
ONLINE**



**ACOMPañAMIENTO  
PERSONALIZADO**



**CREDITOS  
5 ECTS**

## Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Máster en Gestión Contable y Finanzas Corporativas con 1500 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional - Titulación Universitaria en Auditoría Contable. Titulación Propia Expedida por la Universidad Antonio de Nebrija con 5 créditos ECTS.



### EDUCA BUSINESS SCHOOL

como centro acreditado para la impartición de acciones formativas  
expide el presente título propio

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con número de documento XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre del curso

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Educa Business School.

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXXXX.

Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

Firma del Alumno/a  
NOMBRE ALUMNO/A

La Dirección Académica  
NOMBRE DE AREA MANAGER



## Descripción

---

El Máster en Gestión Contable y Finanzas Corporativas te ofrece la oportunidad de convertirte en un experto en un sector en constante crecimiento y alta demanda laboral. Hoy en día, las empresas buscan profesionales capaces de interpretar y gestionar adecuadamente la información financiera para tomar decisiones estratégicas. Este máster te permitirá desarrollar habilidades críticas en áreas como la contabilidad de sociedades, el análisis de estados financieros, y la auditoría, entre otras. Al finalizar, serás capaz de aplicar las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad, manejarás con destreza la contabilidad analítica y presupuestaria, y comprenderás a fondo la tributación de sociedades. La modalidad online del máster te proporciona la flexibilidad de estudiar desde cualquier lugar, adaptándose a tus necesidades y ritmo de aprendizaje. Con este máster, estarás preparado para afrontar los retos actuales del mundo financiero y destacar en tu carrera profesional.

## Objetivos

---

- Analizar normas de registro y valoración del PGC en contexto empresarial.
- Evaluar activos financieros y su impacto en las decisiones corporativas.
- Aplicar modelos de costes completos y parciales en gestión empresarial.
- Elaborar auditorías contables siguiendo normativas técnicas actuales.
- Interpretar estados financieros consolidados para decisiones estratégicas.
- Gestionar la tributación en sociedades optimizando deducciones y bonificaciones.
- Diseñar estrategias financieras basadas en análisis de flujos de efectivo.

## Para qué te prepara

---

El Máster en Gestión Contable y Finanzas Corporativas está dirigido a profesionales del ámbito contable y financiero que buscan profundizar sus conocimientos en áreas como el análisis de normas del Plan General de Contabilidad, contabilidad de sociedades y auditoría contable. Ideal para quienes desean especializarse en la consolidación de estados financieros y la tributación avanzada de sociedades.

## A quién va dirigido

---

El Máster en Gestión Contable y Finanzas Corporativas te prepara para enfrentar desafíos complejos en el ámbito contable y financiero. Adquirirás habilidades para analizar y aplicar normas del Plan General de Contabilidad, gestionar la contabilidad de sociedades y entidades especiales, realizar análisis financieros avanzados y auditar cuentas con precisión. Además, serás capaz de implementar estrategias efectivas en la consolidación de estados financieros y cálculo financiero, optimizando la gestión empresarial.

## Salidas laborales

---

- Analista contable especializado en normas de registro y valoración - Consultor en inversiones inmobiliarias y activos no corrientes - Responsable financiero en fusiones y adquisiciones - Auditor en procesos de consolidación de estados financieros - Experto en contabilidad para entidades especiales - Asesor fiscal en tributación de sociedades - Gestor de costes y presupuestos empresariales

## TEMARIO

---

### MÓDULO 1. DESARROLLO Y ANÁLISIS DE LAS NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD

#### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LAS NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

1. Objetivo: Normas de Registro y Valoración
2. Las normas de valoración en el Plan General de Contabilidad

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. NORMA 1. MARCO CONCEPTUAL

1. Introducción al marco conceptual de la contabilidad
2. Coste histórico o coste
3. Valor Razonable
4. Valor Neto realizable
5. Valor Actual
6. Valor en uso
7. Coste de Venta
8. Coste amortizado
9. Coste de transacción atribuible a un activo o pasivo financiero
10. Valor contable o en libros
11. Valor residual

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. NORMAS 2 Y 3. INMOVILIZADO MATERIAL

1. Inmovilizado material Norma 2
2. Normas particulares sobre el inmovilizado material Norma 3

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMA 4. INVERSIONES INMOBILIARIAS

1. Las inversiones inmobiliarias: Cuentas 220. Inversiones en Terrenos y bienes naturales y 221. Inversiones en construcciones

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMAS 5 Y 6. INMOVILIZADO INTANGIBLE

1. Introducción al inmovilizado intangible
2. Norma 5 de Valoración Reconocimiento y valoración
3. Norma 6. Normas particulares sobre el inmovilizado intangible

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. NORMA 7. ACTIVOS NO CORRIENTES Y GRUPOS ENAJENABLES DE ELEMENTOS MANTENIDOS PARA LA VENTA

1. Definición de activos no corrientes mantenidos para la venta
2. Valoración de activos no corrientes mantenidos para la venta
3. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. NORMA 8. ARRENDAMIENTOS

1. Concepto de Arrendamiento
2. Arrendamiento Financiero Leasing
3. Arrendamiento Operativo
4. Venta con arrendamiento financiero posterior
5. Arrendamiento de terrenos y edificios

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. NORMA 9. ACTIVOS FINANCIEROS

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos Financieros
3. Pasivos Financieros
4. Instrumentos de Patrimonio Propio

#### UNIDAD DIDÁCTICA 9. NORMA 10. EXISTENCIAS

1. Valoración Inicial: Precio de adquisición, Coste de producción, Métodos de asignación de valor y Coste de las existencias en la prestación de servicios
2. Valoración Posterior

#### UNIDAD DIDÁCTICA 10. NORMA 11. MONEDA EXTRANJERA

1. Transacciones en moneda extranjera Partidas monetarias y no monetarias
2. Valoración inicial
3. Valoración posterior
4. Conversión de las cuentas anuales a la moneda de presentación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 11. NORMA 12. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

1. Introducción al IVA
2. IVA soportado no deducible
3. Autoconsumo interno
4. Regla de la Prorrata
5. IVA repercutido

#### UNIDAD DIDÁCTICA 12. NORMA 13. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES

1. Introducción al Impuesto sobre Beneficios
2. Diferencia entre el Resultado Contable y Fiscal
3. Impuesto Corriente: activos y pasivos por impuesto corriente
4. Impuesto Diferido
5. Compensación de Bases Imponibles Negativas
6. Variaciones del Tipo Impositivo
7. Contabilidad del Impuesto de Sociedades en Empresas de Reducida Dimensión
8. Contabilidad del Impuesto de Sociedades en las Microempresas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 13. NORMA 14. INGRESOS POR VENTAS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. Introducción a los ingresos por ventas y prestación de servicios
2. Aspectos comunes
3. Ingresos por ventas

4. Ingresos por prestación de servicios

UNIDAD DIDÁCTICA 14. NORMA 15. PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

1. Introducción a las Provisiones y Contingencias
2. Reconocimiento
3. Valoración

UNIDAD DIDÁCTICA 15. NORMA 16. PASIVOS POR RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL

1. Introducción a los pasivos por retribuciones a largo plazo al personal
2. Retribuciones a largo plazo de aportación definida
3. Retribuciones a largo plazo de prestación definida

UNIDAD DIDÁCTICA 16. NORMA 17. TRANSACCIONES CON PAGOS BASADOS EN INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO

1. Introducción a las transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio
2. Transacciones liquidadas con instrumentos de patrimonio
3. Transacciones liquidadas en efectivo
4. Transacciones con liquidación a elegir o por la sociedad o por el acreedor

UNIDAD DIDÁCTICA 17. NORMA 18. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS

1. Introducción y clases de subvenciones, donaciones y legados
2. Subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros distintos a los socios o propietarios
3. Resumen contable de las subvenciones para Pymes
4. Resumen contable de las subvenciones para Grandes Empresas
5. Irreversibilidad de las correcciones valorativas
6. Subvenciones, donaciones y legados otorgados por socios o propietarios

UNIDAD DIDÁCTICA 18. NORMA 19. COMBINACIONES DE NEGOCIOS

1. Ámbitos y normas de aplicación
2. Método de adquisición

UNIDAD DIDÁCTICA 19. NORMA 20. NEGOCIOS CONJUNTOS

1. Ámbito de aplicación de los negocios conjuntos
2. Categorías de negocios conjuntos

UNIDAD DIDÁCTICA 20. NORMA 21. OPERACIONES ENTRE EMPRESAS DEL GRUPO

1. Alcance y regla general
2. Normas particulares

UNIDAD DIDÁCTICA 21. NORMA 22. CAMBIOS EN CRITERIOS CONTABLES, ERRORES Y ESTIMACIONES CONTABLES

1. Introducción a los cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables

2. Cambio de criterio contable
3. Subsanación de errores
4. Cambios en estimaciones contables

#### UNIDAD DIDÁCTICA 22. NORMA 23. HECHOS POSTERIORES AL CIERRE

1. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que no existían al cierre
2. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que existían al cierre

#### MÓDULO 2. CONTABILIDAD DE SOCIEDADES

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS BÁSICOS

1. Objetivos del curso
2. Aspectos Generales de la Sociedad Anónima
3. La acción como eje fundamental de la Sociedad Anónima
4. El patrimonio neto

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES

1. Introducción y Aspectos legales
2. Procedimientos de fundación
3. Problemática contable de los gastos de constitución
4. Aportaciones no dinerarias
5. Accionistas morosos

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. AMPLIACIONES DE CAPITAL

1. Introducción
2. Aspectos legales
3. Tratamiento de la prima de emisión y derechos de suscripción preferentes
4. Procedimientos de ampliación de capital
5. Ampliación de capital en otras empresas

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. REDUCCIONES DE CAPITAL

1. Introducción
2. Aspectos legales
3. Procedimientos de reducción de capital
4. Reducción de capital de otras sociedades

##### UNIDAD DIDÁCTICA 5. DISOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA

1. Aspectos legales y causas de liquidación
2. Periodo de liquidación
3. Reflejo contable del proceso disolutorio
4. Transformación de la Sociedad

##### UNIDAD DIDÁCTICA 6. EMPRÉSTITOS

1. Conceptos básicos
2. Procedimiento contable

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISTRIBUCIÓN DEL RESULTADO

1. Distribución de beneficios
2. Tratamiento de las pérdidas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. FUSIÓN DE SOCIEDADES. COMBINACIONES DE NEGOCIOS

1. Introducción y aspectos legales
2. Aspectos contables de la fusión de sociedades
3. Apuntes contables de la absorbente y la absorbida

#### MÓDULO 3. ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LOS ANÁLISIS FINANCIEROS

1. Introducción
2. Balance de situación
3. Cuenta de pérdidas y ganancias
4. Estado de cambios en el patrimonio neto
5. Estado de flujos de efectivo

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ESTRUCTURA Y ANÁLISIS DEL BALANCE DE SITUACIÓN

1. Introducción
2. Estructura del balance de situación
3. Fondo de maniobra
4. Equilibrio patrimonial
5. Análisis de porcentajes verticales y horizontales

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRUCTURA Y ANÁLISIS DE LA CUENTA DE EXPLOTACIÓN

1. Introducción
2. Cuenta de pérdidas y ganancias
3. Contabilidad analítica
4. Organización funcional de la cuenta de resultados
5. Cálculo del punto muerto
6. Cálculo del apalancamiento operativo
7. Obtención de porcentajes verticales y horizontales
8. Análisis de la cuenta de resultados

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DEL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

1. Introducción
2. Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto
3. PGC y patrimonio neto
4. Estado de gastos e ingresos reconocidos
5. Estado total de cambios en el patrimonio neto

6. Reformulación de las cuentas anuales
7. Análisis del estado de cambio en el patrimonio neto

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS DEL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1. Introducción
2. Estructura del estado de flujos de efectivo
3. Flujos de efectivo en las actividades de explotación
4. Flujos de efectivo en las actividades de inversión
5. Flujos de efectivo en las actividades de financiación
6. Efecto de las variaciones de los tipos de cambio
7. Análisis del estado de Flujos de Efectivo

#### MÓDULO 4. CONTABILIDAD DE ENTIDADES "ESPECIALES"

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTABILIDAD DE ENTIDADES SIN FINES LUCRATIVOS

1. Introducción
2. Resolución del ICAC que aprueba el Plan de Contabilidad de entidades sin fines lucrativos

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTABILIDAD DE LAS COOPERATIVAS

1. Introducción Conceptos teóricos
2. Aspectos de la constitución
3. Reembolso de las aportaciones
4. Fondos de reserva
5. Distribución de resultados

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. SUCURSALES

1. Introducción Conceptos teóricos
2. Aspectos contables de las principales operaciones

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONCURSO DE ACREEDORES

1. Introducción Normativa contable y fiscal
2. Tratamiento contable y fiscal de una empresa concursada
3. Tratamiento contable y fiscal de la quita para el acreedor

##### UNIDAD DIDÁCTICA 5. UTES, COMUNIDADES DE BIENES Y AGRUPACIONES DE INTERÉS ECONÓMICO

1. Introducción Conceptos básicos
2. Negocios conjuntos
3. UTEs
4. Comunidades de bienes
5. Agrupaciones de interés económico

##### UNIDAD DIDÁCTICA 6. NEGOCIOS EN COMISIÓN

1. Introducción Conceptos teóricos

2. Contabilidad de las operaciones

MÓDULO 5. CONTABILIDAD ANALÍTICA, PRESUPUESTARIA Y DE GESTIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD DE COSTES

1. Definición de la Contabilidad de Costes
2. Objetivos
3. Relación con la contabilidad de financiera
4. Concepto de coste
5. Clasificaciones de costes

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONCEPTO DE COSTE EN EL PROCESO PRODUCTIVO

1. Conceptos de gasto, pago y coste
2. Costes del producto y del periodo
3. Costes directos e indirectos
4. Costes fijos y variables
5. Costes necesarios versus costes no necesarios: costes de la actividad y subactividades

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MODELOS Y SISTEMAS DE COSTES

1. Introducción
2. Full cost y direct cost
3. Modelos de costes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. MODELO DE COSTES COMPLETOS (FULL COST)

1. Introducción
2. Modalidades: literal e industrial

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MODELO DE COSTES PARCIALES (DIRECT COST)

1. Concepto y modalidades
2. Uso del direct cost
3. Comparación con el full cost

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MODELO DE COSTES POR CENTRO

1. Comparación del método por productos y el método por centro
2. Concepto y clases de centro
3. Funcionamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MODELO DE COSTES POR ACTIVIDADES

1. Distintos modelos
2. Conceptos básicos
3. Funcionamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 8. COSTES ESTANDARES Y AVANZADOS

1. Características del modelo de costes estándar
2. El coste estándar: su determinación
3. Cálculo y análisis de las desviaciones en el coste de los materiales directos
4. Cálculo y análisis de las desviaciones en el coste de la mano de obra directa
5. Cálculo y análisis de las desviaciones en costes directos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 9. MODELOS DE COSTES POR ACTIVIDADES

1. Características del modelo
2. Elementos esenciales

#### MÓDULO 6. CÁLCULO FINANCIERO EN OPERACIONES CONTABLES COMPLEJAS

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. OPERACIONES FINANCIERAS A INTERÉS SIMPLE

1. Introducción
2. Operaciones financieras
3. Equivalencia entre capitales financieros
4. Definición de interés y descuento financiero
5. Operación financiera de capitalización simple
6. Operación financiera de descuento simple
7. Relación entre descuento e interés
8. Transformación del dominio de valoración
9. Equivalencia de capitales

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. CAPITALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN A INTERÉS COMPUESTO

1. Operación financiera de capitalización compuesta
2. Operación financiera de descuento compuesto
3. Relación entre descuento e interés
4. Transformación del dominio de valoración
5. Equivalencia de capitales

##### UNIDAD DIDÁCTICA 3. RENTAS A INTERÉS COMPUESTO

1. Concepto y clases
2. Valor actual de una renta
3. Valor final de una renta
4. Rentas diferidas
5. Rentas perpetuas

##### UNIDAD DIDÁCTICA 4. LIQUIDACIÓN DE PRÉSTAMOS

1. Introducción
2. Préstamos amortizables con reintegro único
3. Préstamos amortizables con reintegro único y pago periódico de intereses
4. Préstamos amortizables mediante cuotas constantes Sistema francés

##### UNIDAD DIDÁCTICA 5. MARCO CONCEPTUAL. VALOR ACTUAL Y VALOR EN USO

1. Valor actual
2. Valor en uso
3. Coste amortizado

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. INMOVILIZADO

1. Valoración inicial
2. Valoración posterior
3. Permutas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 7. ACTIVOS FINANCIEROS

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos financieros
3. Préstamos y partidas a cobrar
4. Inversiones financieras mantenidas a vencimiento
5. Activos financieros mantenidos para negociar
6. Activos financieros mantenidos para la venta
7. Inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 8. PASIVOS FINANCIEROS

1. Concepto y clases
2. Débitos por operaciones comerciales
3. Débitos por operaciones no comerciales
4. Pasivos financieros mantenidos para negociar

#### UNIDAD DIDÁCTICA 9. ARRENDAMIENTO FINANCIERO

1. El arrendamiento
2. Arrendamiento financiero Leasing
3. Arrendamiento operativo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 10. PROVISIONES

1. Introducción
2. Reconocimiento
3. Valoración
4. Tipos de provisiones

#### MÓDULO 7. ANÁLISIS AVANZADO EN LA TRIBUTACIÓN DE SOCIEDADES

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEL RESULTADO CONTABLE A LA BASE IMPONIBLE

1. Diferencias entre el resultado contable y el resultado fiscal
2. Impuesto corriente: activos y pasivos por impuesto corriente
3. Impuesto diferido: activos y pasivos por impuesto diferido

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. COMPENSACIÓN DE BASES IMPONIBLES NEGATIVAS. TIPOS DE GRAVAMEN

1. Compensación de bases imponibles negativas
2. El tipo impositivo
3. Variaciones en el tipo impositivo

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIFERENCIAS TEMPORARIAS POR AMORTIZACIONES Y DETERIOROS

1. Las normas contables en materia de amortizaciones
2. La norma fiscal en las amortizaciones
3. Diferencias entre amortización contable y fiscal
4. Deterioros Criterio contable y fiscal

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. OTRAS DIFERENCIAS TEMPORARIAS

1. Diferencias temporarias derivadas de ingreso y gastos registrados directamente en el patrimonio neto
2. Diferencias temporarias por combinaciones de negocios
3. Diferencias temporarias por reconocimiento inicial de un elemento que no procede de una combinación de negocios si su valor difiere del atribuido a efectos fiscales
4. Reserva de nivelación

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPUTACIONES TEMPORALES DE INGRESOS Y GASTOS

1. Gastos e ingresos imputados en ejercicios distintos al contable
2. Donaciones
3. Subvenciones
4. Permutas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 6. EXENCIONES, DEDUCCIONES Y BONIFICACIONES

1. Exenciones
2. Deduciones
3. Bonificaciones

#### MÓDULO 8. AUDITORÍA CONTABLE

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA AUDITORÍA

1. Conceptos básicos y objetivos de auditoría
2. Evolución histórica
3. Tipos de auditoría
4. Objetivos de la auditoría
5. Necesidad de auditoría

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. REGULACIÓN DE LA PROFESIÓN DEL AUDITOR

1. Marco legal
2. El Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC)
3. El Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC)
4. Acceso a la profesión de auditor

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. NORMAS GENERALES DE LA AUDITORÍA

1. Normas técnicas de auditoría
2. Formación técnica y capacidad profesional
3. Independencia, integridad y objetividad
4. Diligencia profesional
5. Responsabilidad
6. Secreto profesional
7. Honorarios y comisiones
8. Publicidad

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMAS TÉCNICAS SOBRE EJECUCIÓN DEL TRABAJO

1. Contrato o carta de encargo
2. Planificación
3. Estudio y evaluación del sistema de control interno
4. Evidencia
5. Documentación del trabajo
6. Supervisión

### UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMAS TÉCNICAS SOBRE INFORMES

1. Introducción
2. Elementos básicos del informe de auditoría independiente de cuentas anuales
3. Hechos posteriores a la fecha de las cuentas anuales
4. Hechos posteriores a la fecha de emisión del informe de auditoría y antes de su emisión
5. El informe de gestión
6. La opinión del auditor
7. Circunstancias con posible efecto en la opinión del auditor
8. Publicidad del informe de auditoría de cuentas anuales
9. Modelos normalizados de informes de auditoría

### UNIDAD DIDÁCTICA 6. AUDITORÍA DE LA TESORERÍA

1. Elementos del área de tesorería
2. Normas y principios contables
3. Consideraciones de control interno
4. Procedimiento auditor
5. Información sobre tesorería en las cuentas anuales
6. Principales problemáticas

### UNIDAD DIDÁCTICA 7. AUDITORÍA DEL CICLO DE INVERSIÓN. INMOVILIZADO MATERIAL

1. Elementos del inmovilizado material
2. Normas y principios contables
3. Consideraciones de control interno
4. Procedimiento auditor
5. Información sobre inmovilizado material en las cuentas anuales
6. Principales problemáticas

## UNIDAD DIDÁCTICA 8. AUDITORÍA DEL CICLO DE INVERSIÓN. INMOVILIZADO INTANGIBLE

1. Elementos del inmovilizado intangible
2. Normas y principios contables
3. Consideraciones de control interno
4. Procedimiento auditor
5. Información sobre inmovilizado intangible en las cuentas anuales
6. Principales problemáticas

## UNIDAD DIDÁCTICA 9. AUDITORÍA DEL CICLO DE FINANCIACIÓN

1. Elementos del ciclo de financiación
2. Objetivos
3. Consideraciones de control interno
4. Procedimiento auditor
5. Información sobre el ciclo de financiación en las cuentas anuales
6. Principales problemáticas

## UNIDAD DIDÁCTICA 10. AUDITORÍA DEL CICLO DE CONVERSIÓN. EXISTENCIAS

1. Elementos del ciclo de conversión
2. Objetivos
3. Consideraciones de control interno
4. Procedimiento auditor
5. Información sobre el ciclo de conversión en las cuentas anuales
6. Principales problemáticas

## UNIDAD DIDÁCTICA 11. AUDITORÍA DEL CICLO DE INGRESOS Y CUENTAS A COBRAR

1. Elementos del ciclo de ingresos y cuentas a cobrar
2. Objetivos
3. Consideraciones de control interno
4. Procedimiento auditor
5. Información sobre el ciclo de ingresos y cuentas a cobrar en las cuentas anuales
6. Principales problemáticas

## UNIDAD DIDÁCTICA 12. AUDITORÍA DEL CICLO DE GASTOS Y CUENTAS A PAGAR

1. Elementos del ciclo de gastos y cuentas a pagar
2. Objetivos
3. Consideraciones de control interno
4. Procedimiento auditor
5. Información sobre el ciclo de gastos y cuentas a pagar
6. Principales problemáticas

## MÓDULO 9. CONSOLIDACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

1. Normativa aplicable

2. Sujetos de la consolidación
3. Obligación de consolidar
4. Determinación del resultado consolidado

#### UNIDAD DIDÁCTICA 2. MÉTODO DE INTEGRACIÓN GLOBAL

1. Introducción
2. Etapas del proceso de integración global
3. Eliminaciones

#### UNIDAD DIDÁCTICA 3. MÉTODO DE INTEGRACIÓN PROPORCIONAL

1. Negocios conjuntos
2. Aplicación del método de integración proporcional
3. Aspectos generales
4. Aspectos específicos

#### UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTO DE PUESTA EN EQUIVALENCIA

1. Aplicación
2. Excepciones
3. Aspectos generales
4. Metodología
5. Cuestiones específicas

#### UNIDAD DIDÁCTICA 5. CUENTAS ANUALES CONSOLIDADAS

1. Documentos que integran las cuentas anuales
2. Balance consolidado
3. Cuenta de pérdidas y ganancias consolidadas
4. Estado de cambios en el Patrimonio Neto Consolidado
5. Memoria Consolidada

