

**Máster en Dirección de Proyectos Ambientales y Sostenibilidad con
Certificación PMI**



ÍNDICE

1 | Somos Educa
Business School

2 | Rankings

3 | Alianzas y
acreditaciones

4 | By EDUCA
EDTECH
Group

5 | Metodología
LXP

6 | Razones por las
que elegir Educa
Business School

7 | Programa
Formativo

8 | Temario

9 | Contacto

SOMOS EDUCA BUSINESS SCHOOL

EDUCA Business School es una institución de formación online especializada en negocios. Como miembro de la Comisión Internacional de Educación a Distancia y con el prestigioso Certificado de Calidad AENOR (normativa ISO 9001) nuestra institución se distingue por su compromiso con la excelencia educativa.

Nuestra **oferta formativa**, además de **satisfacer las demandas del mercado laboral** actual, puede bonificarse como formación continua para el personal trabajador, así como ser homologados en Oposiciones dentro de la Administración Pública. Las titulaciones de EDUCA Business School se pueden certificar con la Apostilla de La Haya dotándolos de validez internacional en más de 160 países.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

RANKINGS DE EDUCA BUSINESS SCHOOL

Educa Business School se engloba en el conjunto de EDUCA EDTECH Group, que ha sido reconocido por su trabajo en el campo de la formación online.

Todas las entidades bajo el sello EDUCA EDTECH comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación. Gracias a ello ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional.



ALIANZAS Y ACREDITACIONES



FONDO
SOCIAL
EUROPEO



BY EDUCA EDTECH

Educa Business School es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas instituciones educativas de formación online. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EDUCA BUSINESS SCHOOL

1. FORMACIÓN ONLINE ESPECIALIZADA

Nuestros alumnos acceden a un modelo pedagógico innovador **de más de 20 años de experiencia educativa con Calidad Europea.**



2. METODOLOGÍA DE EDUCACIÓN FLEXIBLE

Con nuestra metodología estudiarán **100% online** y nuestros alumnos/as tendrán acceso los 365 días del año a la plataforma educativa.



3. CAMPUS VIRTUAL DE ÚLTIMA TECNOLOGÍA



Contamos con una **plataforma avanzada** con material adaptado a la realidad empresarial, que fomenta la participación, interacción y comunicación con alumnos de distintos países.

4. DOCENTES DE PRIMER NIVEL

Nuestros docentes están acreditados y formados en **Universidades de alto prestigio en Europa**, todos en activo y con una amplia experiencia profesional.



5. TUTORÍA PERMANENTE



Contamos con un **Centro de Atención al Estudiante CAE**, que brinda atención personalizada y acompañamiento durante todo el proceso formativo.

6. DOBLE MATRICULACIÓN

Algunas de nuestras acciones formativas cuentan con la llamada **Doble matriculación**, que te permite obtener dos formaciones, ya sean de masters o curso, al precio de una.



Máster en Dirección de Proyectos Ambientales y Sostenibilidad con Certificación PMI



DURACIÓN
1500 horas



MODALIDAD
ONLINE



ACOMPañAMIENTO
PERSONALIZADO

Titulación

Titulación de Máster en Dirección de Proyectos Ambientales y Sostenibilidad con Certificación PMI con 1500 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional



Descripción

El Máster en Dirección de Proyectos Ambientales y Sostenibilidad con Certificación PMI te prepara para liderar proyectos en un sector en auge, donde la sostenibilidad es clave. Con la creciente demanda de prácticas sostenibles, adquirir habilidades en gestión ambiental y responsabilidad social corporativa te posiciona como un profesional valioso y necesario. Este máster, con formación online, te permite dominar la dirección de proyectos desde su inicio hasta su cierre, integrando metodologías del PMI y estándares internacionales como ISO 14001. Aprenderás a gestionar recursos, tiempos y riesgos, aplicando herramientas tecnológicas como Microsoft Project 2019. Además, te capacitarás en liderazgo de equipos, crucial en un entorno colaborativo. Al finalizar, serás capaz de implementar sistemas de gestión de calidad y sostenibilidad, contribuyendo a un mundo más responsable y eficiente. Tu participación en este máster es una inversión en un futuro profesional donde la sostenibilidad y la gestión eficiente de proyectos son esenciales.

Objetivos

'- Analizar la naturaleza y características de proyectos ambientales. - Aplicar la gestión de proyectos como proceso estructurado. - Identificar y seleccionar proyectos y sus stakeholders clave. - Elaborar y gestionar presupuestos y comunicaciones eficaces. - Implementar herramientas avanzadas de planificación y seguimiento. - Evaluar la gestión de recursos y aprovisionamiento sostenible. - Controlar el impacto ambiental de proyectos con normas ISO.

Para qué te prepara

El Máster en Dirección de Proyectos Ambientales y Sostenibilidad con Certificación PMI está dirigido a profesionales y titulados del sector ambiental interesados en profundizar en la gestión de proyectos sostenibles. Este programa avanzado es ideal para aquellos que buscan dominar herramientas como Microsoft Project 2019, y técnicas de gestión ambiental ISO-14001, mejorando su liderazgo y responsabilidad social corporativa.

A quién va dirigido

Este máster te prepara para gestionar proyectos ambientales y de sostenibilidad desde su inicio hasta su cierre, utilizando las mejores prácticas y estándares internacionales. Aprenderás a planificar, ejecutar y controlar proyectos, manejando presupuestos, tiempos y recursos de manera eficiente. Desarrollarás habilidades para implementar sistemas de gestión ambiental y de calidad, y aplicarás técnicas de liderazgo y team building. Además, dominarás herramientas avanzadas como Microsoft Project para optimizar la gestión de tus proyectos.

Salidas laborales

'- Jefe de proyectos ambientales - Consultor en sostenibilidad - Auditor de sistemas de gestión ambiental - Especialista en responsabilidad social corporativa - Coordinador de programas de reciclaje - Experto en gestión de riesgos ambientales - Director de calidad y medio ambiente - Líder de equipos de trabajo en proyectos sostenibles - Implementador de ISO 14001 y 26000 - Planificador de recursos con Microsoft Project

TEMARIO

MÓDULO 1. METODOLOGÍA GENERAL DE GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS I. FASES DE INICIO Y PLANIFICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PROYECTO. NATURALEZA, CARACTERÍSTICAS Y GESTIÓN

1. La Naturaleza del Proyecto
2. Las Características de un Proyecto
3. Los fundamentos de la gestión de proyectos
4. Las Condiciones de una Gestión Eficaz
5. Principios necesarios para una gestión exitosa de proyectos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN DE PROYECTOS COMO PROCESO

1. Los procesos
2. La Gestión de Proyectos
3. Modelo de gestión de proyectos como proceso

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL MARCO DEL PROYECTO

1. Introducción al Marco del Proyecto
2. La Organización: Modelos de Organización
3. El Marco Lógico
4. Recursos Orientados al Proyecto
5. Revisión del Proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FASES INICIALES EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS: BÚSQUEDA, SELECCIÓN DE PROYECTOS Y SUS STAKEHOLDERS

1. Fase de Búsqueda de Proyectos
2. Selección de los mejores proyectos
3. Participantes y Agentes Implicados en el Proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ESTUDIO INICIAL DEL PROYECTO, COMUNICACIONES Y PRESUPUESTOS

1. Definir Objetivos
2. Primeros Pasos Importantes
3. El Presupuesto

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ALCANCE, PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO

1. Definición y Alcance del Proyecto
2. Planificación del Proyecto
3. Programación del Proyecto
4. Ejecución y Seguimiento del Proyecto
5. Tipos de Documentos que Reflejan los Planes del Proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 7. HERRAMIENTAS PARA LA PROGRAMACIÓN Y LA PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

1. Aspectos Generales a Tener en Cuenta
2. Diagrama de GANTT
3. Método PERT
4. Método CPM
5. Extensiones de los Métodos PERT/CPM

UNIDAD DIDÁCTICA 8. GESTIÓN DE RECURSOS CONTRATADOS, SUBCONTRATADOS Y APROVISIONAMIENTO

1. Contratación
2. Programación de Compras
3. Subcontratación

UNIDAD DIDÁCTICA 9. BENCHMARKING EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS

1. Qué es el Benchmarking
2. La Razón Fundamental del Benchmarking
3. Procesos del Benchmarking

MÓDULO 2. METODOLOGÍA GENERAL DE GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS II. FASES DE EJECUCIÓN, CONTROL Y CIERRE

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EJECUCIÓN DEL PROYECTO

1. La Fase de Inicio del Proyecto
2. Las Reuniones Iniciales
3. Los Mecanismos de Integración
4. Las Normas de Comportamiento
5. UNIDAS DIDÁCTICA 2. HERRAMIENTAS E INDICADORES EN EL CONTROL DEL PROYECTO
6. Introducción al Control del Proyecto
7. El Papel de la Comunicación
8. Resolución de Problemas
9. Indicadores de Control de Gestión

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS Y NORMAS EN LA GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Introducción a la Gestión de la Calidad
2. Gestión de la Calidad de Proyectos
3. Procesos de la Gestión de la Calidad del Proyecto
4. La Norma (ISO 10006) Gestión de la Calidad en Proyectos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN Y MEDICIÓN DE TIEMPOS

1. Introducción a la Gestión del Tiempo
2. Mediciones del Avance y Curva "S" del Proyecto
3. Medidas de Actividad del Proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN Y MEDICIÓN DE COSTES

1. Introducción a la Gestión de Costes
2. Inversión Financiera
3. Amortización de Préstamos
4. Gestión de Costes
5. Técnicas de Estimación
6. Estimación de la Productividad
7. Organización de Calendarios y Presupuestos

UNIDAD DIDÁCTICA 6. HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS

1. Introducción a la Gestión de Riesgos
2. Perspectivas del Riesgo
3. Primeros Pasos en la Gestión del Riesgo
4. Orígenes del Riesgo en Proyectos
5. Gestión del Riesgo en Proyectos
6. Herramientas en la Gestión del Riesgo. El Análisis DAFO
7. Caso práctico resuelto

UNIDAD DIDÁCTICA 7. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE (GMA)

1. La Gestión del Medio Ambiente. Definición y Consideraciones Generales
2. Identificación de las Políticas de Medioambiente
3. La Gestión del Medioambiente en las Distintas Fases del Ciclo de Vida del Proyecto
4. La Gestión Medioambiental en la Fase Final
5. Medios e Instrumentos para la GMA
6. Planes de Emergencia y de Vigilancia Medioambiental
7. Plan de Comunicación

UNIDAD DIDÁCTICA 8. GESTIÓN DE LA FASE DE CIERRE DEL PROYECTO

1. Introducción al Cierre del Proyecto
2. Revisión y Aceptación del Proyecto Finalizado
3. Recopilación y Entrega al Cliente de Documentación Generada
4. Transferencia y Recepción del Proyecto Ejecutado al Cliente/Usuario
5. Informe del Cierre del Proyecto
6. Significado y Obligaciones en el Cierre del Proyecto
7. Informe de Lecciones Aprendidas
8. Revisión de Lecciones Aprendidas
9. Desactivación del Equipo
10. Etapa de Explotación
11. Éxito del Proyecto

MÓDULO 3. FUNDAMENTOS Y ESTANDAR PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS SEGÚN LA GUÍA DEL PMI. UN SISTEMA PARA LA ENTREGA DE VALOR

1. Introducción a la Dirección y Gestión del Proyectos

2. Los proyectos como sistema de generación y creación de valor
3. Funciones Asociadas con la Gestión de Proyectos
4. El Entorno del Proyecto
5. La Gestión del Producto

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPIOS DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS SEGÚN EL ESTÁNDAR DEL PMI

1. Principios relacionados con la Administración y el Entorno
2. Principios relacionados con los Interesados y el Valor
3. Principios relacionados con las Interacciones del Sistema y el Liderazgo
4. Principios relacionados con la Función del Contexto y la Gestión de la Calidad
5. Principios relacionados con la Complejidad y la Gestión de Riesgos
6. Principios relacionados con la Adaptabilidad, la Resiliencia y el Cambio

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FUNDAMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS. DOMINIOS DEL DESEMPEÑO I

1. Introducción al Estándar de Dirección de Proyectos del PMI
2. Dominio de Desempeño de los Interesados
3. Dominio de Desempeño del Equipo
4. Dominio de Desempeño del Enfoque
5. Dominio de Desempeño de la Planificación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNDAMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS. DOMINIOS DEL DESEMPEÑO II

1. Dominio de Desempeño del Trabajo del Proyecto
2. Dominio de Desempeño de la Entrega
3. Dominio de Desempeño de la Medición
4. Dominio de Desempeño de la Incertidumbre

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA ADAPTACIÓN EN LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

1. La Adaptación en la Gestión de Proyectos
2. El Proceso de Adaptación
3. La adaptación de los Dominios del Desempeño

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MODELOS, MÉTODOS Y ARTEFACTOS (DOCUMENTOS) USADOS EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS

1. Modelos o estrategias usados en la Dirección de Proyectos
2. Métodos o medios usados en la Dirección de Proyectos
3. Artefactos o documentos usados en la Dirección de Proyectos

MÓDULO 4. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL UNE-EN-ISO-14001:2015

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA ISO-14001

1. ¿Qué es la ISO 14001?
2. Modelo de la ISO 14001

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Introducción a la gestión medioambiental
2. ¿Qué es la gestión ambiental?
3. Opciones para implantar un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SENSIBILIZACIÓN. POR QUÉ Y PARA QUÉ DE LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Razones para implantar en una empresa un SGMA
2. Beneficios de la implantación de un SGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

1. Guía para la aplicación de la Norma UNE-EN-ISO 14001
2. Referencias normativas
3. Términos y definiciones
4. Contexto de la organización
5. Liderazgo
6. Planificación
7. Apoyo
8. Operación
9. Evaluación del desempeño
10. Mejora

UNIDAD DIDÁCTICA 5. FASES PARA LA IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

1. Preparación
2. Planificación
3. Evaluación Medioambiental Inicial
4. Preparativos para la certificación
5. El Proceso de Certificación
6. Mejora ambiental continua

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FORMACIÓN

1. Introducción
2. Responsable de gestión medioambiental
3. Responsable de Departamento
4. Personal de operación
5. General

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN Y LA INFORMACIÓN

1. Nuevas Tecnologías y Comunicación
2. ANEXO. NORMATIVA RELACIONADA
3. ¿Qué es el Reglamento Europeo EMAS?
4. ISO 14001. Sistemas de Gestión Medioambiental
5. Novedades de la ISO 14001:2015
6. Elementos principales del Sistema de Gestión Ambiental de la Compañía XYZ
7. Ejemplo de informe de auditoría

MÓDULO 5. GESTIÓN DE LA CALIDAD, PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y PROTECCIÓN AMBIENTAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTOS DEL CONCEPTO DE CALIDAD

1. Introducción al Concepto de Calidad
2. Definiciones de Calidad
3. Evolución del concepto de Calidad
4. El Papel de la Calidad en las Organizaciones
5. Costes de Calidad
6. Beneficios de un Sistema de Gestión de Calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA GESTIÓN DE LA CALIDAD: CONCEPTOS RELACIONADOS

1. Los tres niveles de la Calidad
2. Conceptos relacionados con la Gestión de la Calidad
3. Gestión por procesos
4. Diseño y planificación de la Calidad
5. El Benchmarking y la Gestión de la Calidad
6. La Reingeniería de Procesos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. HERRAMIENTAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Ciclo PDCA (Plan/Do/Check/Act)
2. Tormenta de Ideas
3. Diagrama Causa-Efecto
4. Diagrama de Pareto
5. Histograma de Frecuencias
6. Modelo ISAMA para la mejora de procesos
7. Equipos de Mejora
8. Círculos de Control de Calidad
9. El Orden y la Limpieza: Las 5'S
10. Seis SIGMA

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 1. LAS NORMAS ISO 9000

1. Las Normas ISO 9000
2. Introducción al contenido de la UNE-EN ISO 9001:2008
3. La norma ISO 9001:2008. Requisitos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

1. Documentación de un SGC
2. Hitos en la Implantación de un SGC
3. Etapas en el Desarrollo, Implantación y Certificación de SGC
4. Metodología y puntos críticos de la implantación
5. El Análisis DAFO
6. El proceso de Certificación
7. Ciclo de calidad para una empresa productora de bienes
8. Ciclo de Calidad para una empresa productora de servicios

9. Pasos para integrar a los colaboradores del sistema de gestión de la calidad en la empresa
10. Factores clave para llevar a cabo una buena gestión de la calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 6. AUDITORÍAS: TIPOS Y OBJETIVOS

1. Concepto de Auditoría: Objeto y Objetivos
2. Tipos de Auditorías
3. El comportamiento ético durante la auditoría

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DIFERENCIAS ENTRE LOS MODELOS DE EXCELENCIA EMPRESARIAL

1. La Calidad Total (TQM)
2. Los grandes modelos de Calidad Total
3. Calidad Total, EFQM, ISO 9000 ¿Diferencias y similitudes?

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL MODELO EUROPEO EFQM

1. Aparición del modelo europeo
2. Estructura del modelo EFQM
3. Principios fundamentales de la excelencia

UNIDAD DIDÁCTICA 9. CRITERIOS AGENTES DEL MODELO EFQM

1. Introducción
2. Liderazgo
3. Política y estrategia
4. Personas
5. Alianzas y recursos
6. Procesos
7. Resultados en los clientes
8. Resultados en las personas
9. Resultados en la sociedad
10. Resultados clave

UNIDAD DIDÁCTICA 10. EVALUACIÓN Y AUTOEVALUACIÓN DEL MODELO EFQM

1. Evaluación y Autoevaluación EFQM
2. El Concepto REDER
3. Criterios de agentes
4. Criterios de resultados
5. Matrices de análisis y puntuación
6. Proceso de evaluación
7. Esquema general del proceso de evaluación
8. Etapas clave del proceso de evaluación
9. Modelo adaptado
10. Plan de Mejora de la Calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales

2. Derechos, obligaciones y sanciones en Prevención de Riesgos Laborales
3. Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo
4. Organización de la Prevención en la empresa
5. Documentación: Recogida, elaboración y archivo
6. Modalidades de gestión de la prevención
7. Sistemas de Control de Riesgos

UNIDAD DIDÁCTICA 12. PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

1. Política Ambiental de la Unión Europea
2. Marco Legislativo del Medio Ambiente en la Unión Europea
3. Política Ambiental del Estado Español
4. Marco Legislativo del Medio Ambiente en el Estado Español
5. Análisis de normativa vigente aplicada a la supervisión de procesos de fabricación
6. Gestión medioambiental
7. Tratamiento de residuos
8. Actuaciones para minimizar/eliminar agresiones medioambientales
9. Declaraciones obligatorias legales en la organización
10. Informes internos del sistema de gestión ambiental

UNIDAD DIDÁCTICA 13. RECOGIDA, TRANSPORTE Y ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS INDUSTRIALES

1. Recogida y transporte
2. Almacenamiento
3. Aplicación de normas de seguridad y salud y protección medioambiental en la recogida, transporte y almacenamiento de residuos industriales

UNIDAD DIDÁCTICA 14. ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS INDUSTRIALES EN DEPÓSITOS DE SEGURIDAD

1. Requisitos generales para la localización de depósitos de seguridad
2. Fase de construcción
3. Fase de explotación o funcionamiento:
4. Sellado y clausura
5. Vigilancia y control post-clausura
6. Recuperación ambiental del depósito de seguridad
7. Aplicación de normas de seguridad y salud y protección medioambiental en el vertido de residuos industriales

UNIDAD DIDÁCTICA 15. MINIMIZACIÓN Y RECICLAJE DE RESIDUOS INDUSTRIALES

1. Definición
2. Reducción de residuos: condicionantes y técnicas
3. Reutilización
4. Reciclaje
5. La recogida selectiva
6. Las plantas de recuperación de residuos sólidos urbanos

MÓDULO 6. RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA Y LA EMPRESA SOSTENIBLE

1. Introducción a la RSC
2. Principios y Valores de la Ética
3. La Empresa Tradicional y el Cambio de Modelo
4. Concepto de Responsabilidad Social Corporativa
5. ¿Qué elementos debe contener la RSC?
6. Implantación de la RSC: la peculiaridad de las PYMES
7. Análisis de la RSC en España

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ÁMBITOS DE LA “RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA”

1. Ámbitos de la RSE
2. El impacto medioambiental
3. Introducción a la calidad
4. La seguridad laboral y la RSE
5. Las relaciones laborales y la RSE

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MECANISMOS DE LA “RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA”

1. Referencias internacionales
2. PYMES y RSE
3. El foro de expertos en RSE

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INICIATIVAS EN “RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA”

1. Iniciativas
2. Normativas
3. Global Reporting Initiative

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA GESTIÓN DE LA “RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA”

1. Conceptos básicos
2. Fases de gestión

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL PLAN DE “RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA”

1. El plan RSE
2. La comunicación en la empresa: Tipos
3. La definición de los indicadores
4. La verificación del sistema

UNIDAD DIDÁCTICA 7. FOROS DE PARTICIPACIÓN Y REPRESENTACIÓN

1. Los grupos de interés
2. El papel de los sindicatos en la RSC
3. El papel de las ONG

UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA NORMATIVA ISO 26000

1. Introducción a la Norma ISO 26000
2. Antecedentes históricos
3. Propósitos de la Norma ISO 26000
4. Características de la Norma ISO 26000
5. Terminología aplicada a la Norma ISO 26000
6. Estructura y contenido de la Norma ISO 26000
7. Principales grupos de stakeholders que intervienen en la Norma ISO 26000
8. Actuaciones respecto a la Norma ISO 26000

UNIDAD DIDÁCTICA 9. SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL. MODELO RS10

1. Introducción al modelo RS10
2. Concepto de auditoría
3. La Responsabilidad Social Corporativa según el modelo RS10
4. Auditorías en los sistemas de gestión según el modelo RS10
5. Sistemas de gestión de la Responsabilidad Social
6. Gestión de los recursos según el modelo RS10
7. Requisitos del sistema de gestión de la Responsabilidad Social ante los grupos de interés
8. Medición, análisis y mejora del sistema de gestión de la RS

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA Y EL MARKETING SOCIAL

1. Introducción al Marketing Social
2. Características del Marketing Social
3. La Responsabilidad Social y la ética en el Marketing
4. Tipos de Marketing Social
5. Marketing social y Responsabilidad Social
6. La ampliación del concepto de marketing
7. Plan de Marketing Social
8. Resultados de la empresa con programas de Marketing Social Corporativo

MÓDULO 7. TEAM BILDING. GESTIÓN DE LIDERAZGO DE GRUPOS DE TRABAJO ORIENTADOS A OBJETIVOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. MODELOS ORGANIZATIVOS: LA HUMANIZACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

1. La importancia de las organizaciones
2. Aproximación conceptual a la organización
3. Tipos de organizaciones
4. La estructura
5. Cambio y desarrollo en la organización
6. El coach como agente de cambio
7. Impactos derivados de la introducción de una cultura de coaching
8. Profesionales con vocación de persona

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL EQUIPO EN LA ORGANIZACIÓN ACTUAL

1. La Importancia de los equipos en las organizaciones actuales
2. Modelos explicativos de la eficacia de los equipos

3. Composición de equipos, recursos y tareas
4. Los procesos en los equipos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL LIDERAZGO EN EL EQUIPO

1. Liderazgo
2. Enfoques en la teoría del liderazgo
3. Estilos de liderazgo
4. El papel del líder

UNIDAD DIDÁCTICA 4. COACHING Y LIDERAZGO DE EMPRESA

1. El coaching como ayuda a la formación del liderazgo
2. El coaching como estilo de liderazgo
3. El coach como líder y formador de líderes
4. El líder como coach

UNIDAD DIDÁCTICA 5. COACHING EJECUTIVO

1. Lo específico del coaching ejecutivo
2. Cualidades y competencias
3. Formación y experiencia empresarial
4. Dificultades del directivo. Errores más comunes
5. Instrumentos y herramientas de medición del coaching ejecutivo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. TÉCNICAS PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE UN EQUIPO

1. Programa de entrenamiento
2. Técnicas de desarrollo en equipo

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS DINÁMICAS DE GRUPO

1. Definición
2. Aplicaciones a los distintos campos de la vida social
3. ¿Qué son las técnicas de Dinámica de Grupos?
4. Normas generales para el uso de las técnicas de grupo
5. El papel del dinamizador

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CLASIFICACIÓN DE LAS DINÁMICAS DE GRUPO

1. Según el tamaño del grupo
2. Según la participación de los expertos
3. Según los objetivos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS DE DINÁMICA DE GRUPOS EN LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN LA EMPRESA

1. Perspectiva positiva del conflicto
2. Conflicto versus violencia
3. Prevención

4. Análisis y negociación
5. Búsqueda de soluciones
6. Procedimientos para enseñar a resolver conflictos

MÓDULO 8. MICROSOFT PROJECT 2019

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A PROJECT 2019

1. Conceptos iniciales de administración de Proyectos
2. Entrar y salir del programa
3. El Interfaz Componentes de la ventana de Project 2019

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRIMEROS PASOS. OPCIONES DE VISUALIZACIÓN Y PERSONALIZACIÓN CON PROJECT 2019

1. Crear un nuevo proyecto
2. Ver un proyecto
3. Cambiar la escala temporal de una vista
4. Ocultar o mostrar una columna (quitar o agregar una columna)
5. Ajustar el texto en una celda
6. Dar formato al gráfico de barras de una vista Diagrama de Gantt

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROGRAMACIÓN DE TAREAS CON PROJECT 2019

1. Conceptos Opciones de programación
2. Crear tareas únicas y repetitivas
3. Organizar tareas en subtareas y tareas de resumen
4. Crear un hito
5. Desactivar una tarea
6. Interrumpir el trabajo en una tarea (dividir una tarea)
7. Vincular tareas dentro del proyecto
8. Delimitar las tareas (restricciones)
9. Uso de la herramienta Inspeccionar

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROGRAMACIÓN DE RECURSOS CON PROJECT 2019

1. Tipos de recursos
2. Agregar recursos
3. Asignar recursos
4. Administrar recursos Redistribuir asignaciones
5. Trabajar con la vista Organizador de equipo
6. Agrupar tareas o recursos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ASIGNACIÓN DE COSTOS CON PROJECT 2019

1. Tipos de costos que están disponibles en Project
2. Asignación de costos a recursos
3. Recursos de costo
4. Asignación de costos a tareas
5. Acumulación de costos

6. Visualización de los costos del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 6. SEGUIMIENTO DE PROYECTOS CON PROJECT 2019

1. Crear o actualizar una línea de base o un plan provisional
2. Introducir el porcentaje completado de las tareas
3. Ruta crítica para la administración del proyecto

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GUARDAR, EXPORTAR E IMPRIMIR, CON PROJECT 2019

1. Guardar un proyecto
2. Exportar o importar datos a otro formato de archivo
3. Imprimir una vista o informe

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TRABAJAR CON VARIOS PROYECTOS

1. Inserción de un proyecto en un proyecto principal
2. Realizar cambios en un subproyecto sin cambiar el archivo original
3. Mostrar una única ruta crítica para varios proyectos
4. Cómo se ven afectados los recursos cuando se combinan los archivos
5. Grupo de recursos
6. Comparar proyectos

