

**Máster en Comunicación y Redacción en Economía y Finanzas + Titulación
universitaria**



ÍNDICE

1 | Somos Educa Business School

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA EDTECH Group

5 | Metodología LXP

6 | Razones por las que elegir Educa Business School

7 | Programa Formativo

8 | Temario

9 | Contacto

SOMOS EDUCA BUSINESS SCHOOL

EDUCA Business School es una institución de formación online especializada en negocios. Como miembro de la Comisión Internacional de Educación a Distancia y con el prestigioso Certificado de Calidad AENOR (normativa ISO 9001) nuestra institución se distingue por su compromiso con la excelencia educativa.

Nuestra **oferta formativa**, además de **satisfacer las demandas del mercado laboral** actual, puede bonificarse como formación continua para el personal trabajador, así como ser homologados en Oposiciones dentro de la Administración Pública. Las titulaciones de EDUCA Business School se pueden certificar con la Apostilla de La Haya dotándolos de validez internacional en más de 160 países.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

RANKINGS DE EDUCA BUSINESS SCHOOL

Educa Business School se engloba en el conjunto de EDUCA EDTECH Group, que ha sido reconocido por su trabajo en el campo de la formación online.

Todas las entidades bajo el sello EDUCA EDTECH comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación. Gracias a ello ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional.



ALIANZAS Y ACREDITACIONES



FONDO
SOCIAL
EUROPEO



BY EDUCA EDTECH

Educa Business School es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas instituciones educativas de formación online. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de democratizar el acceso a la educación y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR EDUCA BUSINESS SCHOOL

1. FORMACIÓN ONLINE ESPECIALIZADA

Nuestros alumnos acceden a un modelo pedagógico innovador **de más de 20 años de experiencia educativa con Calidad Europea.**



2. METODOLOGÍA DE EDUCACIÓN FLEXIBLE

Con nuestra metodología estudiarán **100% online** y nuestros alumnos/as tendrán acceso los 365 días del año a la plataforma educativa.



3. CAMPUS VIRTUAL DE ÚLTIMA TECNOLOGÍA



Contamos con una **plataforma avanzada** con material adaptado a la realidad empresarial, que fomenta la participación, interacción y comunicación con alumnos de distintos países.

4. DOCENTES DE PRIMER NIVEL

Nuestros docentes están acreditados y formados en **Universidades de alto prestigio en Europa**, todos en activo y con una amplia experiencia profesional.



5. TUTORÍA PERMANENTE



Contamos con un **Centro de Atención al Estudiante CAE**, que brinda atención personalizada y acompañamiento durante todo el proceso formativo.

6. DOBLE MATRICULACIÓN

Algunas de nuestras acciones formativas cuentan con la llamada **Doble matriculación**, que te permite obtener dos formaciones, ya sean de masters o curso, al precio de una.



Máster en Comunicación y Redacción en Economía y Finanzas + Titulación universitaria



DURACIÓN
1500 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPANIAMIENTO
PERSONALIZADO**



CREDITOS
8 ECTS

Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Máster en Comunicación y Redacción en Economía y Finanzas con 1500 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional - Titulación Universitaria en Curso de Redacción Periodística con 8 Créditos Universitarios ECTS



EDUCA BUSINESS SCHOOL

como centro acreditado para la impartición de acciones formativas
expide el presente título propio

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con número de documento XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre del curso

con una duración de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación de Educa Business School.

Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX/XXXX/XXXX/XXXXXX.

Con una calificación XXXXXXXXXXXXXXXX.

Y para que conste expido la presente titulación en Granada, a (día) de (mes) del (año).

Firma del Alumno/a
NOMBRE ALUMNO/A

La Dirección Académica
NOMBRE DE AREA MANAGER



Con el aval de la Comisión, Categoría Especial del Consejo Económico y Social de la UNED (Plan Propio de Grado)

Descripción

En un entorno global donde la comunicación económica y financiera es fundamental, el Máster en Comunicación y Redacción en Economía y Finanzas te ofrece la oportunidad de convertirte en un experto en la materia. Con la economía y las finanzas en constante evolución, la demanda de profesionales capaces de interpretar y comunicar de manera efectiva estos temas está en auge. Este máster te dotará de habilidades avanzadas en redacción periodística, análisis de estadísticas e indicadores económicos, y técnicas de periodismo digital. Aprenderás a manejar géneros informativos clásicos y modernos, adaptándote a los nuevos medios digitales. Además, te formarás en la creación de contenido y SEO, elementos esenciales en la prensa digital actual. Esta formación te capacitará para destacar en un mercado laboral competitivo, ofreciendo una visión integral del periodismo económico y financiero.

Objetivos

- Desarrollar habilidades en redacción periodística enfocada en economía y finanzas.
- Identificar y analizar fuentes de información económica confiables y relevantes.
- Aprender a interpretar indicadores económicos y su impacto en el periodismo.
- Integrar técnicas de redacción periodística con estrategias de SEO.
- Analizar el papel del periodista económico en medios digitales.
- Aplicar técnicas de narración para comunicar información financiera compleja.
- Manejar herramientas digitales para la documentación informativa eficaz.

Para qué te prepara

El Máster en Comunicación y Redacción en Economía y Finanzas está diseñado para profesionales y titulados del ámbito económico y financiero que buscan profundizar en técnicas avanzadas de redacción periodística, análisis de datos económicos y la integración de medios digitales. Ideal para aquellos interesados en potenciar su capacidad de comunicar eficazmente en un entorno mediático en constante evolución.

A quién va dirigido

Este máster te prepara para dominar la comunicación y redacción en economía y finanzas, equipándote con habilidades para analizar y transmitir información económica compleja de manera clara y efectiva. Aprenderás a manejar géneros periodísticos, interpretar indicadores económicos y utilizar fuentes digitales con credibilidad. Además, te capacitarás en técnicas de redacción y SEO para medios digitales, potenciando tu capacidad para influir en la era de la información y el conocimiento.

Salidas laborales

'- Redactor/a especializado/a en economía para medios digitales - Analista de información financiera en publicaciones especializadas - Asesor/a de comunicación en empresas del sector financiero - Editor/a de contenidos económicos y financieros en plataformas digitales - Consultor/a en estrategias de comunicación para medios audiovisuales - Documentalista digital en redacciones económicas - Especialista en SEO y redacción económica para prensa digital

TEMARIO

PARTE 1. MEDIOS, GÉNEROS Y FORMATOS EN LA REDACCIÓN PERIODÍSTICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PANORAMA DE UNA REVOLUCIÓN EN CURSO

1. Una propuesta de síntesis
2. Géneros, revolución digital y crisis de identidad en el periodismo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GÉNERO, ESTILO Y FORMATO

1. La redacción periodística
2. El lenguaje periodístico general
3. Situación comunicativa y géneros periodísticos
4. Un estilo para cada género (y para cada subgénero)
5. Medios y formatos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LOS GÉNEROS INFORMATIVOS CLÁSICOS

1. Aproximación teórica
2. Las agencias de prensa
3. La vieja noticia impresa

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA INFORMACIÓN AUDIOVISUAL

1. El relato informativo sonoro: una escritura en el aire y en el tiempo
2. Periodismo escrito con imágenes
3. La revolución de internet y la nueva escritura

UNIDAD DIDÁCTICA 5. INFORMACIÓN CON UNA DOSIS DE SUBJETIVIDAD

1. La crónica: una visión personal de los hechos
2. El reportaje objetivo y el periodismo en profundidad
3. La entrevista: un género tradicional y camaleónico

UNIDAD DIDÁCTICA 6. INFORMACIÓN, INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS

1. Los falsos análisis
2. El análisis clásico
3. La interpretación en los medios audiovisuales
4. La crónica de experto
5. Entrevista e interpretación
6. El reportaje interpretativo
7. Redacción periodística Medios, géneros y formatos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL COMENTARIO Y LOS TEXTOS DE OPINIÓN

1. La crítica

2. El editorial
3. Otros textos editorializantes
4. La tribuna: la firma de la página abierta
5. La tertulia radiofónica y el debate televisivo
6. La columna: un espacio que admite la exaltación del yo
7. Blogs, foros y otros géneros digitales

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TALLER DE PERIODISMO PRÁCTICO: EJERCICIOS DE ESTILO

1. Textos para contar y explicar
2. Textos para opinar y entretener

PARTE 2. REDACCIÓN PERIODÍSTICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA REDACCIÓN PERIODÍSTICA

1. Concepto de redacción periodística
 1. - El orden de la redacción periodística
 2. - Determinar los contenidos
2. El periodismo
 1. - Mensaje periodístico
 2. - Información periodística
3. Función social del periodismo

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LENGUAJE Y ESTILO PERIODÍSTICO

1. El lenguaje periodístico
 1. - Nivel morfosintáctico
 2. - Nivel léxico-semántico
 3. - Interpretación de la realidad
2. Análisis periodístico
 1. - Análisis de la forma
 2. - Análisis de contenidos
 3. - El acontecimiento
 4. - La actualidad
 5. - Periodicidad y universalidad
3. Manuales de estilo
 1. - Literatura y periodismo

UNIDAD DIDÁCTICA 3. VALORES Y ESTRUCTURA DE LA NOTICIA

1. La noticia
 1. - El lenguaje de la noticia
 2. - Tipos de noticias
2. Valores noticiosos
3. Estructura de la noticia
 1. - Jerarquía de las noticias
 2. - La estructura externa de la noticia
 3. - El cuerpo de la noticia

4. - La estructura interna de la noticia

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LAS FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Agencias de información
 1. - Principales agencias de información
 2. - Organización del trabajo
2. Fuentes informativas
 1. - Tipos de fuentes
 2. - La atribución
3. El tratamiento de la información

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LOS GÉNEROS PERIODÍSTICOS

1. Origen de los géneros periodísticos
2. Género periodístico informativo: la información
 1. - Diagrama de la información
3. Género periodístico interpretativo: el reportaje
 1. - La entrevista
 2. - Opinión
 3. - Otros géneros periodísticos interpretativos
4. Género periodístico híbrido: la crónica

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL ESTILO PERIODÍSTICO

1. Rasgos diferenciales del estilo periodístico
2. El estilo informativo
 1. - Concisión
 2. - Claridad
 3. - Captar la atención
3. El estilo editorializante
4. El estilo ameno

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TÉCNICAS PARA LA REDACCIÓN PERIODÍSTICA

1. Estilo y lenguaje periodístico
 1. - Estilos
2. Técnicas para la obtención de la información
3. Redacción periodística en relación a los géneros
4. Formas discursivas en la redacción periodística
5. Redacción periodística en otros medios

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL LENGUAJE, LA NARRACIÓN Y SUS TÉCNICAS

1. El lenguaje periodístico
 1. - Nivel morfosintáctico
 2. - Nivel léxico-semántico
 3. - Errores más frecuentes en la redacción periodística
2. El lenguaje en los titulares
3. El orden de las palabras y de las frases. Hipérbaton y elipsis

4. Puntuación, cacofonía y rima
5. El género
6. Los verbos
 1. - Errores en el uso del infinitivo
 2. - Normas de uso del gerundio
 3. - Perífrasis verbales innecesarias

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL TRABAJO DEL/A REDACTOR/A

1. La figura del/a redactor/a
2. Valoración de las noticias
3. Trabajo literario del redactor. Aspectos más destacados
 1. - Reelaboración y documentación de textos
 2. - Síntesis y condensación
 3. - Titulación
 4. - Pies de fotografías
 5. - Servicio de teletipo
 6. - Secciones de los lectores

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN ANTE SU NUEVO ESCENARIO

1. Evolución histórica de la Sociedad de la Información
2. Definición de Sociedad de la Información
3. Las repercusiones de las nuevas tecnologías
4. Las nuevas tecnologías de la información y la comunicación
5. Internet como herramienta relevante en la Sociedad de la Información
 1. - Servidores de acceso a la información
 2. - Comunicación en tiempo real

PARTE 3. PERIODISMO ECONÓMICO Y FINANCIERO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN AL PERIODISMO ECONÓMICO Y FINANCIERO

1. Aspectos fundamentales de la información económica
2. Historia del periodismo económico
3. Medios especializados
4. El periodismo económico en España

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LOS GÉNEROS DEL PERIODISMO ECONÓMICO

1. Contexto del periodismo económico
2. La cobertura
3. Periodismo financiero y de los negocios
4. Objetos periodísticos: Empresas y directivos
5. El emprendimiento y el desarrollo de pymes
6. Otros enfoques

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FUENTES DE INFORMACIÓN ECONÓMICA

1. La búsqueda de información económica

2. Estadísticas económicas
3. Búsqueda de información empresarial
4. Otras fuentes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESTADÍSTICA E INDICADORES ECONÓMICOS

1. Variables aplicables
2. Encuestas
3. Informar sobre económica sin ser economista
4. Vocabulario económico
5. La redacción de buenas historias económicas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. FINANZAS PERIODÍSTICAS

1. ¿Qué debe saber un periodista financiero?
2. Vocabulario básico financiero
3. Financiación de empresas
4. Finanzas personales

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PERIODISMO DE NEGOCIOS Y EMPRESARIAL

1. Vocabulario básico de los negocios
2. Criterios de noticiabilidad de la información empresarial
3. Fundamentos de la información y la publicidad
4. Organización de las empresas
5. Personajes de noticia: Los empresarios
6. Extracción de información: Balances y otros informes
7. La agencia de prensa y como escribir sobre negocios

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PERIODISMO EN ECONOMÍA Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

1. Vocabulario básico de comercio
2. Empresas multinacionales
3. Mercados financieros internacionales
4. Los principales organismos internacionales

UNIDAD DIDÁCTICA 8. ESPECIALIDADES EN PERIODISMO ECONÓMICO

1. Periodismo sobre materias primas
2. Periodismo tecnológico y de telecomunicaciones
3. Cobertura en la industria de los medios y el entretenimiento
4. Periodismo publicitario y el mercado inmobiliario

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PERIODISMO TELEVISIVO, RADIO E INTERNET

1. Información económica en radio y televisión
2. La audiencia y sus necesidades
3. La evolución del periodismo escrito al audiovisual
4. Las noticias y blogs económicos y de los negocios online

UNIDAD DIDÁCTICA 10. LA BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN VALIOSA

1. La determinación de la confiabilidad de los sitios
2. Búsqueda de información detallada sobre empresas
3. Fuentes del periodismo de investigación: Bases de datos judiciales, inmobiliarias y registros públicos

PARTE 4. DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA EN EL PERIODISMO

MÓDULO 1. EL NUEVO ESCENARIO COMUNICATIVO EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL NUEVO ESCENARIO COMUNICATIVO EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

1. Introducción
2. El nuevo contexto: la sociedad de la información
3. La nueva herramienta: la red Internet
4. El nuevo medio: el periodismo digital
5. El nuevo profesional: el periodista digital

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NUEVAS SINERGIAS ENTRE LA REDACCIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN

1. Introducción
2. Sinergias entre la redacción y el servicio de documentación digital
3. Sinergias entre el periodista y el documentalista digital
4. Sinergias entre la información periodística y la documentación digital
5. digital

MÓDULO 2. LA DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA EN LOS MEDIOS DIGITALES

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DEL MEDIO: EL SERVICIO DE DOCUMENTACIÓN DIGITAL

1. Introducción
2. Ambiente-entorno
3. Entrada
4. Análisis documental
5. Recuperación
6. Elaboración documental-informativa
7. Coordinación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DEL EMISOR: EL DOCUMENTALISTA DIGITAL

1. Introducción
2. Perfil del documentalista digital
3. Base documental
4. Lateral periodístico
5. Documentación informativa en el periodismo digital
6. Lateral tecnológico
7. Experto en el manejo de herramientas informáticas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANÁLISIS DEL MENSAJE: LA DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA DIGITAL

1. Introducción
2. Preamátesis
3. Aprovechamiento del material

PARTE 5. PERIODISMO DIGITAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL PERIODISMO EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MEDIOS DE COMUNICACIÓN DIGITALES: DIGITALIZACIÓN DE LOS MASS MEDIA

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONSTRUCCIÓN PERIODÍSTICA DE LA REALIDAD EN LA ERA DIGITAL

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LAS FUENTES DE INFORMACIÓN EN INTERNET: CREDIBILIDAD Y VERACIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 5. REDACCIÓN PERIODÍSTICA Y SEO EN PRENSA DIGITAL

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CREACIÓN DE CONTENIDOS COMO TRABAJO PERIODÍSTICO

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PERIODISMO Y PODCASTING

UNIDAD DIDÁCTICA 8. COMUNICACIÓN Y RETRANSMISIÓN DE EVENTOS ON-LINE

UNIDAD DIDÁCTICA 9. GABINETE DE PRENSA EN LA ERA DIGITAL

UNIDAD DIDÁCTICA 10. PERIODISMO Y REDES SOCIALES

UNIDAD DIDÁCTICA 11. FOTOPERIODISMO EN LA ERA DIGITAL

UNIDAD DIDÁCTICA 12. PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE IMAGEN EN PERIODISMO DIGITAL

