



# FORMACIÓN ONLINE

Titulación certificada por  
EDUCA BUSINESS SCHOOL



## Máster en Formación y Orientación Laboral + Titulación Universitaria



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



# Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

## SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

## NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con **el Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones**, dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya** (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

# Máster en Formación y Orientación Laboral + Titulación Universitaria

**DURACIÓN:**

1.500 horas

**MODALIDAD:**

Online

**PRECIO:**

1.495 €

Incluye materiales didácticos,  
titulación y gastos de envío.**CRÉDITOS:**

5,00 ECTS

CENTRO DE FORMACIÓN:

Educa Business School



## Titulación

Doble Titulación: - Titulación de Master en Formación y Orientación Laboral expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional - Titulación Universitaria en Orientación Laboral con 5 Créditos Universitarios ECTS. Curso puntuable como méritos para oposiciones de acceso a la función pública docente en todas las CC. AA., según R.D. 276/2007 de 23 de febrero (BOE 2/3/2007). Éste se lleva a cabo dentro del plan de formación permanente del profesorado de la Universidad Antonio de Nebrija

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).





## Educa Business School

como Escuela de Negocios de Formación de Postgrado  
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

## Nombre de la Acción Formativa

de 425 horas, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXXXXXXXX

Con una calificación de **NOTABLE**

Y para que conste expido la presente **TITULACIÓN** en  
Granada, a 11 de Noviembre de 2019

La Dirección General  
JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a  
NOMBRE DEL ALUMNO

RESPONSABILIDAD  
SOCIAL  
CORPORATIVA



El presente Título es parte del Sistema Formativo de la Unidad Formativa de 425 horas correspondiente al plan de formación de postgrado de la Escuela de Negocios de Formación de Postgrado de Educa Business School, inscrita en el Registro de Escuelas de Negocios de la Universidad de Granada, y es otorgado en la convocatoria de 2019. La presente Titulación es propia de Educa Business School y no es equivalente a la Titulación de Grado de la Universidad de Granada. La presente Titulación es propia de Educa Business School y no es equivalente a la Titulación de Grado de la Universidad de Granada. La presente Titulación es propia de Educa Business School y no es equivalente a la Titulación de Grado de la Universidad de Granada.

## Descripción

Las circunstancias económicas y laborales que estamos sufriendo estos últimos años hacen que tengamos que mejorar nuestra formación o, al menos, sepamos donde podemos buscar un empleo o cual es la mejor forma de hacerlo. Ésta es la realidad de muchísimas personas en nuestro país actualmente. Es por esto, por lo que se hace imprescindible disponer de las herramientas necesarias para poder potenciar nuestras posibilidades de encontrar un empleo o, como profesionales del sector, orientar a otros para conseguirlo. Gracias a la realización de este Master en Formación y Orientación Laboral conocerá las técnicas para mejorar la calidad en la formación profesional para el empleo.



## Objetivos

- Aproximar al profesional al mundo de la Orientación Laboral a través de las tendencias estadísticas actuales y de los programas actuales para el empleo.
- Aplicar los conocimientos adquiridos para poder orientar laboralmente a otras personas.
- Orientar en la identificación de la realidad laboral del alumnado para ayudarle en la toma de decisiones ante su proceso de inserción y/o promoción profesional.
- Fomentar procedimientos y estrategias de búsqueda y actualización de la información del entorno profesional y productivo Aplicar estrategias y herramientas de búsqueda de empleo.
- Proporcionar habilidades y estrategias personalizadas de mejora al alumnado para favorecer su aprendizaje, en formación presencial y en línea, supervisando su desarrollo.
- Proporcionar estrategias y habilidades para favorecer el aprendizaje en la formación en línea supervisando su desarrollo.

## A quién va dirigido

Este Master en Formación y Orientación Laboral está dirigido a todos aquellos profesionales interesados en la orientación laboral, ya sea como medio de conseguir su propia inserción laboral o de otros. Además, este Master se dirige a todos aquellos profesionales, sea cual sea su campo de actuación, para que conozcan más en profundidad la Orientación Laboral.

## Para qué te prepara

El Master en Formación y Orientación Laboral le prepara para tener una visión amplia y precisa del sector de la orientación laboral, aplicando estrategias de formación e impartición de acciones formativas para favorecer el empleo.

## Salidas Laborales

Tras realizar el Master en Orientación Laboral a Distancia el alumno podrá desempeñar su labor profesional en áreas como: orientación laboral, formación para el empleo, búsqueda de empleo, formación online, etc.



## Formas de Pago

- Contrareembolso
- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono  
**(+34) 958 050 217** e  
infórmate de los pagos a  
plazos sin intereses que  
hay disponibles



## Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

**10% Beca Alumnos:** Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



**BECA**

**ANTIGUOS ALUMNOS**

.....

Agradecemos tu fidelidad y la confianza depositada en Euroinnova Formación.

**10 %**



## Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



## Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



## Reinventamos la Formación Online



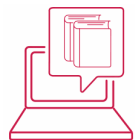
### Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



### Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



### Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



### Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.





### Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



### Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



### Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



### Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



### Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

## Acreditaciones y Reconocimientos



## Temario

# PARTE 1. ORIENTACIÓN LABORAL

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA ORIENTACIÓN LABORAL

- 1.Primer acercamiento al concepto de orientación laboral
- 2.Evolución histórica del concepto de orientación
- 3.La Orientación Vocacional, Orientación Profesional y Orientación Laboral
- 4.Características de la orientación laboral
- 5.La Orientación Laboral como proceso individualizado
- 6.Orientación laboral y empleabilidad
- 7.Marco de actuación: La orientación laboral
- 8.Características del perfil profesional
- 9.Ámbito propio de actuación
- 10.Niveles de intervención
- 11.Funciones
- 12.Los itinerarios de inserción laboral

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. USUARIOS DE LA ORIENTACIÓN LABORAL

- 1.Los jóvenes y el mercado de trabajo
- 2.Personas paradas de larga duración y mayores de cuarenta años
- 3.La mujer y el empleo
- 4.Inmigrantes y empleo
- 5.Discapacidad y empleo

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. MARCO DE REFERENCIA DE LA ORIENTACIÓN: LOS SERVICIOS DE EMPLEO PÚBLICO EN ESPAÑA

- 1.Los Servicios Públicos de Empleo: estructura y competencias

- 2.Marco normativo del Empleo
- 3.Las Políticas Activas de Empleo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA POLÍTICA SOCIAL Y DE EMPLEO EN LA UNIÓN EUROPEA**

- 1.Instituciones y organismos comunitarios para el Empleo
- 2.El Marco de Referencia de la Unión Europea: empleo y diálogo interprofesional
- 3.La estrategia europea para el empleo (EEE)
- 4.La movilidad de los trabajadores
- 5.Fondos para las financiaciones de las políticas de empleo: los fondos estructurales
- 6.Políticas activas y pasivas de empleo: España en la UE

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL MERCADO DE TRABAJO**

- 1.Introducción
- 2.El Mercado de Trabajo actual
- 3.Yacimientos de empleo
- 4.Demanda y gestión de la demanda
- 5.Perfiles profesionales del mundo laboral

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS SISTEMAS DE INTERMEDIACIÓN DEL MERCADO DE TRABAJO**

- 1.Definición
- 2.Demanda y gestión de la demanda
- 3.Oferta y gestión de la oferta
- 4.La red EURES

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (I)**

- 1.Cómo analizar las ofertas de trabajo
- 2.Cómo ofrecerse a una empresa
- 3.Cómo hacer una carta de presentación
- 4.El Curriculum Vitae
- 5.Las Pruebas Psicotécnicas
- 6.Dinámicas de grupo

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. LAS TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO (II)**

- 1.Pruebas de trabajo o pruebas profesionales
- 2.Entrevista de selección
- 3.Reconocimiento médico

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. TÉCNICAS DE MEJORA PERSONAL**

- 1.Necesidad de autoconocimiento
- 2.Barreras del autoconocimiento
- 3.Ficha de recogida de datos personales y profesionales
- 4.Test de personalidad
- 5.Perfiles de personalidad
- 6.Dinámicas de grupo
- 7.Técnicas de análisis de situaciones (estudio de casos, juego de roles, sociograma)

- 8.Sesiones de puesta en común (brainstorming, phillips 6/6, puesta en común de estrategias iniciadas)
- 9.Implicación en proyectos teóricos
- 10.Aprendizaje de técnicas de búsqueda de empleo (entrevistas simuladas, realización de un curriculum)

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. CONTRATOS (I). LA RELACIÓN LABORAL**

- 1.El contrato de trabajo: capacidad, forma, período de prueba, duración y sujetos
- 2.Tiempo de trabajo: jornada laboral, horario, horas extraordinarias, recuperables y nocturnas, descanso semanal, días festivos, vacaciones y permisos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. CONTRATOS (II). MODALIDADES DE CONTRATACIÓN**

- 1.Tipologías y modalidades de contrato de trabajo
- 2.Contratos de trabajo de duración indefinida
- 3.Contratos de trabajo temporales
- 4.Contrato formativo para la obtención de la práctica profesional
- 5.Contrato de formación en alternancia

## **PARTE 2. ORIENTACIÓN LABORAL Y PROMOCIÓN DE LA CALIDAD EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ANÁLISIS DEL PERFIL PROFESIONAL**

- 1.El perfil profesional
- 2.El contexto sociolaboral
- 3.Itinerarios formativos y profesionales

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA INFORMACIÓN PROFESIONAL. ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO**

- 1.Canales de información del mercado laboral: INE, observatorios de empleo, portales de empleo, entre otros
- 2.Agentes vinculados con la orientación formativa y laboral e intermediadores laborales: SPEE, servicios autonómicos de empleo, tutores de empleo, OPEAs, gabinetes de orientación, ETTs, empresas de selección, consulting, asesorías, agencias de desarrollo, entre otros
- 3.Elaboración de una guía de recursos para el empleo y la formación
- 4.Técnicas de búsqueda de empleo
- 5.Canales de acceso a información
- 6.Procesos de selección

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. CALIDAD DE LAS ACCIONES FORMATIVAS. INNOVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE**

- 1.Procesos y mecanismos de evaluación de la calidad formativa
- 2.Realización de propuestas de los docentes para la mejora para la acción formativa
- 3.Centros de Referencia Nacional
- 4.Perfeccionamiento y actualización técnico-pedagógica de los formadores: Planes de Perfeccionamiento

Técnico

5. Centros Integrados de Formación Profesional
6. Programas europeos e iniciativas comunitarias

## PARTE 3. IMPARTICIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASPECTOS PSICOPEDAGÓGICOS DEL APRENDIZAJE EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO

1. El proceso de enseñanza-aprendizaje en la formación de personas adultas
2. La motivación
3. La comunicación y el proceso de aprendizaje

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. DINAMIZACIÓN DEL APRENDIZAJE EN EL GRUPO SEGÚN MODALIDAD DE IMPARTICIÓN

1. Características distintivas del aprendizaje en grupo
2. Tipos de grupos
3. Fases del desarrollo grupal
4. Técnicas de dinamización grupal, situación y objetivos de aprendizaje
5. Coordinación y moderación del grupo
6. Tipos de respuestas ante las actuaciones del alumnado
7. Resolución de conflictos

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO SEGÚN MODALIDAD DE IMPARTICIÓN

1. Métodos de enseñanza
2. Principios metodológicos
3. Estrategias metodológicas
4. Elección de la estrategia metodológica
5. Habilidades docentes
6. Estilos didácticos
7. La sesión formativa
8. La simulación docente
9. Utilización del aula virtual

## PARTE 4. TUTORIZACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CARACTERÍSTICAS DE LAS ACCIONES TUTORIALES EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO

1. Modalidades de formación: presencial, a distancia y mixta



2. Plan tutorial : estrategias y estilos de tutoría y orientación
3. Estrategias de aprendizaje autónomo. Estilos de aprendizaje
4. La comunicación online
5. La figura del tutor presencial y tutor en línea

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DESARROLLO DE LA ACCIÓN TUTORIAL**

1. Características del alumnado
2. Temporalización de la acción tutorial
3. Realización de cronogramas
4. Diseño de un plan de actuación individualizado

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESARROLLO DE LA ACCIÓN TUTORIAL EN LÍNEA**

1. Características del alumnado
2. Elaboración de la "guía del curso"
3. Tareas y actividades, su evaluación y registro de calificaciones
4. Responsabilidades administrativas del tutor
5. Elaboración de videotutoriales con herramientas de diseño sencillas
6. Criterios de coordinación con tutores y jefatura de estudios

## **PARTE 5. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EVALUACIÓN EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO APLICADA A LAS DITINTAS MODALIDADES DE IMPARTICIÓN**

1. La evaluación del aprendizaje
2. La evaluación por competencias

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN DE PRUEBAS PARA LA EVALUACIÓN DE CONTENIDOS TEÓRICOS**

1. Evaluación de aprendizajes simples: prueba objetiva
2. Evaluación de aprendizajes complejos: ejercicio interpretativo, pruebas de ensayo, pruebas orales, entre otros

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PRUEBAS DE EVALUACIÓN DE PRÁCTICAS ADAPTADAS A LA MODALIDAD DE IMPARTICIÓN**

1. Criterios para la elaboración de prácticas presenciales y en línea
2. Criterios para la corrección
3. Instrucciones para la aplicación de las pruebas: alumnado y docentes

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO FORMATIVO CONFORME A LA FORMACIÓN PRESENCIAL Y EN LÍNEA**

1. Establecimiento de criterios e indicadores de evaluación
2. Aplicación de técnicas cualitativas y cuantitativas de recogida de información
3. Normas de elaboración y utilización
4. Informes de seguimiento y evaluación de las acciones formativas
5. Plan de seguimiento