



**EDUCA  
BUSINESS  
SCHOOL**



Titulación certificada por  
**EDUCA BUSINESS SCHOOL**



## Master en Organización y Control de Las Operaciones de Cultivo



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



## Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

## SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

## NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones formativas. Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones**, dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya** (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

## Master en Organización y Control de Las Operaciones de Cultivo



**DURACIÓN:**  
600 horas



**MODALIDAD:**  
Online



**PRECIO:**  
1.495 €

Incluye materiales didácticos, titulación  
y gastos de envío.

**CENTRO DE FORMACIÓN:**  
Educa Business School



## Titulación

Titulación Expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



## Educa Business School

como Escuela de Negocios de Formación de Postgrado  
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

## Nombre de la Acción Formativa

de 425 horas, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXXXXXXXX

Con una calificación de **NOTABLE**

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a 11 de Noviembre de 2019

La Dirección General  
JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a  
NOMBRE DEL ALUMNO

RESPONSABILIDAD  
SOCIAL  
CORPORATIVA



La presente Titulación es propia de Educa Business School de la Universidad Pública de Granada. Se expide en virtud de la Ley Orgánica de Universidades de 4 de Mayo de 2007 y de la Ley Orgánica de Universidades de 30 de Septiembre de 2007, en el marco de la Ley Orgánica de Universidades de 4 de Mayo de 2007 y de la Ley Orgánica de Universidades de 30 de Septiembre de 2007, en el marco de la Ley Orgánica de Universidades de 4 de Mayo de 2007 y de la Ley Orgánica de Universidades de 30 de Septiembre de 2007.

## Descripción

Este Master en Organización y Control de Las Operaciones de Cultivo le ofrece una formación especializada en la materia. En el ámbito agrario, es necesario conocer los diferentes campos de la gestión de la producción agrícola, dentro del área profesional agricultura. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la gestión de las labores de preparación del terreno y de implantación de cultivo, la organización y control de las operaciones de cultivo, la programación y control de la recolección y conservación de productos agrícolas y la gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola.



## Objetivos

- Gestionar las labores de preparación del terreno y de implantación de cultivos.
- Programar y organizar las operaciones de cultivo.
- Gestionar las operaciones de recolección y conservación de productos agrícolas.
- Gestionar la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola.

## A quién va dirigido

Este Master en Organización y Control de Las Operaciones de Cultivo está dirigido a todos aquellos profesionales de esta rama profesional. Además Este curso está dirigido a los profesionales del mundo de los servicios agrarios, concretamente en la gestión de la producción agrícola, dentro del área profesional agricultura, y a todas aquellas personas interesadas en adquirir conocimientos relacionados con la gestión de las labores de preparación del terreno y de implantación de cultivo, la organización y control de las operaciones de cultivo, la programación y control de la recolección y conservación de productos agrícolas y la gestión de la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola.

## Para qué te prepara

Este Master en Organización y Control de Las Operaciones de Cultivo le prepara para conseguir una titulación profesional. La presente formación se ajusta al itinerario formativo del Certificado de Profesionalidad AGAU0208 Gestión de la Producción Agrícola certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias Profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

## Salidas Laborales

Desarrolla su actividad profesional en el área de gestión de la producción agrícola de grandes, medianas y pequeñas empresas públicas o privadas, tanto por cuenta ajena como por cuenta propia. Así mismo, está capacitado para organizar, controlar y realizar tratamientos plaguicidas según la actividad regulada por la normativa vigente.

## Formas de Pago

- Contrareembolso
- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses  
+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono  
**(+34) 958 050 217** e  
infórmate de los pagos a  
plazos sin intereses que hay  
disponibles



## Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

**10% Beca Alumnos:** Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



## Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento**



## Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



## Reinventamos la Formación Online



### Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



### Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.





### Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



### Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



### Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



### Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



### Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



### Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



### Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

## Acreditaciones y Reconocimientos



## Temario

### MÓDULO 1. GESTIÓN DE LAS LABORES DE PREPARACIÓN DEL TERRENO Y DE IMPLANTACIÓN DE CULTIVOS

#### UNIDAD FORMATIVA 1. FACTORES EN LA IMPLANTACIÓN DE CULTIVOS

##### UNIDAD DIDÁCTICA 1. CLIMATOLOGÍA

- 1.El clima.
- 2.Los meteoros.
- 3.La radiación.
- 4.Las precipitaciones.
- 5.Las nubes.
- 6.El agua.
- 7.La temperatura.
- 8.El viento y otros accidentes meteorológicos.
- 9.Elaboración de Informes y diagramas ombrotérmicos.
- 10.La predicción del tiempo.

##### UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL SUELO

- 1.Composición y propiedades físicas del suelo.
- 2.Composición y propiedades químicas del suelo.
- 3.Composición biológica del suelo:
- 4.El agua en el suelo.
- 5.Tipos de suelos:

- 6.La fertilidad del suelo:
- 7.Contaminación y erosión del suelo.
- 8.Limitaciones del terreno:
- 9.Características edafoclimáticas del medio agroecológico.
- 10.Elaboración de Informes sobre las características de los suelos y sus limitaciones.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN A LA BOTÁNICA**

- 1.Clasificación y división de los vegetales.
- 2.La célula vegetal.
- 3.Los tejidos vegetales.
- 4.Estructura y morfología de las plantas:
- 5.Crecimiento y desarrollo de los vegetales.
- 6.Funciones de nutrición:
- 7.Otras formas de nutrición:

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NECESIDADES DE SUELO Y CLIMA DE LOS PRINCIPALES CULTIVOS**

- 1.Exigencias de suelo y clima de los principales cultivos:
- 2.Limitaciones de suelo y clima de las especies y variedades comerciales más representativas.
- 3.Alternativas, rotaciones, asociaciones y policultivos.
- 4.Rendimientos de los distintos cultivos.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROPAGACIÓN DE PLANTAS**

- 1.Especies y variedades.
- 2.Métodos de propagación.

## **UNIDAD FORMATIVA 2. INFRAESTRUCTURAS PARA ESTABLECER LA IMPLANTACIÓN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INFRAESTRUCTURAS Y CONSTRUCCIONES BÁSICAS.**

- 1.Nociones topográficas.
- 2.Cierres de finca
- 3.Caminos de servicio.
- 4.Limpieza y nivelación del terreno.
- 5.Defensa contra el viento.
- 6.Defensa contra el encharcamiento.
- 7.Tipos de redes de drenaje:-
- 8.Materiales de drenaje.
- 9.Instalaciones eléctricas.
- 10.Instalación de riego.
- 11.Generación autónoma de electricidad y energía:
- 12.Maquinaria, equipos y aperos para el establecimiento de infraestructuras y - construcciones básicas.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. SISTEMAS DE PROTECCIÓN Y FORZADO DE CULTIVOS.**

- 1.Materiales.

- 2.Instalación y mantenimiento.
- 3.Aparatos de medida y control del ambiente.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. OTROS SISTEMAS DE CULTIVO.**

- 1.Curvas de nivel
- 2.Terrazas.
- 3.Bancales.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. VALORACIÓN ECONÓMICA Y VIABILIDAD DE:**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMATIVA BÁSICA PARA EL ESTABLECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS Y MEJORAS.**

- 1.Normas de protección medioambiental.
- 2.Normas de prevención de riesgos laborales.

### **UNIDAD FORMATIVA 3. IMPLANTACIÓN DE CULTIVOS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. PREPARACIÓN DEL TERRENO**

- 1.Labores preparatorias.
  - 2.Desinfección de suelos.
  - 3.Sustratos.
  - 4.Eliminación de hierbas espontaneas no deseadas:
  - 5.Maquinaria, equipos, aperos y herramientas empleados en las labores preparación y adecuación del terreno
- Preparación. Regulación. Mantenimiento.
- 6.Valoración económica de la preparación del terreno.
  - 7.Normas medioambientales aplicables en la preparación del terreno.
  - 8.Normas prevención de riesgos laborales aplicables en la preparación del terreno.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ENMIENDAS Y ABONADO DE FONDO**

- 1.Los elementos nutritivos:
- 2.Enmiendas y abonos de fondo.
- 3.Unidades fertilizantes.
- 4.Cálculo de las necesidades de enmiendas orgánicas, calizas y abonado de - fondo.
- 5.Incidencia medioambiental de enmiendas y fertilización.
- 6.Sistemas de distribución de fertilizantes.
- 7.Maquinaria y aperos empleados en las labores de aplicación de enmiendas y abonado de fondo: Preparación Regulación. Mantenimiento.
- 8.Valoración económica de la aplicación de enmiendas y abonado de fondo.
- 9.Normas de protección medioambiental para la aplicación de enmiendas y abonos de fondo.
- 10.Normas de prevención de riesgos laborales para la aplicación de enmiendas y abonos de fondo.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. SIEMBRA, TRASPLANTE Y PLANTACIÓN**

- 1.Métodos de elección del material vegetal.
- 2.Operaciones de preparación de las semillas y/o plantas.

- 3.Sistemas y técnicas de plantación y siembra.
- 4.Épocas de plantación y siembra.
- 5.Dosis y densidad de siembra.
- 6.Marcos de plantación.
- 7.Cálculos del material a sembrar y/o plantar.
- 8.Operaciones de preparación y regulación de maquinaria, aperos y herramientas - de plantación y/o siembra.
- 9.Reposición de mallas.
- 10.Diseño de plantaciones frutales.
- 11.Maquinaria y aperos empleados en la siembra, trasplante y plantación: Preparación. Regulación.

#### Mantenimiento.

- 12.Valoración económica de las operaciones de siembra, trasplante y plantación.
- 13.Normas de protección medioambiental aplicables en las operaciones de - siembra, trasplante y plantación.
- 14.Normas de prevención de riesgos laborales aplicables en las operaciones de siembra, trasplante y plantación.
- 15.Normas de prevención de riesgos laborales aplicables en las operaciones de siembra, trasplante y plantación.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES EN LA IMPLANTACIÓN DE CULTIVOS**

- 1.Necesidades de personal.
- 2.Asignación de trabajos
- 3.Organización y programación del trabajo
- 4.Asesoramiento y supervisión del personal
- 5.Relaciones laborales
- 6.Convenios colectivos del sector
- 7.Rendimiento y coste de la mano de obra en la implantación de cultivos.
- 8.Rendimiento y coste de utilización de la maquinaria y equipos en la implantación de cultivos.
- 9.Estudios económicos comparativos
- 10.Estudio técnico-económico de los cultivos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMATIVA BÁSICA RELACIONADA CON LABORES DE PREPARACIÓN DEL TERRENO Y DE LA IMPLANTACIÓN DE CULTIVOS**

- 1.Marco normativo de la salud laboral.
- 2.Riesgos profesionales en las diferentes actividades.
- 3.Sistemas de seguridad, según actividades y trabajos desarrollados
- 4.Marco normativo sobre medidas de protección ambiental.
- 5.Residuos y productos de desecho.
- 6.Emisiones a la atmósfera.
- 7.Vertidos líquidos
- 8.El delito ecológico.
- 9.Impacto ambiental en los procesos de producción en las empresas agrarias.

## **MÓDULO 2. ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LAS OPERACIONES DE CULTIVO**

### **UNIDAD FORMATIVA 1. PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE RIEGO Y LA FERTILIZACIÓN DE LOS CULTIVOS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL RIEGO**

- 1.La calidad del agua de riego.
- 2.Necesidades hídricas de los cultivos.
- 3.Sistemas de riego.
- 4.Elementos que constituyen las instalaciones de riego.
- 5.Programación y control de la instalación de riego.
- 6.Eficiencia del riego.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. FERTILIZACIÓN**

- 1.Comportamiento de los fertilizantes en el suelo.
- 2.Absorción de los elementos nutritivos por las plantas.
- 3.Necesidades nutritivas de los cultivos.
- 4.Gestión del almacén de materias primas.
- 5.Elaboración de recomendaciones de fertilización.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE COSTES**

- 1.Rentabilidad económica de la instalación de riego.
- 2.Valoración económica de la fertilización de los cultivos.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMATIVA BÁSICA RELACIONADA CON EL RIEGO Y LA FERTILIZACIÓN DE LOS CULTIVOS**

- 1.Normas de protección medioambiental.
- 2.Normas de prevención de riesgos laborales.

### **UNIDAD FORMATIVA 2. MÉTODOS DE CONTROL FITOSANITARIO**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. AGENTES PARASITARIOS Y NO PARASITARIOS DE LAS PLANTAS CULTIVADAS**

- 1.Las plagas de los cultivos:
- 2.Las enfermedades de los cultivos:

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS AGENTES PARASITARIOS:**

- 1.Población.
- 2.Medición y muestreo.
- 3.Medios de protección fitosanitaria.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRODUCTOS FITOSANITARIOS:**

- 1.Sustancias activas y preparados.
- 2.Interpretación del etiquetado.

- 3.Registro único y revisión de sustancias activas.
- 4.Gestión del almacén de fitosanitarios.
- 5.Métodos de aplicación de productos fitosanitarios.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. RELACIÓN TRABAJO SALUD:**

- 1.Peligrosidad de los productos fitosanitarios para la salud.
- 2.Residuos de productos fitosanitarios:
- 3.Riesgos derivados de la utilización de productos fitosanitarios.
- 4.Protección personal del operario.
- 5.Principios de la trazabilidad.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. NORMATIVA BÁSICA RELACIONADA CON LA APLICACIÓN DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS**

- 1.Riesgos para el medio ambiente:
- 2.Buena práctica fitosanitaria.
- 3.Normativa relativa al transporte, almacenamiento y manipulación de productos fitosanitarios.
- 4.Normativa de producción integrada.

#### **UNIDAD FORMATIVA 3. TÉCNICAS DE CULTIVO**

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LABORES U OPERACIONES MÁS HABITUALES EN LAS ESPECIES AGRÍCOLAS**

- 1.Cultivos herbáceos.
- 2.Cultivos hortícolas.
- 3.Frutales:
- 4.Estudio técnico-económico de cultivos.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. CULTIVOS BAJO PLÁSTICO**

- 1.Manejo de invernaderos.
- 2.Control del clima.
- 3.Operaciones de cultivo.
- 4.Riegos.
- 5.Sustratos.
- 6.Fertirrigación.
- 7.Especies y variedades comerciales.
- 8.Plagas, enfermedades y vegetación espontánea no deseada.
- 9.Estudio técnico-económico de cultivos bajo plástico.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA REALIZACIÓN DE LAS TÉCNICAS DE CULTIVO**

- 1.La relación laboral.
- 2.El derecho laboral.
- 3.Seguridad social agraria y otras prestaciones.
- 4.Órganos de representación.

5. Convenios colectivos del sector.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMATIVA BÁSICA RELACIONADA CON LA ORGANIZACIÓN Y CONTROL DE LAS OPERACIONES DE CULTIVO**

1. Marco normativo de la salud laboral.
2. Riesgos profesionales en las diferentes actividades.
3. Sistemas de seguridad, según actividades y trabajos desarrollados.
4. Aplicación de primeros auxilios.
5. Marco normativo sobre medidas de protección ambiental.

### **MÓDULO 3. PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE LA RECOLECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS**

#### **UNIDAD FORMATIVA 1. RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS**

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS**

1. El proceso de maduración:
2. Índices de maduración.
3. Técnicas y métodos de recolección según cultivo.
4. Contenedores para la recepción y el transporte.
5. Primeros tratamientos de protección en campo.
6. Valoración económica de la recolección.
7. Gestión informática de los procesos de recolección.
8. Medidas de higiene personal:
9. Requisitos higiénicos generales de maquinaria, instalaciones y equipos.
10. Preparación y regulación de maquinaria y equipos de recolección.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. TÉCNICAS DE MANEJO Y APROVECHAMIENTO DE LAS PRADERAS**

1. Clasificación.
2. Características generales.
3. Labores culturales.
4. Aprovechamiento y explotación de las praderas:
5. Recolección.
6. Maquinaria y equipos para recolección de praderas:
7. Organización del trabajo y rendimientos.
8. Instalaciones para ensilado y henificación.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA CARGA, DESCARGA Y TRANSPORTE DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS**

1. Procedimientos, equipos de transporte y manipulación internos:
2. Maquinaria para carga, descarga y transporte:
3. Recipientes y vehículos para la carga, descarga y transporte.
4. Valoración económica de la carga y transporte de productos agrícolas.



## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMATIVA BÁSICA RELACIONADA CON LAS OPERACIONES DE RECOLECCIÓN, CARGA, DESCARGA Y TRANSPORTE DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS.**

1. Normas de prevención de riesgos laborales aplicables.
2. Normas protección medioambiental.
3. Normas de calidad y de seguridad alimentaria aplicables.

## **UNIDAD FORMATIVA 2. ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y CONSERVACIONES DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS**

1. Tipos de almacenes.
2. Silos.
3. Secaderos.
4. Características constructivas: dimensiones, materiales y acabados.
5. Suministro de agua.
6. Instalación eléctrica.
7. Sistemas de ventilación:
8. Cámaras de atmósfera controlada.
9. Almacenamiento de los productos hasta su comercialización.
10. Maquinaria, equipos, herramientas y útiles para el acondicionamiento, selección y almacenamiento de productos agrícolas.
11. Análisis de peligros y de puntos de control críticos (APPCC).
12. Gestión informática de los procesos de almacenaje.
13. Valoración económica del almacenamiento.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES**

1. Necesidades de personal.
2. Asignación de trabajos.
3. Organización y programación del trabajo.
4. Asesoramiento y supervisión del personal.
5. Relaciones laborales.
6. Seguridad social agraria y otras prestaciones.
7. Órganos de representación.
8. Convenios colectivos del sector.
9. El derecho y las obligaciones laborales.
10. Rendimiento y coste de la mano de obra.
11. Rendimiento y coste de utilización de la maquinaria y equipos.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS**

1. Requisitos de los manipuladores de alimentos:

2. Prácticas correctas de higiene durante la recepción, almacenaje, transformación, transporte, distribución y servicio de alimentos.
3. Limpieza, desinfección, desinsectación y desratización.
4. Manejo de residuos.
5. Autocontrol en los establecimientos alimentarios.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMATIVA BÁSICA RELACIONADA CON LA PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE LA MANIPULACIÓN Y ALMACENAMIENTO PRODUCTOS AGRÍCOLAS.**

1. Marco normativo de prevención de riesgos laborales.
2. Normativa general sobre higiene y seguridad aplicable en el sector.
3. Medidas de higiene personal:
4. Marco normativo sobre medidas de protección ambiental.
5. Normas de calidad y de seguridad alimentaria aplicables.

## **MÓDULO 4. GESTIÓN DE LA MAQUINARIA, EQUIPOS E INSTALACIONES DE LA EXPLOTACIÓN AGRÍCOLA**

### **UNIDAD FORMATIVA 1. INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPOS AGRÍCOLAS**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. INSTALACIONES AGRÍCOLAS**

1. Tipos de instalaciones agrícolas.
2. Componentes de las instalaciones agrícolas
3. Sistemas de regulación de temperatura, humedad, luz, etc.
4. Instalaciones de ventilación, climatización y acondicionamiento ambiental:
5. Instalaciones de almacenaje y conservación de cosechas, frutos, hortalizas y otros productos:
6. Componentes, mantenimiento y funcionamiento de las instalaciones de agua y de electricidad:
7. Componentes, mantenimiento y funcionamiento de:

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. REVISIÓN, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LAS INSTALACIONES AGRÍCOLAS**

1. Revisión y diagnóstico de las instalaciones.
2. Procedimientos seguros y limpios en la utilización de instalaciones.
3. Elementos de protección de las instalaciones y personales:
4. Equipos y productos de limpieza, desinfección y acondicionamiento más comunes en instalaciones agrícolas
5. Instalaciones para el aprovechamiento y eliminación de residuos.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. MAQUINARIA AGRÍCOLA. COMPONENTES Y FUNCIONAMIENTO**

1. Tipos, componentes, regulación y adaptaciones de la maquinaria agrícola.
2. Revisión y diagnóstico del funcionamiento de maquinaria agrícola.
3. Funcionamiento y aplicaciones de los dispositivos de regulación y control de la maquinaria agrícola.
4. Programación de operaciones y control de los resultados del trabajo mecanizado.
5. Variables de utilización de maquinaria en campo.
6. Operaciones de transporte.

7. Normas para la prevención de riesgos laborales y preservación del medio ambiente en las operaciones de mantenimiento de máquinas y equipos agrícolas.

8. Normas para la prevención de riesgos laborales y protección ambiental en el manejo de máquinas y equipos agrícolas.

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMATIVA BÁSICA RELACIONADA CON EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES AGRÍCOLAS**

1. Primeros auxilios y situaciones de emergencia.

2. Normas para la prevención de riesgos laborales y preservación del medio ambiente en las operaciones de mantenimiento de instalaciones agrícolas.

3. Normas para la prevención de riesgos laborales y protección ambiental en el manejo de instalaciones agrícolas.

#### **UNIDAD FORMATIVA 2. REPARACIONES BÁSICAS, SUPERVISIÓN Y ORGANIZACIÓN DE UN TALLER**

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN DE LA MAQUINARIA AGRÍCOLA**

1. Necesidades de mecanización.

2. Adaptación del parque de maquinaria a la explotación agrícola.

3. Parque de maquinaria para una explotación agrícola.

4. Incidencia en el coste por unidad de producción.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. TALLER AGRÍCOLA Y REPARACIONES SENCILLAS DE AVERÍAS**

1. Dimensionamiento de un taller.

2. Materiales para reparación y mantenimiento.

3. Programación y revisión de operaciones de taller.

4. Valoración y presupuestos de reparaciones.

5. Seguridad e higiene en talleres de reparación y en operaciones de mantenimiento.

6. Sistemas de almacenamiento y eliminación de los residuos del taller respetuosos con el medio ambiente.

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN INSTALACIONES Y MAQUINARIA AGRÍCOLA**

1. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.

2. Marco normativo básico sobre prevención de riesgos laborales.

3. Medidas de protección personal.

4. Procedimientos seguros y limpios en:

5. Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos

6. Organismos públicos relacionados con la seguridad y la salud en el trabajo.

7. Organización básica del trabajo preventivo

8. Recogida, elaboración y archivo de la documentación

##### **UNIDAD FORMATIVA 3. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA EXPLOTACIÓN AGRARIA**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA EMPRESA AGRARIA Y SU ENTORNO, FORMAS JURÍDICAS**

1. Concepto jurídico-económico de empresa agraria.
2. Régimen de tenencia de la tierra.
3. Legislación aplicable.
4. Sociedades y asociaciones en el sector agrario.
5. Legislación comunitaria nacional y autonómica de aplicación al sector
6. Técnicas y procedimientos de obtención de información.-

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. FUNCIONES Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA AGRARIA**

1. Constitución y puesta en marcha
2. Ayudas públicas
3. La Política Agraria Comunitaria (PAC).
4. La planificación:
5. Análisis de inversiones:
6. Financiación:

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL**

1. Documentación administrativa.
2. Gestión de impresos y formularios.
3. La relación laboral.
4. Supervisión y organización del personal.
5. Seguros agrarios y de explotación
6. Prestación de servicios.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN CONTABLE Y FISCAL AGRARIA**

1. Contabilidad por márgenes brutos
2. Cálculo de costes:
3. Libros de contabilidad y registro.
4. Fiscalidad agraria.