



FORMACIÓN ONLINE

Titulación certificada por
EDUCA BUSINESS SCHOOL



Maestría Internacional en Gestión de Flotas y Uso del Tacógrafo Digital



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con **el Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones**, dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya** (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

Maestría Internacional en Gestión de Flotas y Uso del Tacógrafo Digital



DURACIÓN:

1.500 horas



MODALIDAD:

Online



PRECIO:

1.495 €

Incluye materiales didácticos,
titulación y gastos de envío.

CENTRO DE FORMACIÓN:

Educa Business School



Titulación

Titulación de Maestría Internacional en Gestión de Flotas y Uso del Tacógrafo Digital con 1500 horas expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).



A quién va dirigido

La presente Maestría Internacional en Gestión de Flotas y Uso del Tacógrafo Digital está dirigida a aquellos conductores profesionales de vehículos pesados que quieran adquirir los conocimientos teóricos relacionados relacionados con el tacógrafo así como la legislación aplicada.

Para qué te prepara

La presente Maestría Internacional en Gestión de Flotas y Uso del Tacógrafo Digital le proporcionará los conocimientos teóricos acerca del tacógrafo digital.

Salidas Laborales

técnico en tacógrafo, conductor profesional, conductor de vehículos pesados

Formas de Pago

- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

- Tarjeta

Llama gratis al teléfono
(+34) 958 050 217 e
infórmate de los pagos a
plazos sin intereses que
hay disponibles



Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

10% Beca Alumnos: Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



Reinventamos la Formación Online



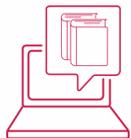
Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

Acreditaciones y Reconocimientos



Temario

PARTE 1. SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL TRANSPORTE POR CARRETERA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SEGURIDAD EN OPERACIONES DE TRANSPORTE.

1. Concepto y definición de seguridad y técnicas de seguridad en las operaciones de transporte
2. Seguridad preventiva en la organización de tráfico
3. Protección colectiva e individual: La protección en el flujo logístico de mercancías
4. Accidentes de trabajo en operaciones de transporte

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS GENERALES Y SU PREVENCIÓN.

1. Evaluación y control de riesgos
2. Análisis de condiciones de trabajo y salubridad
3. Factores de riesgo: físicos y mentales
4. Factores higiénicos
5. Factores de proceso y ergonómicos
6. Riesgos específicos en el transporte por carretera Zonas de riesgo en la unidad de transporte
7. Control de la salud de los trabajadores

UNIDAD DIDÁCTICA 3. APLICACIÓN DE MEDIDAS Y RECOMENDACIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN OPERACIONES DE TRANSPORTE

1. Seguridad operativa en el transporte
2. Señalización de riesgos
3. Equipos de protección individual
4. El plan de emergencia
5. Ergonomía y psicología aplicada al transporte

- 6.Actuaciones en caso de accidente laboral y emergencias en operaciones de transporte
- 7.Productos APQ y residuos tóxicos y peligrosos

PARTE 2. PLANIFICACIÓN DE RUTAS Y OPERACIONES DE TRANSPORTE POR CARRETERA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE POR CARRETERA

- 1.Organización de los servicios de transporte por carretera
- 2.Determinación de la demanda de servicios de transporte
- 3.Dimensionamiento de flota
- 4.Criterios de selección de vehículos
- 5.Planificación de rutas
- 6.Circuitos regulares y circuitos técnicos de transporte
- 7.Organización de la red de colaboradores, delegaciones y centros operativos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE TRANSPORTE.

- 1.Planificación de operaciones de tráfico
- 2.Colaboraciones con operadores de transporte

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PLANIFICACIÓN DE RUTAS DE RECOGIDA O DISTRIBUCIÓN

- 1.Distribución capilar y reparto urbano
- 2.Actividades de grupaje, almacenamiento y reexpedición
- 3.Servicios de corta, media y larga distancia
- 4.Planificación de rutas de larga distancia
- 5.Circuitos técnicos de transporte
- 6.Programación horaria de servicios de cargas completas
- 7.Conexión y centros de distribución de cargas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA OPERATIVA DE TRÁFICO

- 1.Libro de cargas pendientes y registros de la carga de trabajos a realizar
- 2.Parte de disponibilidad de vehículos y conductores.
- 3.Parte diario de operaciones y movimiento de vehículos
- 4.Planning semanal de seguimiento del movimiento de tractoras

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCEDIMIENTO OPERATIVO DE PLANIFICACIÓN

- 1.Recepción de los pedidos
- 2.Agrupación y consolidación de las cargas
- 3.Control de disponibilidad de los recursos
- 4.Subcontratación de cargas
- 5.Comercialización del excedente de capacidad de flota
- 6.Asignación de las cargas a los vehículos
- 7.Transmisión de la orden de carga al transportista

8. Generación de documentación y expedientes de viaje
9. Seguimiento de la actividad de los vehículos

PARTE 3. GESTIÓN Y CONTROL DE FLOTAS Y SERVICIOS DE TRANSPORTE POR CARRETERA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN DE FLOTA DE VEHÍCULOS EN TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA

1. Características técnicas de los vehículos transporte de mercancías por carretera
2. Equipos característicos del transporte intermodal
3. Gestión del mantenimiento del parque de vehículos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA FLOTA DE VEHÍCULOS

1. Reglamentación técnica de vehículos
2. Homologación y matriculación de vehículos.
3. Trámites administrativos de gestión de la flota de vehículos.
4. Ficha de características técnicas
5. Inspección técnica de vehículos
6. Seguros obligatorios.
7. Tramitación y visado de autorizaciones nacionales e internacionales del vehículo
8. Auditoría de flota, control de estado y control documental

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DEL COLECTIVO DE CONDUCTORES.

1. Personal de conducción con relación laboral
2. Subcontratados con carácter permanente

UNIDAD DIDÁCTICA 4. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES

1. Seguimiento de operaciones de transporte
2. Trazabilidad de la información
3. Parte de accidentes, atestados, averías
4. Registro y mantenimiento de bases de datos en relación al servicio de transporte
5. Herramientas informáticas para el tratamiento de datos
6. Internet y correo electrónico
7. Sistemas telemáticos de información y control
8. Sistemas de trazabilidad de mercancías

PARTE 4. TACÓGRAFO DIGITAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. ASPECTOS LEGALES Y REGIMEN SANCIONADOR

1. Información básica de la legislación actual
2. Normativa social relativa a conductores y el aparato de control
3. Legislación social europea: Jornada de trabajo, funciones del tacógrafo digital
4. Régimen sancionador y sanciones más frecuentes

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PICTOGRAMAS

1. Definición de pictograma
2. Pictogramas básicos y específicos
3. Combinaciones de pictogramas, otras informaciones que aparecen en pantalla

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TACÓGRAFO

1. Concepto
2. Instalación
3. Funcionamiento: La hoja de registro
4. El disco diagrama
5. Pautas de actuación ante el cambio de vehículo durante el servicio
6. Actuaciones en caso de avería
7. Hechos sancionables
8. Motivos que Promueven el Cambio del Tacógrafo Analógico al Digital
9. Diferencias entre el tacógrafo analógico y digital

UNIDAD DIDÁCTICA 4. TARJETAS

1. Tipos de tarjetas
2. Elementos principales de la tarjeta digital
3. Requerimientos principales para la expedición de la tarjeta digital
4. Períodos de validez y uso
5. Acciones responsables en caso de pérdida, robo o sustracción

UNIDAD DIDÁCTICA 5. TICKETS

1. 24 horas de actividad del conductor
2. Incidentes y fallos del vehículo
3. Excesos de velocidad
4. Datos técnicos
5. Perfiles de velocidad
6. Perfiles de revoluciones
7. Impresión de tickest

UNIDAD DIDÁCTICA 6. OBLIGACIONES RELATIVAS AL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

1. Volcado de la información
2. Verificación de la información
3. Almacenamiento y custodia de la información
4. Transmisión de la información
5. Otros aspectos (gestión, análisis, etc)

UNIDAD DIDÁCTICA 7. VOLCADO DE DATOS

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TIEMPOS DE CONDUCCIÓN Y DESCANSO

1. Tiempos de conducción: Conducción ininterrumpida, diaria, semanal, bisemanal Casos especiales
2. Tiempos de descanso: Descanso entre períodos de conducción Descanso diario entre jornadas, semana en curso Descanso diario entre jornadas, semana siguiente Descanso semanal, semana en curso y tres semanas

Siguientes

PARTE 5. GESTIÓN DE COSTES Y CALIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN DE COSTES EN LA ACTIVIDAD DEL TRANSPORTE DE MERCANCÍAS POR CARRETERA Y LOGÍSTICA

- 1.Introducción al control analítico de costes
- 2.Costes fijos de explotación de vehículos
- 3.Costes variables de explotación de vehículos
- 4.Otros costes asociados a las actividades auxiliares y operaciones logísticas
- 5.Observatorio de costes del transporte de mercancías por carretera

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA PREVISIÓN Y EL CONTROL PRESUPUESTARIO EN SERVICIOS DE TRANSPORTE

- 1.El presupuesto y análisis provisional
- 2.El presupuesto como herramienta de control de gestión
- 3.Formación de precios del servicio de transporte
- 4.Aplicación informática de gestión de costes de ACOTRAM

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CALIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE POR CARRETERA

- 1.Concepto y características de la calidad aplicada al servicio de transporte por carretera
- 2.Implantación del sistema de calidad en empresas de transporte por carretera
- 3.Calidad en los procesos internos
- 4.Calidad y proveedores
- 5.Calidad y clientes

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTROL DEL SERVICIO DE TRANSPORTES POR CARRETERA

- 1.Aspectos relativos a la gestión y control de los tráficos
- 2.Aspectos relativos a la ejecución del transporte
- 3.Trazabilidad de la información
- 4.Gestión de imprevistos e incidencias

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE

- 1.Sistemas de localización y telecomunicación en flotas de transporte
- 2.Utilidad de aplicaciones informáticas de gestión y control de flotas de transporte
- 3.Consulta, descarga y capacidad operativa de procedimiento de información y archivos, utilizando exploradores de Internet y herramienta de correo electrónico
- 4.Otras aplicaciones de Internet: servicios de las bolsas de carga en Internet
- 5.Control estadístico de servicios
- 6.Cálculo de indicadores de gestión y cuadro de control de calidad

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE RESIDUOS Y NORMATIVA MEDIOAMBIENTAL APLICABLE A LA ACTIVIDAD DEL TRANSPORTE POR CARRETERA

- 1.Aspectos e impactos ambientales del transporte por carretera
- 2.Medidas de precisión y gestión ambiental en el sector
- 3.Sistemas de gestión ambiental ISO 14000