



**EDUCA
BUSINESS
SCHOOL**



FORMACIÓN ONLINE

Titulación certificada por
EDUCA BUSINESS SCHOOL



Postgrado en Operaciones Auxiliares en Tecnologías y Montaje de Componentes Informáticos



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones** dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL** que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

Postgrado en Operaciones Auxiliares en Tecnologías y Montaje de Componentes Informáticos



DURACIÓN:

300 horas



MODALIDAD:

Online



PRECIO:

260 €

Incluye materiales didácticos,
titulación y gastos de envío.

CENTRO DE FORMACIÓN:

Educa Business School



Titulación

Titulación Expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la





Descripción

En el ámbito de la informática y las comunicaciones, es necesario las operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos dentro del área profesional de sistemas y telemática. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para las operaciones auxiliares y montaje de equipos y componentes informáticos.

Objetivos

- Identificar los bloques funcionales de un sistema informático y reconocer los distintos elementos del equipo y sus periféricos, utilizando sus manuales.
- Describir y manejar las utilidades básicas del sistema operativo para el uso del equipo informático, siguiendo el procedimiento establecido Identificar los dispositivos multimedia y obtener información de ellos utilizando aplicaciones multimedia, siguiendo unas instrucciones recibidas.
- Describir y utilizar las funciones principales de un procesador de textos y realizar documentos simples y elementales, de acuerdo a las instrucciones recibidas.
- Describir la funcionalidad de otras aplicaciones ofimáticas u utilizarlas para el tratamiento y presentación de información, utilizando diseños ya definidos y siguiendo instrucciones recibidas.
- Describir y manejar las utilidades que proporciona Internet para realizar búsquedas en la red interna y externa, siguiendo instrucciones recibidas.
- Describir y manejar las utilidades que ofrece la red Internet y la «intranet» corporativa para el intercambio de información entre usuarios.
- Colaborar en el montaje y sustitución de componentes internos de un equipo microinformático para su puesta en funcionamiento, utilizando guías detalladas, siguiendo instrucciones recibidas y cumpliendo con las normas de seguridad y calidad establecidas. - Colaborar en el montaje, sustitución y conexión de periféricos para aumentar la funcionalidad del sistema informático, utilizando guías detalladas de montaje y conexión, siguiendo instrucciones recibidas y cumpliendo con los normas de seguridad y calidad establecidas.
- Aplicar procedimientos y ejecutar programas de testeo para verificar la operatividad del equipo informático, siguiendo guías detalladas e instrucciones recibidas.

A quién va dirigido

Este curso está dirigido a los profesionales del mundo de la informática y las comunicaciones, más concretamente a las operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos, dentro del área profesional de producción de sistemas y telemática y a todas aquellas personas interesadas en adquirir conocimientos relacionados con las operaciones auxiliares en tecnologías y montaje de componentes informáticos.

Para qué te prepara

Este Postgrado en Operaciones Auxiliares en Tecnologías y Montaje de Componentes Informáticos, prepara al alumnado para adquirir los conocimientos y habilidades necesarias para llevar a cabo operaciones auxiliares y de montaje de componente y equipos informáticos.

Salidas Laborales

Desarrolla su actividad profesional en empresas o entidades públicas o privadas, tanto por cuenta propia como por cuenta ajena, de cualquier tamaño y sector productivo, que dispongan de equipos informáticos para su gestión.

Materiales Didácticos



- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Testeo y Verificación de Equipos y Periféricos Microinformáticos'
- Manual teórico 'Montaje de Componentes y Periféricos Microinformáticos'
- Manual teórico 'Operaciones Auxiliares con Tecnologías de la Información y la Comunicación'

- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Operaciones Auxiliares con Tecnologías de la Información y la Comunicación'
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno

Formas de Pago

- Contrareembolso
- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono
(+34) 958 050 217 e
infórmate de los pagos a
plazos sin intereses que
hay disponibles



Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

10% Beca Alumnos: Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



Metodología y Tutorización

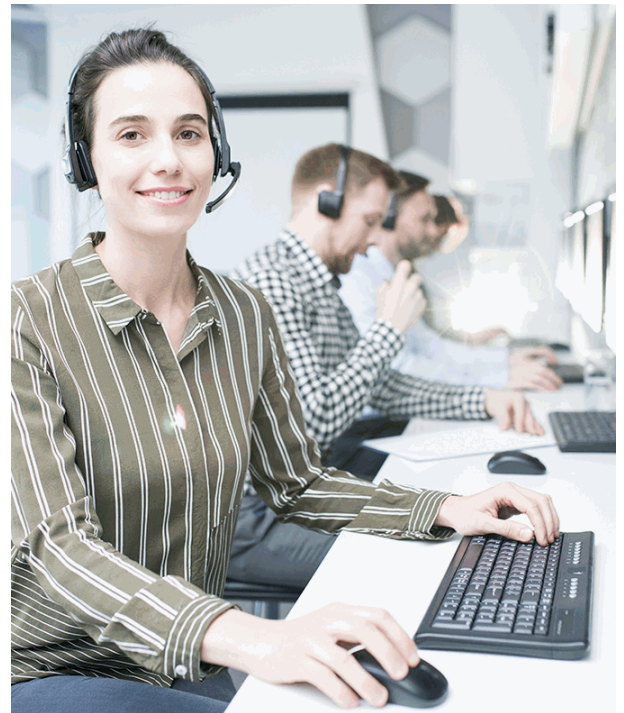
El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



Reinventamos la Formación Online



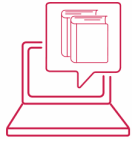
Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

Acreditaciones y Reconocimientos



Temario

PARTE 1. OPERACIONES AUXILIARES CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. BLOQUES FUNCIONALES EN UN SISTEMA INFORMÁTICO.

1. Tratamiento de la información en un sistema informático.
2. Sistemas de codificación.
3. Representación interna de los datos.
4. Componentes de un sistema informático.
5. Estructura básica de un sistema informático.
6. Unidad central de proceso en un sistema informático.
7. Unidades de entrada y salida.
8. Tipos de Software.
9. Procedimientos de arranque y parada.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. REDES DE ÁREA LOCAL.

1. Usos y características. Acceso a recursos compartidos.
2. Tipos de redes.
3. Componentes de una Red de Área Local. Elemento físicos. Software de red.
4. Redes inalámbricas. Dispositivos con conexión inalámbrica a la red y al equipo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL SISTEMA OPERATIVO EN EL USO BÁSICO DE LAS TIC.

1. Funciones de un sistema operativo.
2. Uso del entorno.
3. Almacenamiento y organización de la información.
4. Operaciones usuales con ficheros y carpetas.
5. Acceso a los recursos de la red local.
6. Personalización y configuración.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DISPOSITIVOS MULTIMEDIA.

1. Acceso a los dispositivos multimedia.
2. Procedimientos de intercambio de información multimedia entre equipos y dispositivos.
3. Captura de imágenes, videos o sonidos.
4. Tipos de formato de archivos multimedia.
5. Aplicaciones multimedia.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS CON UN PROCESADOR DE TEXTOS.

1. Estructura y características de un procesador de textos.
2. Trabajo con documentos.
3. Edición de documentos.
4. Herramientas de escritura.
5. Apariencia de los documentos.
6. Columnas tabulares y tablas.
7. Impresión de documentos.
8. Inserción de objetos.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. TRATAMIENTO Y PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN CON HOJAS DE CÁLCULO.

1. Estructura y características de la hoja de cálculo.
2. Trabajo con hojas de cálculo.
3. Desplazamientos dentro de una hoja de cálculo.
4. Introducción de datos.
5. Modificación de los datos.
6. Impresión de las hojas de cálculo.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TRATAMIENTO Y PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN CON BASES DE DATOS.

1. Estructura y características de la base de datos.
2. Abrir bases de datos.
3. Tipos de objetos.
4. Trabajo con datos.
5. Utilidades para la localización de datos.
6. Impresión.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. TRATAMIENTO Y PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN CON SOFTWARE DE PRESENTACIONES.

1. Estructura y características de una presentación.

- 2.Trabajo con presentaciones.
- 3.Presentaciones autoejecutables.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. BÚSQUEDA DE LA INFORMACIÓN A TRAVÉS DE INTERNET/INTRANET.

- 1.Características y usos de la red Internet «red de redes».
- 2.Documentos Web.
- 3.Acceso y servicios de Internet.
- 4.Uso del navegador.
- 5.Estructura de las páginas Web.
- 6.Clientes Web.
- 7.Utilización de buscadores.
- 8.Protección del equipo frente a software malicioso procedente de Internet («Phising», «malware», «spyware»)
- 9.Certificados y firmas digitales.

UNIDAD DIDÁCTICA 10. PROGRAMAS DE COMUNICACIÓN A TRAVÉS DE INTERNET/INTRANET.

- 1.El correo electrónico.
- 2.Foros y blogs.
- 3.Mensajería instantánea.
- 4.Videoconferencia.
- 5.Plataformas E-learning.
- 6.Otros servicios de internet.

PARTE 2. OPERACIONES AUXILIARES DE MONTAJE DE COMPONENTES INFORMÁTICOS

UNIDAD FORMATIVA 1. MONTAJE DE COMPONENTES Y PERIFÉRCOS MOCROINFORMÁTICOS.

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTOS DE ELECTRICIDAD.

- 1.Aislantes y conductores. La corriente eléctrica.
- 2.Elementos básicos de un circuito. El circuito básico.
- 3.Magnitudes.
- 4.Medida de magnitudes eléctricas.
- 5.Ley de Ohm.
- 6.Tipos de corriente eléctrica.
- 7.Potencia eléctrica.
- 8.Asociación de resistencias.
- 9.Seguridad eléctrica.
- 10.Seguridad en el uso de herramientas y componentes eléctricos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRINCIPIOS DE FUNCIONAMIENTO DE COMPONENTES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS UTILIZADOS EN SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS.

1. Componentes electrónicos.
2. Equipos electrónicos.
3. Componentes eléctricos.
4. Seguridad en el uso de herramientas y componentes electrónicos.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CARACTERÍSTICAS DE ELEMENTOS HARDWARE INTERNOS DE LOS EQUIPOS MICROINFORMÁTICOS.

1. Arquitectura.
2. Cajas de ordenador.
3. Fuentes de Alimentación.
4. Placas base.
5. Microprocesador.
6. Módulos de memoria.
7. Dispositivos de almacenamiento internos.
8. Bahías de expansión. Tipos.
9. Tarjetas de expansión.
10. Buses internos y externos, conectores, cables de datos y cables de alimentación.
11. Otros tipos de componentes.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONECTORES Y BUSES EXTERNOS DE UN SISTEMA MICROINFORMÁTICO.

1. Puertos.
2. Conectores inalámbricos.
3. Cableado de red.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS.

1. Periféricos básicos:
2. Otros periféricos:
3. Dispositivos de conectividad.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. TÉCNICAS DE MONTAJE, SUSTITUCIÓN Y CONEXIÓN DE COMPONENTES Y PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS.

1. Guías de montaje.
2. Elementos de fijación, tipos de tornillos.
3. Herramientas para ensamblado. Control del par de apriete.
4. Procedimientos de instalación y fijación.
5. Conexión de dispositivos periféricos.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ARMARIOS DE DISTRIBUCIÓN.

1. Equipos. C
2. Paneles de distribución.
3. Cableado estructurado.
4. Herramientas de crimpado.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. NORMAS DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.

1. Ley 10/1998, de Residuos. Definiciones. Categorías de residuos.

- 2.Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases y su desarrollo. Definiciones.
- 3.RD 208/2005, sobre aparatos eléctricos y electrónicos y la gestión de sus residuos.
- 4.RD 106/2008, sobre pilas y acumuladores y la gestión ambiental de sus residuos.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

- 1.Marco Legal.
- 2.Principios generales de la acción preventiva.
- 3.Derechos y obligaciones de los trabajadores.
- 4.Prevenición de accidentes más comunes. Normas y recomendaciones.
- 5.Equipos de protección individual y medios de seguridad.
- 6.Criterios y condiciones de seguridad en los procedimientos de montaje, sustitución y conexión de componentes y periféricos microinformáticos.

UNIDAD FORMATIVA 2. TESTEO Y VERIFICACIÓN DE EQUIPOS PERIFÉRICOS MICROINFORMÁTICOS.

UNIDAD DIDÁCTICA 1. HERRAMIENTAS DE TESTEO DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS.

- 1.Testeo de los distintos elementos a aplicar en los procesos de montaje o sustitución.
- 2.Guías técnicas.
- 3.Herramientas y procedimientos de testeo asociados a cada componente hardware.
- 4.Herramientas de comprobación del cableado de datos.
- 5.Procedimiento de encendido y de POST. Identificación de problemas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INSTALACIÓN BÁSICA DE SISTEMAS OPERATIVOS.

- 1.Funciones del sistema operativo.
- 2.Sistemas operativos actuales.
- 3.Operaciones de carga del sistema operativo.
- 4.Instalación automática.
- 5.Instalación de «drivers»

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SOFTWARE DE TESTEO Y VERIFICACIÓN.

- 1.Software comercial.
- 2.Diagnósticos básicos.