



**EDUCA
BUSINESS
SCHOOL**



Titulación certificada por
EDUCA BUSINESS SCHOOL



ATV: Toma de Muestras y Análisis de Sangre y Orina



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con **el Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones**, dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya** (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados

ATV: Toma de Muestras y Análisis de Sangre y Orina



DURACIÓN:
300 horas



MODALIDAD:
Online



PRECIO:
1.200 €

Incluye materiales didácticos, titulación
y gastos de envío.

CENTRO DE FORMACIÓN:
Educa Business School



Titulación

Titulación Expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Objetivos

- Conocer los elementos característicos de una clínica veterinaria y del equipo que trabaja en ella.
- Ofrecer un acercamiento básico a la anatomía general de los animales de compañía.
- Describir las principales patologías de los animales de compañía.
- Realizar un acercamiento a las principales técnicas de exploración clínica y de laboratorio en las que el auxiliar debe cooperar.

A quién va dirigido

Este ATV: Toma de Muestras y Análisis de Sangre y Orina está dirigido a todos aquellos profesionales de esta rama profesional. Además Este curso de Ayudante Técnico Veterinario (A.T.V.) se dirige a todas las personas que quieran orientar su carrera profesional en el ámbito propio del ayudante técnico veterinario. También se dirige a aquellas personas que estando en activo quieren completar y mejorar su formación.

Para qué te prepara

Este ATV: Toma de Muestras y Análisis de Sangre y Orina le prepara para conseguir una titulación profesional. La atención veterinaria constituye un ámbito laboral en creciente expansión. La proliferación de mascotas y el aumento de cuidados sistemáticos de las mismas (nutrición, vacunas, esterilización, seguimiento, prevención de enfermedades) implica una demanda creciente de especialistas en este ámbito. El ayudante técnico veterinario se ha convertido en un campo profesional que reclama una especialización. Este curso de Ayudante Técnico Veterinario (A.T.V.) le capacita para poder ayudar al veterinario en los procedimientos de exploración, tratamiento y elaboración de dietas.

Salidas Laborales

Clínica veterinaria, tiendas de alimentación de animales, granjas.

-

Formas de Pago

- Contrareembolso
- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono
(+34) 958 050 217 e
infórmate de los pagos a
plazos sin intereses que hay
disponibles



Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

10% Beca Alumnos: Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.



Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



Reinventamos la Formación Online



Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

Acreditaciones y Reconocimientos



Temario

PARTE 1. ATV

MÓDULO 1. ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y PROFESIONALES EN LAS CLÍNICAS VETERINARIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNCIONAMIENTO DE UNA CLÍNICA VETERINARIA

- 1.Introducción
- 2.El equipo veterinario
- 3.La figura del ayudante técnico en veterinaria
- 4.Calidad y atención al cliente

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EXPERTO EN ATENCIÓN AL CLIENTE Y VENTA DE PRODUCTOS EN CLÍNICAS VETERINARIAS

- 1.Variables que influyen en la atención al cliente
- 2.Las necesidades y los gustos del cliente
- 3.Funciones fundamentales desarrolladas en la atención al cliente: naturaleza, efectos
- 4.El marketing en la empresa y su relación con el departamento de atención al cliente
- 5.Variables que influyen en la atención al cliente
- 6.Venta al cliente y servicio post-venta
- 7.Elaboración de presupuestos sobre productos o servicios
- 8.Fidelización de clientes: elementos y factores que intervienen, estrategias de fidelización, plan de fidelización quejas y reclamaciones

9.La comunicación interpersonal: modelo de comunicación interpersonal, expresión verbal, comunicación no verbal, empatía, asertividad

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN CENTROS VETERINARIOS

1. Identificación animal y bases de datos
2. Herramientas de gestión de la relación con el cliente: CRM (Customer Relationship Management)
3. Estructura y funciones de una base de datos
4. Tipos de bases de datos
5. Utilización de bases de datos
6. Internet como canal de venta: uso de los principales navegadores
7. Organización de los métodos de búsqueda
8. La relación con el cliente a través de Internet
9. Medios de pago en Internet

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN CENTROS VETERINARIOS

1. Documentos clínicos
2. Documentos no clínicos, formularios, hoja de reclamaciones, pasaporte europeo, cartilla sanitaria
3. Documentación legal
4. Gestión básica fiscal y contable en centros veterinarios
5. Elaboración de albaranes, facturas y fichas de almacén
6. Herramientas informáticas para la gestión del almacén
7. Aspectos legales del ejercicio profesional en centros veterinarios. Legislación vigente aplicada al ámbito de esta actividad. Funciones del profesional. Responsabilidad legal

MÓDULO 2. CONOCIMIENTOS VETERINARIOS PARA EL AYUDANTE TÉCNICO VETERINARIO (ATV). APLICACIÓN PRÁCTICA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. ANATOMÍA GENERAL

1. Neuroanatomía
2. Anatomía y fisiología cardíaca
3. Anatomía del aparato digestivo
4. Anatomía y fisiología del sistema urinario
5. El aparato reproductor
6. Anatomía y fisiología cutánea
7. Anatomía y fisiología ocular
8. Sistema auditivo

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PRINCIPIOS DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

1. Introducción
2. Funcionamiento del aparato digestivo

- 3. Componentes básicos de los alimentos
- 4. Necesidades alimenticias de los estados fisiológicos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PATOLOGÍAS NEUROLÓGICAS

- 1. Introducción
- 2. Análisis del líquido cefalorraquídeo
- 3. Mielografía
- 4. Intervención quirúrgica en neurocirugía: instrumentos
- 5. Intervención quirúrgica en neurocirugía: preparación del paciente
- 6. Manejo post-quirúrgico de la cirugía de columna
- 7. Rehabilitación en el paciente neurológico

UNIDAD DIDÁCTICA 8. PATOLOGÍAS DEL SISTEMA CARDIOVASCULAR

- 1. Breve repaso sobre la anatomía del corazón
- 2. Exploración y examen físico
- 3. Patologías cardíacas
- 4. La electrocardiografía
- 5. Ecocardiografía

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PATOLOGÍAS DEL APARATO RESPIRATORIO

- 1. Datos clínicos
- 2. Sistema defensivo del aparato respiratorio
- 3. Disnea

UNIDAD DIDÁCTICA 10. PATOLOGÍAS DEL APARATO DIGESTIVO

- 1. Introducción
- 2. Patologías digestivas
- 3. Procedimientos

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PATOLOGÍAS DEL SISTEMA URINARIO

- 1. Introducción
- 2. Patologías renales y urinarias
- 3. Toma de muestras y aplicación clínica
- 4. Parámetros biológicos de enfermedad renal y urinaria
- 5. Tratamiento

UNIDAD DIDÁCTICA 12. PATOLOGÍAS DEL APARATO REPRODUCTOR

- 1. Introducción
- 2. Técnicas de reproducción
- 3. Gestación
- 4. PARTO
- 5. Cesárea

UNIDAD DIDÁCTICA 13. ONCOLOGÍA

- 1.Introducción
- 2.Biología del cáncer
- 3.Diagnóstico
- 4.Tipos de tratamientos de cáncer

UNIDAD DIDÁCTICA 14. PATOLOGÍAS DERMATOLÓGICAS

- 1.Introducción
- 2.Historia del paciente
- 3.Examen dermatológico
- 4.Clasificación de las lesiones
- 5.Enfermedades producidas por bacterias
- 6.Enfermedades producidas por hongos o micosis
- 7.Enfermedades producidas por parásitos
- 8.Procesos alérgicos
- 9.Dermatosis autoinmunes
- 10.Dermatosis endocrina
- 11.Nódulos cutáneos. Categorías
- 12.Dermatosis congénita y hereditaria
- 13.Desórdenes de la queratinización

UNIDAD DIDÁCTICA 15. OFTALMOLOGÍA

- 1.La exploración oftalmológica
- 2.Farmacología oftalmológica
- 3.Preparación del campo quirúrgico

UNIDAD DIDÁCTICA 16. OTOLOGÍA Y ETOLOGÍA

- 1.Introducción
- 2.Otología
- 3.Etología

UNIDAD DIDÁCTICA 17. TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA

- 1.Principios generales
- 2.Las fracturas
- 3.Fundamentos articulares. Las prótesis

UNIDAD DIDÁCTICA 18. CUIDADO DE ANIMALES EXÓTICOS

- 1.Conejos
- 2.Hurones
- 3.Roedores
- 4.Aves
- 5.Reptiles y anfibios
- 6.Erizos

UNIDAD DIDÁCTICA 19. LA EUTANASIA

- 1.¿Qué es la eutanasia?
- 2.Comunicar malas noticias
- 3.Pena y necesidades de los propietarios
- 4.Consentimiento informado
- 5.Cómo debe actuar el ayudante técnico frente a situaciones delicadas
- 6.Métodos aceptables de eutanasia
- 7.Clientes que se niegan a la eutanasia

UNIDAD DIDÁCTICA 20. ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICOS

- 1.Elaboración general de diagnósticos
- 2.Elaboración de diagnósticos específicos
- 3.Elaboración de diagnósticos por imagen

UNIDAD DIDÁCTICA 21. TÉCNICAS DE EXPLORACIÓN CLÍNICA

- 1.Exploración clínica
- 2.Técnicas de exploración técnicas

UNIDAD DIDÁCTICA 22. MANEJO E INMOVILIZACIÓN DE ANIMALES

- 1.Inmovilización y manejo del perro
- 2.Manejo e inmovilización de gatos
- 3.Inmovilización del caballo
- 4.Manejo e inmovilización de ovejas
- 5.Inmovilización de las cabras
- 6.Inmovilización y manejo de los cerdos

UNIDAD DIDÁCTICA 23. TÉCNICAS DE LABORATORIO

- 1.Normas básicas de seguridad
- 2.Recogida de muestras
- 3.Equipo de laboratorio
- 4.Tipos de análisis

MÓDULO 3. CERTIFICACIÓN EN URGENCIAS VETERINARIAS PARA EL AYUDANTE TÉCNICO VETERINARIO (ATV)

UNIDAD DIDÁCTICA 24. ATENCIÓN A PACIENTES DE URGENCIAS

- 1.Triage telefónico
- 2.El personal de urgencias
- 3.Estudio del paciente

UNIDAD DIDÁCTICA 25. INSTRUMENTAL Y PREPARACIÓN QUIRÚRGICA

- 1.Material quirúrgico
- 2.Material de sutura

- 3.Mantenimiento
- 4.Preparación del campo quirúrgico
- 5.Principios del tratamiento de heridas

UNIDAD DIDÁCTICA 26. LA HOSPITALIZACIÓN

- 1.Introducción
- 2.Cuidados del paciente
- 3.Fluidoterapia
- 4.Transfusiones
- 5.Oxigenoterapia
- 6.Métodos de medición de la presión arterial
- 7.Métodos de medición de gases en sangre
- 8.Manejo de grandes heridas

PARTE 2. LABORATORIO CLÍNICO VETERINARIO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICO

- 1.Características generales del laboratorio de análisis clínicos.
- 2.Funciones del personal de laboratorio.
- 3.Seguridad y prevención de riesgos en el laboratorio de análisis clínicos.
- 4.Eliminación de residuos.
- 5.Control de calidad.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. SECCIONES DEL LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICO

- 1.Sección de toma de muestras.
- 2.Sección de recepción y registro de muestras.
- 3.Sección de siembra de muestras.
- 4.Sección de medios de cultivo.
- 5.Sección de almacén de productos y reactivos.
- 6.Sección de bacteriología.
- 7.Sección de micobacterias.
- 8.Sección de micología.
- 9.Sección de antibióticos.
- 10.Sección de inmunología o serología.
- 11.Otras secciones: virología y biología molecular.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MATERIALES, REACTIVOS Y EQUIPOS BÁSICOS

- 1.Materiales de laboratorio.
- 2.Instrumentos y aparatos del laboratorio de análisis clínico.
- 3.Material volumétrico.
- 4.Equipos automáticos.

5.Reactivos químicos y biológicos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NORMAS DE HIGIENE EN EL LABORATORIO CLÍNICO. LIMPIEZA, DESINFECCIÓN, ESTERILIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MATERIAL

- 1.Normas básicas de higiene en el laboratorio.
- 2.Limpieza del material e instrumental clínico.
- 3.Desinfección del material e instrumental clínico.
- 4.Esterilización del material e instrumental clínico.
- 5.Conservación y mantenimiento de los equipos.
- 6.Normas de orden y mantenimiento en el laboratorio.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. MANIPULACIÓN, PROCESAMIENTO, CONSERVACIÓN Y TRANSPORTE DE MUESTRAS BIOLÓGICAS ANIMALES.

- 1.Materiales y equipos básicos del laboratorio de análisis clínicos.
- 2.Reactivos de laboratorio.
- 3.Material de protección, seguridad y contenedores para eliminación de residuos.
- 4.Operaciones básicas de laboratorio: Preparación de disoluciones y diluciones. Resolución de problemas. Centrifugación de muestras.
- 5.Tipos de muestras: sangre, orina, LCR, semen, exudados u otros.
- 6.Parámetros comunes analizables en las muestras biológicas.
- 7.Procesamiento de muestras en función de las mismas.
- 8.Análisis cuantitativo y cualitativo.
- 9.Determinación analítica. Batería de pruebas.
- 10.Errores de manipulación.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ESTUDIO DE MUESTRAS ANIMALES DE SANGRE, ORINA, HECES Y OTROS FLUIDOS CORPORALES.

- 1.Estudio de la sangre. Características generales de la sangre. Elementos formes, plasma y suero. Recomendaciones preanalíticas en el manejo de sangre. Obtención de muestras de sangre para estudio: citológico, de coagulación, parasitológico, bioquímico, inmunológico y microbiológico. Parámetros analizables a partir de una muestra sanguínea. Principios de fisiopatología de la sangre.
- 2.Estudio de la orina. Características generales de la orina. Obtención de una muestra de orina para: estudio rutinario, cuantificación de sustancias o elementos formes y microbiológico.
- 3.Estudio de las heces. Características generales de las heces. Obtención de una muestra de heces para: detección de sangre oculta, sustancias o elementos formes, análisis microbiológico y parasitológico.
- 4.Estudio de otros fluidos corporales.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. PROCESAMIENTO DE MUESTRAS ANIMALES PARA SU ESTUDIO ANATOMO-PATOLÓGICO.

- 1.Tipos de muestras para el estudio anatómo-patológico.
- 2.Métodos y técnicas para la obtención de las muestras. Punción Aspiración con Aguja Fina (PAAF).

3. Procesamiento de muestras para estudio histológico. Instrumentos y materiales utilizados.

4. Procesamiento de muestras para estudio citológico. Instrumentos y materiales utilizados.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. SEGURIDAD, HIGIENE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICOS.

1. Normativa legal vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo.

2. Riesgos físicos, químicos y biológicos en el desempeño de la actividad profesional.

3. Medidas de prevención y protección en las diferentes áreas de trabajo.

4. Señalización relativa a seguridad e higiene.

5. Equipos de protección y seguridad.

6. Eliminación de los residuos biológicos en el laboratorio clínico.

7. Actuación de emergencia ante un accidente biológico.